Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.11.2026 09:[illegible]35
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

Министерство просвещения Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Чеченский государственный педагогический университет»

Кафедра философии, политологии и социологии

Утверждаю:
Зав. каф.: М.М. Бетильмерзаева

Протокол № 6 заседания
кафедры от 30.01.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.01.03 Теория и практика социальных коммуникаций

Направление подготовки
39.03.02 Социальная работа

Профиль подготовки
«Социальная работа в системе социальных служб»

Квалификация (степень) выпускника:
бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора: 2026

Грозный, 2026

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.01.03 «Теория и практика социальных коммуникаций» относится к профильному модулю обязательной части дисциплин учебного плана.

Дисциплина изучается на 2 курсе очной формы обучения, в 4 семестре, на 2 курсе очно-заочной формы обучения, в 4 семестре, на 2 курсе заочной формы обучения, в 3 семестре.

Типы задач и задачи профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся, определены учебным планом.

1.2. Цель освоения дисциплины (модуля)

Основной целью освоения дисциплины является ознакомление студентов с основами теории и практики социальных коммуникаций, введение их в круг наиболее значимых философских, логических, психологических и языковых проблем общения, пробудить интерес к самостоятельному, критическому мышлению.

Задачи курса:

- получить достаточное представление о теории коммуникации как науке и ее месте в системе современного знания, о видах, формах и уровнях социальной коммуникации;
- раскрыть сущность коммуникативного процесса, показываются особенности социальной коммуникации, в частности, массовой, политической и межкультурной коммуникаций, а также роль языковых и неязыковых средств в общении;
- провести анализ логических, психологических и языковых аспектов вербального общения;
- увидеть социальную коммуникацию как сложное, многогранное явление человеческой жизни, исследованием которого занимаются философия и такие частные науки, как логика и лингвистика, риторика и информатика, социология, социальная психология и биология, культурология и политология, показать значение социальной коммуникации в жизни отдельного человека и социума в целом.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Достижение цели освоения дисциплины обеспечивается через формирование следующих компетенций*: УК-3.*

Таблица 1

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенций, которые формирует дисциплина**	**Планируемые результаты обучения**
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИУК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. ИУК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями. ИУК-3.3 Знает основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в	**знать:** - признаки, характеристики и виды групп; уровни развития группы; групповые и командные роли; виды, формы и характеристики различных сторон общения; способы, приёмы и техники группового взаимодействия; иметь целостное представление о волонтерстве и его роли в системе социокультурных

	команде.	институтов; **уметь:** - определять и характеризовать групповые и командные роли; ориентироваться в разнообразии видов группового взаимодействия; осуществлять осознанный выбор и оценку способов конструктивного взаимодействия; проектировать собственную волонтерскую деятельность; **владеть:** - навыками определения командных ролей и видов группового взаимодействия; планирования и организации волонтерского мероприятия

1.2.Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е. (144 ч)

Таблица 2

Вид учебной работы	**Количество академ. часов**		
	Очно	**ОЗФ**	**Заочно**
	4 сем.	**4 сем**	**3 сем.**
4.1. Объем контактной работы обучающихся с преподавателем	**36+81**	**24+120**	**12+132**
4.1.1. аудиторная работа	**36**	**24**	**12**
в том числе:			
лекции	12	12	6
практические занятия, семинары, в том числе практическая подготовка	24	12	6
лабораторные занятия			
4.1.2. внеаудиторная работа			
в том числе:			
индивидуальная работа обучающихся с преподавателем			
курсовое проектирование/работа			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
4.2. Объем самостоятельной работы обучающихся	**81**	**93**	**123**
в том числе часов, выделенных на подготовку курсовой работы	27	27	9

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Тематическое планирование дисциплины (модуля):

Таблица 3

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Общая рудоёмкость в акад.часах			Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад.часах)											
					Лекции			Практ. занятия			Лаб. занятия			Сам. работа		
		Очно	О-З	Заоч	Очно	О-З	Заоч	Очно	О-З	Заоч	Очно	О-З	Заоч	Очно	О-З	Заоч
1.	Тема № 1. Коммуникация и общение	20	20	22	2	2	2	4	2					14	16	20
2.	Тема № 2. Коммуникационный	20	20	22	2	2	2	4	2					14	16	20
3.	Тема № 3. Язык и речь в социальной коммуникации.	20	20	22	2	2	2	4	2					14	16	20
4.	Тема № 4. Устная вербальная коммуникация.	20	20	22	2	2		4	2	2				14	16	20
5.	Тема № 5. Логические аспекты	20	20	22	2	2		4	2	2				14	16	20
6.	Тема № 6. Невербальные аспекты коммуникации	17	17	25	2	2		4	2	2				11	13	23
	Подготовка к зачету с оценкой	*27*	*27*	*9*												
	Итого:	144	144	144	12	12	6	24	12	6				81	93	123

2.2. Содержание разделов дисциплины (модуля):

Таблица 4

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание дисциплины (дидактические единицы) *(для педагогических профилей наполняется с учетом ФГОС основного общего и среднего общего образования)*
1.	Коммуникация и общение	1. 1. Понятие коммуникации, ее функции 1.2. Коммуникация в системе современного знания: философия и частные науки о коммуникации 1.3. Основные законы и принципы коммуникации 1.4. Коммуникация и общение: проблема соотношения понятий 1.5. Роль социальной коммуникации в развитии человека и общества 1.6. Современные концепции коммуникации: технократический и интеракционный подходы
2.	Коммуникационный процесс	2. 1. Виды, формы и уровни социальной коммуникации 2.2. Структурные модели коммуникации 2.3. Основные элементы коммуникационного процесса 2.4. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления 2.5. Логические, психологические, лингвистические и этические аспекты общения

3.	Язык и речь в социальной коммуникации	3.1. Язык, мышление и общение. Функции языка. синтаксис, семантика и прагматика 3.2. Язык как знаковая система. Виды языков. Виды знаков 3.3. Язык и речь. Виды речи и ее функции 3.4. Речевое общение как способ коммуникации, его формы
4.	Устная вербальная коммуникация	4.1. Речевое событие. Дискурс. Речевая ситуация 4.2. Речевое действие. Типы дискурса 4.3. Говорение и слушание как стороны речевой коммуникации 4.4. Законы (принципы) устного речевого общения 4.5. Техника речи и ее правильность 4.6. Основные требования к языку 4.7. Языковые средства воздействия
5.	Логические аспекты речевой коммуникации	5.1. Основные формы мышления. Истинность и правильность мысли. Законы и принципы правильного мышления 5.2. Понятие и его выражение в языке. Логические операции с понятиями 5.3. Высказывание и вопрос. Их роль в речевой коммуникации 5.4. Вопрос и его роль в речевой коммуникации. Виды вопросов и ответов 5.5. Умозаключение и его виды. Типичные ошибки умозаключений 5.6. Аргументация, ее место в речевой коммуникации 5.7. Спор как разновидность аргументации
6.	Невербальные аспекты коммуникации	6.1. Невербальные средства общения: особенности, виды, функции 6.2. Мимика и взгляд в общении 6.3. Язык движений в речевом общении 6.4. Поза, походка и «манеризмы» 6.5. Пространство и время в социальной коммуникации

1. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Таблица 5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Коммуникация и общение	Работа с конспектом лекции. Изучение рекомендованной литературы. Подготовка к участию в дебатах, диспутах, а также к дополнительной части задания - эвристической беседе.
2.	Коммуникационный процесс	Работа с конспектом лекции. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях., а также к дополнительной части задания – блиц-опросу. Изучение рекомендованной литературы и Интернет-ресурсов. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях.
3.	Язык и речь в социальной коммуникации	Работа с конспектом лекции. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях., а также к дополнительной части задания – блиц-опросу. Изучение рекомендованной литературы и

		Интернет-ресурсов. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях.
4.	Устная вербальная коммуникация	Работа с конспектом лекции. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях., а также к дополнительной части задания – блиц-опросу. Изучение рекомендованной литературы и Интернет-ресурсов. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях.
5.	Логические аспекты речевой коммуникации	Работа с конспектом лекции. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях., а также к дополнительной части задания – блиц-опросу. Изучение рекомендованной литературы и Интернет-ресурсов. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях.
6.	Невербальные аспекты коммуникации	Работа с конспектом лекции. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях., а также к дополнительной части задания – блиц-опросу. Изучение рекомендованной литературы и Интернет-ресурсов. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины (модуля)

3.2.1. Основная и дополнительная литература

Таблица 6

Виды литературы	**Автор, название литературы, город, издательство, год**	**Количество часов, обеспеченных указанной литературой**	**Количество обучающихся**	**Количество экземпляров в библиотеке университета**	**Режим доступа ЭБС/ электронный носитель (CD,DVD)**	**Обеспеченность обучающихся литературой**
1	2	3	4	5	6	7
	Основная литература					
1	Корягина, Н. А. Эффективные коммуникации. Социальная компетентность личности: учебник для вузов / Н. А. Корягина. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18144-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	36/81	25		URL: https://urait.ru/bcode/589494 (дата обращения: 16.02.2026).	100 %
2	Куличкина, Г. В. Технологические основы социально-культурной деятельности. Масс-медиа: учебник для вузов / Г. В. Куличкина. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07954-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	36/81	25		URL: https://urait.ru/bcode/586680 (дата обращения: 16.02.2026).]	100 %

3	Тульчинский, Г. Л. Логика и теория аргументации: учебник для вузов / Г. Л. Тульчинский, С. С. Гусев, С. В. Герасимов; под редакцией Г. Л. Тульчинского. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-5746-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	36/81	25		URL: https://urait.ru/bcode/583548 (дата обращения: 16.02.2026).	100 %
	Дополнительная литература					
1	Садовская, В. С. Основы коммуникативной культуры. Психология общения: учебник и практикум для вузов / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 169 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06390-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	36/81	25		URL: https://urait.ru/bcode/561866 (дата обращения: 16.02.2026).	100 %
2	Жернакова, М. Б. Деловые коммуникации: учебник и практикум для вузов / М. Б. Жернакова, И. А. Румянцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16604-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	36/81	25		URL: https://urait.ru/bcode/582883 (дата обращения: 16.02.2026).	100 %

3.2.2. Интернет-ресурсы

1. ЦОР IPRsmart - www.iprbookshop.ru
2.Образовательная платформа ЮРАЙТ - https://urait.ru/
3. ЭБС «Лань» - https://e.lanbook.com/
4. Национальная электронная библиотека (НЭБ) - https://rusneb.ru/
5. МЭБ НГПУ (Межвузовская электронная библиотека) - (https://icdlib.nspu.ru/)
6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - https://www.elibrary.ru/
7. ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт» - https://rucont.ru/

3.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

Таблица 7

Помещения для осуществления образовательного процесса	Перечень основного оборудования (с указанием кол-ва посадочных мест)	Адрес (местоположение)
Аудитории для проведения лекционных занятий		
Лекционная аудитория - ауд. 3-05	Аудиторная доска, мебель (столы ученические, стулья ученические) на 50 посадочных мест, компьютер - 1, проектор -1, интерактивная доска - 1	Уч. корпус № г. Грозный, ул. Исаева, 62
Аудитории для проведения практических занятий, контроля успеваемости		
Компьютерный класс - ауд. 5-02	Компьютеры с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза,	Уч. корпус № г. Грозный, ул. Исаева, 62

	технические средства для отображения мультимедийной или текстовой информации: мультимедиа проектор, экран, акустическая система. Мебель (столы ученические, стулья ученические) на 50 посадочных мест.	
Аудитория для практических занятий - ауд.3-01	Аудиторная доска, мебель (столы ученические, стулья ученические) на 30 посадочных мест, компьютер - 1, проектор -1, интерактивная доска - 1	Уч. корпус № г. Грозный, ул. Исаева, 62
Помещения для самостоятельной работы		
Читальный зал библиотеки ЧГПУ	Компьютеры с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза. Количество посадочных мест - 50.	Электронный читальный зал. этаж 2 Библиотечно-компьютерный центр г. Грозный, ул. Субры Кишиевой, 33

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Характеристика оценочных средств

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и т.д.

Таблица 8

№ п/п	Наименование темы (раздела) с контролируемым содержанием	Код и наименование проверяемых компетенций	Оценочные средства	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
1.	Коммуникация и общение	УК-3	Комбинированная проверка	1-й рубежный контроль
2.	Коммуникационный процесс	УК-3	Комбинированная проверка	1-й рубежный контроль
3.	Язык и речь в социальной коммуникации	УК-3	Комбинированная проверка	1-й рубежный контроль
4.	Устная вербальная коммуникация	УК-3	Комбинированная проверка	1-й рубежный контроль

5.	Логические аспекты речевой коммуникации	УК-3	Комбинированная проверка	2-й рубежный контроль
6.	Невербальные аспекты коммуникации	УК-3	Комбинированная проверка	2-й рубежный контроль
	Зачет с оценкой (проект)	x	x	x
	Учебная практика	x	x	x
	Производственная практика	x	x	x

4.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

4.2.1. Вопросы для устного ответа на семинарских занятиях

Тема № 1. Коммуникация и общение

1. В каких значениях используется термин «коммуникация» в современной системе знания?
2. Какие научные дисциплины изучают проблемы коммуникации?
3. Какие функции выполняет коммуникация вообще и социальная коммуникация, в частности?
4. Как изменялись коммуникативные способности человека в процесс эволюции?
5. Перечислите и охарактеризуйте все коммуникативные революции.
6. Какие проблемы коммуникации интересуют философию?
7. На какие аспекты коммуникации обращает внимание психология? Социология? Политология? Культурология? Технические науки?
8. Какие существуют подходы в понимании отношения между понятиями «коммуникация», «социальная коммуникация» и «общение»?
9. Перечислите основные законы коммуникации и сформулируйте требования, которые они выражают.
10. В чем суть технократического подхода к коммуникации?
11. Чем характеризуются концепции коммуникации, разрабатываемые в рамках интеракционистского подхода? Приведите пример одной из них.
12. Что такое массовая коммуникация?
13. Какие теории массовых коммуникаций вы знаете? Охарактеризуйте одну из них.

Тема № 2. Коммуникационный процесс

1. Какие виды коммуникации вы знаете? Перечислите наиболее важные их характеристики.
2. Какие формы устноречевой коммуникации вы знаете?
3. Чем отличается один уровень социальной коммуникации от другого?
4. Что представляет собой модель коммуникационного процесса?
5. Что является наиболее существенным недостатком коммуникационных моделей Аристотеля, Лассауэлла, Шеннона-Уивера?
6. В чем состоит специфика двухканальной модели коммуникации?
7. Какая из известных вам моделей наиболее адекватно описывает устноречевую коммуникацию? Почему?
8. Перечислите основные элементы коммуникационного процесса.
9. Охарактеризуйте каждый из элементов коммуникационной модели Якобсона.
10. Что представляет собой обратная связь в социальной коммуникации? Каково ее значение в коммуникационном процессе?
11. Что называют коммуникативными барьерами и что служит основанием их классификации?
12. Каковы особенности средовых барьеров коммуникации?

13. Дайте характеристику технических коммуникативных барьеров.

14. Чем обусловлены «человеческие» барьеры социальной коммуникации? Какие их разновидности вы знаете? Каковы особенности каждой из них?

15. Какие аспекты социальной коммуникации можно считать наиболее важными? Почему?

Тема № 3. Язык и речь в социальной коммуникации

1. Какие теории происхождения языка вы знаете?
2. В чем суть «царских экспериментов» с детьми?
3. Существует ли связь между языком и мышлением? Если «да», то в чем она выражается?
4. Какие функции выполняет язык по отношению к мышлению?
5. Что представляет собой язык с точки зрения семиотика?
6. На какие стороны языка обращают внимание синтактика, прагматика и семантика?
7. Что представляет собой знак? Какие существуют виды знаков?
8. Как связаны между собой значение и смысл знака?
9. Чем отличаются друг от друга естественные и искусственные языки?
10. Чем отличается естественный язык от других форм коммуникативной связи?
11. Какие значения имеет слово «речь»?
12. Что общего между языком и речью и что отличает их друг от друга?
13. Какие виды речи вы знаете?
14. Что представляет собой речь в контексте теории коммуникации?
15. Какие существуют основные формы устной речевой коммуникации?
16. Что такое монолог?
17. Перечислите известные вам разновидности монолога и дайте им характеристику.
18. Что такое диалог, и какие его разновидности вы знаете?
19. Охарактеризуйте сократический и риторический диалоги.
20. Назовите основные принципы идеального диалога.
21. Какие наиболее важные принципы, закономерности диалога, следование которым повышает его эффективность, вы знаете?
22. Приведите примеры эристического и гедонистического диалогов и проанализируйте их с точки зрения выполнения в них максим Грайса.

Тема № 4. Устная вербальная коммуникация

1. Что представляет собой речевое событие? Каковы его основные элементы?
2. Как можно охарактеризовать речевое поведение человека?
3. Какое значение для вас имеет слов «дискурс»?
4. Что вы понимаете под речевой ситуацией? Каковы ее составляющие?
5. Приведите пример какой-либо речевой ситуации из вашего личного опыта и перечислите ее элементы.
6. Что представляет собой речевое действие, речевой акт?
7. Что называют метасообщением? Какова его роль в устном общении?
8. Назовите наиболее важные характеристики говорения как вида речевой деятельности.
9. Что представляет собой слушание как разновидность речевой деятельности?
10. Чем отличаются по своему смыслу глаголы «слушать» и слышать»?
11. Перечислите некоторые способы эффективного слушания.
12. В чем суть закона гармонизирующего диалога?
13. Какое требование выражает закон продвижения и ориентации?
14. Связаны ли между собой законы удовольствия и эмоциональности и если «да», то в чем проявляется эта связь?
15. Какова роль обратной связи в устной речевой коммуникации?
16. Какие типы обратной связи в зависимости от позиции слушателя можно выделить?
7. Какие особенности языка, говорящего оказывают влияние на восприятие речи?
18. Какую речь можно считать правильной?
19. Приведите примеры распространенных речевых ошибок.

Тема № 5. Логические аспекты речевой коммуникации

1. Каким образом мышление связано с языком и речью?
2. Что означает слово «логика»?
3. Что изучает логика как наука?
4. Что представляет собой понятие как форма мышления и как оно выражается в языке?
5. В каких отношениях могут находиться между собой понятия?
6. Для чего важно знать виды отношений между понятиями?
7. Какие логические операции можно осуществлять с понятиями?
8. Что представляют собой обобщение и ограничение понятий?
9. Какова цель операции деления понятий?
10. Какие правила деления понятий вы знаете?
11. Приведите примеры использования классификации.
12. Для чего нужна операция определения понятий?
13. Всегда ли возможно вербальное определение?
14. Какие приемы, сходные с определением, используются в обыденном общении, в литературе, в научном познании?
15. Каких правил следует придерживаться, чтобы не допустить ошибок в определениях?
16. В чем суть ошибки «широкого определения»?
17. Что представляет собой ошибка, называемая «тавтологией»?
18. Дайте определение понятия «суждение».
19. Как установить истинность (ложность) простого суждения?
20. От чего зависит значение истинности сложного суждения?
21. Чем отличаются друг от друга общие и частные суждения?
22. Какие виды умозаключений вы знаете?
23. Каким образом связаны между собой истинность посылок и правильность умозаключения?
24. В чем суть правила «контрпримера»? Приведите пример использования этого правила.
25. Что представляет собой рассуждение, называемое аргументацией?
26. Какова структура аргументации?
27. Какие виды аргументации вы знаете? Чем они отличаются друг от друга?
28. Назовите некоторые правила логической аргументации.
29. Приведите примеры ошибок, являющихся следствием нарушений правил по отношению к тезису (по отношению к аргументам, по отношению к демонстрации).
30. В чем суть ошибки «поспешного обобщения»?
31. Приведите пример ошибки вида «После этого, значит, по причине этого».
32. Что такое спор?
33. Какие разновидности спора вы знаете?
34. Что представляет собой «спор ради победы»? «спор-игра»?
35. Чем характеризуется эклектический спор?
36. Перечислите некоторые принципы эффективного спора.

Тема № 6. Невербальные аспекты коммуникации

1. Какое место занимают невербальные средства общения в коммуникации?
2. Какие основные подсистемы входят в структуру невербального поведения?
3. Перечислите главные функции невербальных средств коммуникации и раскройте суть каждой из них.
4. Что понимают под мимикой и связана ли она с внутренними состояниями человека?
5. Приведите примеры известных вам взглядов и дайте их возможную интерпретацию.
6. Приведите примеры классификации жестов.
7. Дайте интерпретацию некоторых наиболее известных интернациональных жестов.
8. Какие позы считают «открытыми», а какие «закрытыми»?
9. Приведите примеры согласованных поз.
10. Что такое «манеризмы», и каково их влияние на коммуникацию?
11. Перечислите и опишите зоны и дистанции социальной коммуникации.
12. Какие возможны варианты расположения субъектов общения за столом, и как влияет позиция каждого из них на ситуацию?

13. Какую роль играет расположение участников деловой коммуникации?
14. Какое место обычно занимает коммуникант-«наблюдатель»?
15. Что относят к экстралингвистическим особенностям коммуникации?
16. Что представляют собой паралингвистические характеристики коммуникации?

4.2.2. Задания для самостоятельной работы по дисциплине

Задание 1. Укажите слова, ставшие причиной неточности выражения мысли, исправьте предложения.

1. В ночь с субботы на воскресенье все часы будут переведены на час назад. Сезонный переход стрелок практикуется в 110 странах мира. 2. Пять новых кортов способны пропускать до 300 человек ежедневно. 3. Настоящую бойню учинил в своей квартире мужчина, злоупотребляющий алкоголем. 4. В связи с сокращением светового дня только до 16–00 ходят автобусы до Щербинского и Домодедовского кладбищ. Зато назад – с кладбища – можно вернуться в любое время суток: на помощь пришло маршрутное такси. 5. Вслед за черешней подоспели и ранние яблоки. 6. Служба первое время поддавалась нелегко. 7. Можно было подумать, что он уже нашел какой-то исход. 8. Для этой книги автор собрал благодарный материал. 9. Участники собрания строго обсудили тех, кто нарушает дисциплину. 10. Борисову нужно пойти в библиотеку и составить списки рекомендательной литературы.

Задание 2. Укажите причину неясности высказываний; исправьте предложения.

1. Волгоградцам выпало счастье увидеть на льду живых чемпионов мира. 2. Антиохов не сделал за тридцать лет своей сознательной жизни ни одного сердечно-прочного общечеловеческого дела – и всех подозревал в корыстной косности и свальном небрежении к делам народа. 3. Табунов искоса взглянул на легкое, бравое брюшко Антиохова: «С кем имею честь?» – «Что за хозяйство? – брезгливо, произнес Антиохов, став задом к Табунову. – Опустошенное хозяйство, ни директора, ни заместителя, ни старшего зоотехника, никого!» 4. Он бродил под огромной усталой луной, вспоминал лучшее, что переполняло –его жизнь: революция, возрасты политической мысли, война в пустыне, одна надежная любовь и несколько летучих – незабвенных. 5. За неправильный вызов скорой помощи Т. Валуев получил штраф десять рублей. 6. Черепашьи темпы строительства позволяют заводу приступить к работе лишь весной. 7. Животные хороших племенных кровей сами по себе молока давать не будут, требуется уход. 8. Антисанитарное состояние помещений удовлетворительное. 9. Декада туркменской кухни будет проходить только пять дней. 10. Зрители уже стали уставать от такой продолжительной игры вничью, однообразие развеял гол, забитый Ярцевым.

Задание 3. Обратите внимание на лексическую сочетаемость слов; исправьте стилистические ошибки.

1. Училище живописи, ваяния и зодчества в эти годы переживало расцвет. 2. Сейчас в совхозе полными темпами идет уборка урожая. 3. Коллектив нашей фирмы в прошлом году занял первенство в соревновании по району. 4. Когда милиционер предложил хулигану выйти, тот оказал неповиновение. 5. В Гренобле примут старт сотни спортсменов из многих стран мира. 6. В минувшем году Шевченко открыл начало жатвы, работая на косовице хлебов. Такую же честь доверили ему и нынче. 7. Каждому известно, что любые, даже самые отличные условия работы еще не решают успех. 8. Человек произвел необходимые изыскания, сделал проекты и теперь возводит эту гигантскую стройку.

Задание 4. Укажите причины нарушения лексической сочетаемости; исправьте предложения.

1. Как расширился круг познаний студентов! 2. Большинство учащихся могло ответить на вопрос, данный преподавателем. 3. Напрягая последние усилия, он вел солдат в атаку. 4. Мужчины преклоняют голову, а женщины не сдерживают слез... 5. В работе крановщика нужна стопроцентная точность, ведь краном правит не только меткий глаз, не только движение рук, но и какое-то чутье. 6. Избыток микроэлементов в почве приводит к тому, что повышается плодовитость зерновых культур. 7. «Познакомимся с этой горой подробнее», – предложил проводник. 8. Название «Градостроители» не отражает существа фильма. 9. Не успел прозвенеть церковный колокол, как народ двинулся к площади. 10. Указка ползет по тонкому контуру, разделяющему одну республику от другой.

Задание 5. Укажите слова, употребленные ошибочно в результате смешения паронимов; объясните значение этих паронимов; исправьте предложения.

1. В этот вечер все от мала до велика вышли на стадион. Они стали свидетелями поединка хоккеистов завода и сотрудников конструкторского бюро. 2. Только они успели поблагодарить экскурсовода, как в музей зашла новая группа посетителей. 3. В только что отстроенное общежитие заселилось более ста человек. 4. Это была странная любовь. При первой встрече Дина не восприняла Умова всерьез. 5. Общество возросло на 378 человек. 6. Самолеты значительно укоротили путь от Камчатки до Якутска. 7. Перед покраской машины ее поверхность обрабатывают пескоструйным аппаратом. 8. Стены имеют неприглядный вид, они не покрашены, вместо вешалок набиты гвозди. 9. Проводится очень объемистая работа по сбору межотраслевой информации. 10. Уже больше двадцати лет Викторов, этот приветливый и улыбающийся человек, руководит учебным комбинатом. 11. У лисы пушной хвост. 12. В кормушке за окном пиршествовали воробьи. 13. Он читал протоколы с чувством, с каким писатель перечитывает свое удачливое произведение. 14. Авторы статей эффектно доказывают, что автоматизация никак не может стать основным направлением технического прогресса в торговле. 15. Черные цвета вперемешку с бурыми и белыми полосками делают оперение селезня очень эффективным.

Задание 6. Укажите слова, употребление которых порождает смешение стилей, исправьте предложения.

1. Наконец наступила долгожданная весна, звенят ручьи, на улицах проводятся весенние работы, повсюду произвели подрезку зеленых насаждений. 2. Машинисту поезда удалось предотвратить наезд на табун лошадей, но владельцу этого безнадзорного табуна пора обеспечить хозяйский догляд за животными. 3. Всякое искусство, а значит и архитектура, характеризуется обязательным наличием художественного образа. 4. Фильм избыточно разговорен, а сюжет его излишне крепко сколочен. 5. Самовольно отчужденный автомобиль так нелепо унес две молодые жизни. 6. На празднике Проводов русской зимы Зима гордо отрапортовала присутствующим об успехах, которых достигли труженики предприятия во время ее царствования. 7. Погода очутилась в сильном разладе с календарем.

4.2.3. Тестирование

1. «Малый разговор» в деловой коммуникации ведется в рамках:

a. Деловых интересов партнеров
b. Личностных, неделовых интересов партнеров
c. Профессиональных интересов партнеров

2. Адресат манипуляции в деловом общении — это:

1. Партнер, который может стать жертвой манипуляции

2. **Партнер, на которого направлено манипулятивное воздействие** Партнер,который использует манипулятивные приемы психологического воздействия

3. Атрибуцией называется:

1. Все ответы неверны
2. **Интерпретация субъектом межличностного восприятия причин и мотивов поведения других людей**
3. Приписывание определенным группам людей специфических черт
4. Стремление человека быть в обществе других людей

4. В ценностно-ориентированных манипулятивных технологиях делового общения мишенью психологического воздействия являются:

1. Духовные идеалы партнера-адресата
2. Когнитивные структуры партнера-адресата
3. Потребности и склонности партнера-адресата
4. **Ценностные установки партнера-адресата**

5. Вербальные коммуникации осуществляются с помощью:

Жестов

1. Информационных технологий
2. Определенного темпа речи
3. Похлопываний по плечу
4. **Устной речи**

6. Все люди делятся на:

1. **Все ответы верны**
2. Рациональных и иррациональных
3. Сенсориков и интуитов
4. Экстравертов и интравертов

7. Деловой стиль взаимодействия партнеров включает: Ослабление контроля за социально-статусными и этикетными нормами

1. **Признание ценности и значимости поведенческих действий друг друга**
2. Рациональное использование партнерами поддерживающих техник
3. Умение партнеров адаптировать собственные профессиональные знания к каждой деловой ситуации

8. Деловые партнеры с визуальной модальностью мыслят преимущественно:

1. Аудиальными образами
2. **Зрительными образами**
3. Тактильными образами

9. Информационно-силовое обеспечение манипулятора в манипулятивных технологиях делового общения складывается из совокупного взаимодействия:

1. Когнитивно-рациональных сил адресата психологического воздействия
2. **Личностно-психологических сил манипулятора**

3. Привлеченных (заимствованных) сил, которые создаются другими личностями
4. Статусно-ресурсных сил манипулятора

10. К механизмам манипулятивного воздействия относятся: Механизмы присоединения и внедрения, которые использует манипулятор
1. Потребности, склонности, мотивации адресата манипуляции
2. **Психические автоматизмы и комплексы адресата манипуляции**
3. Психотехнические приемы манипулятивного воздействия

11. К наиболее применяемым в технологиях делового общения техникам активной антиманипулятивной защиты можно отнести:
1. Временное прерывание адресатом делового контакта с манипулятором
2. **Использование партнером-адресатом психотехнических приемов встречной манипуляции**
3. **Преобразование партнером-адресатом коммуникативных сигналов манипулятора с учетом собственных интересов**
4. **Целенаправленную тотальную психологическую атаку на манипулятора**

12. К основным манипулятивным техникам психического воздействия в деловом общении относятся техники:
1. **«Ложного вовлечения»**
2. **Запутывания**
3. Расположения
4. **Скрытого принуждения**
5. Убеждения

13. К особым техникам пассивной зашиты, ориентированным на отражение манипулятивного воздействия, относятся:
1. **Выстраивание партнером-адресатом смысловых и семантических барьеров с манипулятором**
2. **Дистанцирование партнера-адресата от партнера-манипулятора**
3. Расположение партнера-адресата к намерениям и установкам манипулятора
4. **Сокрытие партнером-адресатом своих ситуативно переживаемых эмоций и чувств**

14. К открытым вопросам в деловой коммуникации относятся:
1. Альтернативные
2. Зеркальные
3. Информационные
4. **Риторические**

15. К признакам, которые свидетельствуют о наличии манипуляции в деловом общении, относятся:

1. **Неконгруэнтность коммуникативных сообщений манипулятора** Поведенческая стратегия делового партнера-коммуникатора, ориентированная на сотрудничество
2. **Появление у партнера-адресата внутренних ощущений дискомфорта, эмоционального напряжения и беспокойства**
3. Присутствие вербализированных и невербальных угрожающих сигналов
4. **Структурная компоновка дискурсов информации, не релевантная их содержательной значимости для решения деловой проблемы**

16. К средствам невербальной коммуникации относятся:

1. **Все ответы верны**
2. Кинесика
3. Проксемика
4. Такетика

17. К техникам малого разговора, применяемого в деловой коммуникации, относятся:

1. **Высказывания-ссылки с приятными ассоциациями для партнера**
2. **Интересный, увлекательный рассказ**
3. **Позитивные констатации событий или фактов, интересующих партнера**
4. Убеждающие деловые сообщения
5. **Цитирование высказываний партнера о его увлечениях, хобби**

18**.** Кинесическими средствами невербального общения выступают:

1. **Мимика**
2. **Поза**
3. Покашливание
4. Рукопожатие
5. Устная речь

19**.** Логико-смысловое манипулирование информацией в деловом общении предлагает:

1. Вербализированную подачу социально значимых для адресата дискурсов информации
2. Дозирование информации
3. Сокрытие важных смысловых дискурсов информации
4. **Утаивание информации**

20. Манипулятивная стратегия в деловом общении реализуется как:

1. **Система психотехнических приемов и действий, отражающая долговременные цели манипулятора**
2. Система совместных поведенческих действий деловых партнеров, имеющая целью компромиссное решение деловой проблемы
3. Совокупность поведенческих действий адресата манипуляции

21. Манипулятивные технологии делового общения — это такие технологии, в которых присутствуют:

1. Открытое принуждение партнера к каким-либо поведенческим действиям
2. **Психотехнические приемы манипулирования**
3. **Скрытое психологическое воздействие на делового партнера**
4. **Техники расположения и убеждения по отношению к партнеру — адресату воздействия**

22. Мишени манипулятивного воздействия — это:
1. **Локальные психические структуры партнера-адресата, на которые направлено манипулятивное воздействие**
2. Объекты, включенные в деловую ситуацию
3. Структурные уровни психики манипулятора

23. Невербальными средствами общения являются
1. **Взгляд**
2. **Походка**
3. **Рукопожатие**
4. Телефон
5. Электронная почта

24. Общение - это:
1. **Все ответы верны**
2. Процесс передачи информации
3. Процесс установления контактов между людьми
4. Процесс формирования и развития личности

25. Персональная дистанция в процессе общения:
1. 20-350см
2. 15-50см
3. **50-120см**
4. Свыше 350см

26**.** Побудительная информация в деловой коммуникации реализуется в виде:
1. Познавательного сообщения
2. **Призыва**
3. **Приказа**
4. **Просьбы**

27. Прием направленного критического слушания целесообразно использовать в деловых ситуациях, связанных с:
1. «Прочтением» стенических эмоций партнеров
2. Выслушиванием жалоб клиентов
3. **Дискуссионным обсуждением проблем**
4. Обсуждением каких-либо инновационных проектов

28**.** Проксемическими характеристиками невербального общения являются:
Дистанция между общающимися
1. Мимика
2. Похлопывание по спине

3. Телефон
4. **Угол общения партнеров**

29. Просодическими средствами невербального общения выступают
1. **Громкость голоса**
2. Дистанция между общающимися
3. Жесты
4. **Интонация**
5. Плач

30. Прочитайте фразу-ответ на входящий телефонный звонок. Оцените, как воспринимает клиент фразу. Если Вы считаете, что фраза положительно воспринимается клиентом, ответьте «положительно», а если отрицательно, то ответьте «отрицательно». Доброе утро, страховая компания «Висепт»
1. Отрицательно
2. **Положительно**

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации
Представлено в приложении №1.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Представлено в приложении №1.

Автор(ы) рабочей программы дисциплины (модуля):

Старший преподаватель кафедры
философии, политологии и социологии Мусаева М.З.

СОГЛАСОВАНО:
Директор библиотеки Арсагириева Т.А.

Приложение 1

Оценочные средства
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
Теория и практика социальных коммуникаций
Направление подготовки
39.03.02 Социальная работа
Профиль подготовки
«Социальная работа в системе социальных служб»

1. Характеристика оценочной процедуры:
Семестр - 4
Форма аттестации – экзамен

2. Оценочные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

2.1. Вопросы для промежуточной аттестации по дисциплине:

1. Понятие коммуникации, ее функции
2. Коммуникация в системе современного знания: философия и частные науки о коммуникации
3. Основные законы и принципы коммуникации
4. Коммуникация и общение: проблема соотношения понятий
5. Роль социальной коммуникации в развитии человека
6. и общества
7. Современные концепции коммуникации: технократический и интеракционный подходы
8. Виды, формы и уровни социальной коммуникации
9. Структурные модели коммуникации
10. Основные элементы коммуникационного процесса
11. Коммуникативные барьеры и пути их преодоления
12. Логические, психологические, лингвистические и этические аспекты общения
13. Язык, мышление и общение. Функции языка. синтаксис, семантика и прагматика
14. Язык как знаковая система. Виды языков. Виды знаков
15. Язык и речь. Виды речи и ее функции
16. Речевое общение как способ коммуникации, его формы
17. Речевое событие. Дискурс. Речевая ситуация
18. Речевое действие. Типы дискурса
19. Говорение и слушание как стороны речевой коммуникации
20. Законы (принципы) устного речевого общения
21. Техника речи и ее правильность
22. Основные требования к языку
23. Языковые средства воздействия
24. Основные формы мышления. Истинность и правильность мысли. Законы и принципы правильного мышления

25. Понятие и его выражение в языке. Логические операции с понятиями
26. Высказывание и вопрос. Их роль в речевой коммуникации
27. Вопрос и его роль в речевой коммуникации. Виды вопросов и ответов
28. Умозаключение и его виды. Типичные ошибки умозаключений
29. Аргументация, ее место в речевой коммуникации
30. Спор как разновидность аргументации
31. Невербальные средства общения: особенности, виды, функции
32. Мимика и взгляд в общении
33. Язык движений в речевом общении
34. Поза, походка и «манеризмы»
35. Пространство и время в социальной коммуникации

3. Критерии и шкала оценивания устного ответа обучающегося на экзамене

Максимальное количество баллов на экзамене – 30, из них:
1. Ответ на первый вопрос – 15 баллов.
2. Ответ на второй вопрос – 15 баллов.

Таблица 14

№ n/n	Характеристика ответа	Баллы
1.	*Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.*	**9-10**
2.	*Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.*	**7-8**
3	*Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.*	**6-7**
4.	*Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.*	**5 и менее**

Расчет итоговой рейтинговой оценки

Таблица 15

До 50 баллов включительно	«неудовлетворительно»
От 51 до 70 баллов	«удовлетворительно»

От 71 до 85 баллов	«хорошо»
От 86 до 100 баллов	«отлично»

4. Уровни сформированности компетенций по итогам освоения дисциплины

Таблица 16

Код компетенции, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	**Уровни сформированности компетенций**			
	«отлично»	**«хорошо»**	**«удовлетворительно»**	**«неудовлетворительно»**
	86-100	**71-85**	**51-70**	**Менее 51**
	«зачтено»			**«не зачтено»**
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль вкоманде				
ИУК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. ИУК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями. ИУК-3.3 Знает основные принципы и механизмы социального взаимодействия и условия эффективной работы в команде.	**Критерий 1:** - знает на высоком уровне и в полном объеме понятия и категории, принципы и закономерности, формы и уровни социальной работы, специфику ее познания; качественные и количественные методы исследования; виды и типы исследований, существующие в общественных науках; специфику научно-исследовательского процесса в области социальной работы; методологии научного исследования, необходимые для выделения и описания проблемы; принципы и этапы организации исследования	**Критерий 1:** - знает не на высоком уровне и не в полном объеме понятия и категории, принципы и закономерности, формы и уровни социальной работы, специфику ее познания; качественные и количественные методы исследования; виды и типы исследований, существующие в общественных науках; специфику научно-исследовательског о процесса в области социальной работы; методологии научного исследования, необходимые для выделения и описания проблемы; принципы и этапы организации исследования	**Критерий 1:** - знает на низком уровне и в малом объеме понятия и категории, принципы и закономерности, формы и уровни социальной работы, специфику ее познания; качественные и количественные методы исследования; виды и типы исследований, существующие в общественных науках; специфику научно-исследовательског о процесса в области социальной работы; методологии научного исследования, необходимые для выделения и описания проблемы; принципы и этапы организации исследования	**Критерий 1:** - не знает понятия и категории, принципы и закономерности, формы и уровни социальной работы, специфику ее познания; качественные и количественные методы исследования; виды и типы исследований, существующие в общественных науках; специфику научно-исследовательского процесса в области социальной работы; методологии научного исследования, необходимые для выделения и описания проблемы; принципы и этапы организации исследования.

	Критерий 2: - умеет в полной мере и на высоком уровне получать, , обрабатывать и хранить научную информацию по проблемам социальной работы в районе, регионе, стране; - участвовать в разработке стратегий и конкретных программ социальной работы в курируемом районе, регионе, стране; - проводить исследовательскую работу по анализу основных тенденций развития теории и практики социальной работы в районе, регионе, стране; - формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний; - обмениваться информацией в процессе научно-исследовательской деятельности и сотрудничать с субъектами социальной работы, вовлеченными в исследовательский процесс;12 - вести библиографическую работу с привлечением информационных технологий; - предоставлять итоги проделанной работы в виде отчетов,	**Критерий 2:** - умеет не в полной мере и не на высокомуровне получать, , обрабатывать и хранить научную информацию по проблемам социальной работы в районе, регионе, стране; - участвовать в разработке стратегий и конкретных программ социальной работы в курируемом районе, регионе, стране; - проводить исследовательскую работу по анализу основных тенденций развития теории и практики социальной работы в районе, регионе, стране; - формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний; - обмениваться информацией в процессе научно-исследовательской деятельности и сотрудничать с субъектами социальной работы, вовлеченными в исследовательский процесс;12 - вести библиографическую работу с привлечением информационных технологий; - предоставлять итоги проделанной работы в виде	**Критерий 2:** - умеет в незначительной мере и на низком уровне получать, , обрабатывать и хранить научную информацию по проблемам социальной работы в районе, регионе, стране; - участвовать в разработке стратегий и конкретных программ социальной работы в курируемом районе, регионе, стране; - проводить исследовательскую работу по анализу основных тенденций развития теории и практики социальной работы в районе, регионе, стране; - формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний; - обмениваться информацией в процессе научно-исследовательской деятельности и сотрудничать с субъектами социальной работы, вовлеченными в исследовательский процесс;12 - вести библиографическую работу с привлечением информационных технологий; - предоставлять итоги	**Критерий 2:** - не умеет получать, , обрабатывать и хранить научную информацию по проблемам социальной работы в районе, регионе, стране; - участвовать в разработке стратегий и конкретных программ социальной работы в курируемом районе, регионе, стране; - проводить исследовательскую работу по анализу основных тенденций развития теории и практики социальной работы в районе, регионе, стране; - формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний; - обмениваться информацией в процессе научно-исследовательской деятельности и сотрудничать с субъектами социальной работы, вовлеченными в исследовательский процесс;12 - вести библиографическую работу с привлечением информационных технологий; - предоставлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, современных средств редактирования и печати; - реализовывать специфику научно-исследовательской деятельности в области социальной работы; - кратко, логично и аргументированно излагать материал в выпускной квалификационной работе

	рефератов, статей, современных средств редактирования и печати; - реализовывать специфику научно-исследовательской деятельности в области социальной работы; - кратко, логично и аргументированно излагать материал в выпускной квалификационной работе	отчетов, рефератов, статей, современных средств редактирования и печати; - реализовывать специфику научно-исследовательской деятельности в области социальной работы; - кратко, логично и аргументированно излагать материал в выпускной квалификационной работе	проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, современных средств редактирования и печати; - реализовывать специфику научно-исследовательской деятельности в области социальной работы; - кратко, логично и аргументированно излагать материал в выпускной квалификационной работе	
	Критерий 3: - владеет на высоком уровне необходимыми методами исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования; - методами сбора информации и интерпретации эмпирических данных; - методами обработки результатов исследования, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных.	**Критерий 3:** - владеет не в полной мере и не на высокомуровне необходимыми методами исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования; - методами сбора информации и интерпретации эмпирических данных; - методами обработки результатов исследования, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных.	**Критерий 3:** - владеет на низком уровне навыками и приемами необходимыми методами исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования; - методами сбора информации и интерпретации эмпирических данных; - методами обработки результатов исследования, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных.	**Критерий 3:** - не владеет навыками и приемами необходимыми методами исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования; - методами сбора информации и интерпретации эмпирических данных; - методами обработки результатов исследования, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных.

5. Рейтинг-план изучения дисциплины

Таблица 17

I	**БАЗОВАЯ ЧАСТЬ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ**		
Виды контроля	**Контрольные мероприятия**	**Мин. кол-во баллов на занятиях**	**Макс. кол-во баллов на занятиях**

Текущий контроль № 1	Тема № 1. Социальная работа как феномен научного знания, образования и практики и специфика исследования в социальной работе.	0	10
	Тема №2. Классификацияисследований в социальной работе.		
Текущий контроль № 2	Тема №3. Структура и основные приемы разработки программы исследования и обоснование проблемы исследования.	0	10
	Тема №4. Структурные элементы научного исследования и этические аспекты организации и проведения исследований в социальной работе.		
Рубежный контроль: контрольная работа №1 (Темы 1-6)		0	**10**
Текущий контроль №3	Тема №5. Характеристика качественных и количественных методов исследования в социальной работе. Анкетирование в социальной работе.	0	10
	Тема №6. Интервьюирование в социальной работе. Метод фокус-группы.		
Текущий контроль №4	Тема №7. Проведение наблюдения в социальной работе. Применение метода анализа документов в социальной работе.	0	10
	Тема №8. Тестирование в социальной работе. Основные способы обработки и анализа информации.		
Рубежный контроль: контрольная работа №2 (Темы 7-12)		0	10
Допуск к промежуточной аттестации		**Мин 36**	
II	**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ**	**Мин.**	**Макс.**
1	**Поощрительные баллы**	**0-10**	**10**
	Подготовка доклада с презентацией по дисциплине	0-1	1
	Посещаемость лекций (100%)	0-2	2
	Участие в работе круглого стола, студенческой конференции	0-2	2
	Соц.-личностный рейтинг	0-3	3
	Участие в общественной, культурно-массовой и спортивной работе	0-2	2
2	**Штрафные баллы**	**0-3**	**3**
	Пропуск учебных лекций — за пропуск лекции снимается балльная стоимость лекции (2:8=0,25)	0,25 x N (N – количество пропущенных лекций	
	Несвоевременное выполнение контрольной (аттестационной) работы №1 — минус 5% от максимального балла	- 0,5	
	Несвоевременное выполнение контрольной (аттестационной) работы №2 — минус 5% от максимального балла	- 0,5	
III	**ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ**	**0-30**	**30**
Форма итогового контроля:	Экзамен	0-30	**30**
		0-100	

ИТОГО БАЛЛОВ ЗА СЕМЕСТР:	

Приложение 2

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Теория и практика социальных коммуникаций

(наименование дисциплины)

Направление подготовки

39.03.02 Социальная работа

Профиль подготовки «Социальная работа в системе социальных служб»

(год набора _____, форма обучения _____)

на 20___ / 20___ учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

№ n/n	Раздел рабочей программы (пункт)	Краткая характеристика вносимых изменений	Основание для внесения изменений