

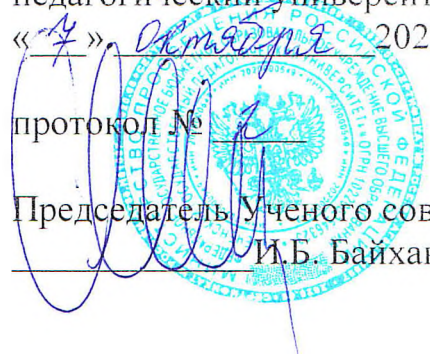
Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баукдинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 17.07.2023 17:51:44
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ФГБОУ ВО
«Чеченский государственный педагогический университет»
« 7 » Август 2022 г.

протокол № 1
Председатель Ученого совета
И.Б. Байханов



**ПОЛОЖЕНИЕ
Об электронной информационно-образовательной среде
ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение об электронной информационно-образовательной среде (далее - Положение) Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чеченский государственный педагогический университет» (далее - Университет):

- устанавливает назначение и составные элементы электронной информационно-образовательной среды (далее - ЭИОС) Университета;
- устанавливает требования к функционированию ЭИОС Университета;
- регулирует порядок и формы доступа к ресурсам, системам и веб-сервисам ЭИОС Университета;
- определяет права и ответственность пользователей ЭИОС Университета.

1.2 Нормативная база настоящего Положения:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;
- Федеральным законом «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006г. №149-ФЗ;
- Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006г. №152-ФЗ;
- Федеральным законом «О внесении изменений в Федеральный закон «О персональных данных» от 25.07.2011 г. №261-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 5 апреля 2017г. № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научнопедагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- федеральными государственными образовательными стандартами;
- Уставом Университета и локальными актами Университета.

1.3 Тезаурус Положения

1.3.1 Электронный информационный ресурс (далее - ЭИР) - источник

информации, представленный в электронно- цифровой форме.

1.3.2 Электронный образовательный ресурс (далее - ЭОР) - образовательный ресурс, представленный в электронно- цифровом форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них.

1.3.3 Электронный учебно-методический комплекс (далее - ЭУМК) - структурированная совокупность электронной учебно- методической документации, ЭОР, средств обучения и контроля знаний, содержащих взаимосвязанный образовательный контент и предназначенных для совместного применения в целях эффективного изучения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин и их компонентов.

1.3.4 Информационная система - совокупность, содержащейся в базах данных информации и информационных технологий, а также технических средств, обеспечивающих ее обработку.

1.3.5 Система электронного обучения (LMS, от английского learning management system) - информационная система управления учебной деятельностью обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.3.6 Веб - сервис - программная система, идентифицируемая веб - адресом со стандартным интерфейсом, разработанная для обеспечения реализации образовательной деятельности или ее элементов с использованием Интернет - технологий.

1.4 Пользователями ЭИОС Университета являются обучающиеся и сотрудники Университета.

1.4.1 Под обучающимися настоящего Положения понимаются:

- студенты и аспиранты Университета;
- слушатели курсов повышения квалификации и переподготовки кадров;
- иные лица, получающие информационные и образовательные услуги в

Университете.

1.4.2 Под сотрудниками настоящего Положения понимаются:

- научно - педагогические работники, учебно - вспомогательный и административно - хозяйственный персонал, основным местом работы которых является Университет, а также работники, принятые на работу в Университет по совместительству;

- лица, заключившие гражданско - правовые договора на выполнение работ по преподаванию учебных дисциплин, обеспечению организации образовательного процесса.

2. Задачи и функции ЭИОС Университета

2.1 ЭИОС Университета - это интегрированная совокупность электронны

информационных и образовательных ресурсов, информационно - телекоммуникационных технологий и соответствующих технических и технологических средств, предназначенная для обеспечения:

- организации сопровождения образовательного процесса и осуществления образовательной деятельности по реализуемым в Университете основным профессиональным образовательным программам (далее - ОПОП) среднего профессионального образования, высшего образования и образовательным программам дополнительного профессионального образования;

- доступа пользователям ЭИОС Университета к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик и итоговой аттестации, к изданиям электронных библиотечных систем, ЭОР, указанным в рабочих программах;

- фиксации хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ОПОП;

- проведения всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, если реализация ОПОП предусмотрена с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- формирования электронного портфолио обучающихся, в том числе сохранение работ обучающихся, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействия (синхронное и/или асинхронное) между участниками образовательного процесса посредством сети «Интернет».

2.2 Составными элементами ЭИОС Университета являются:

- Электронные информационные ресурсы;

- Электронные образовательные ресурсы;

- Информационные системы и специализированные веб-сервисы.

2.2.1 Электронные информационные ресурсы, размещенные:

- на официальном сайте Университета, режим доступа: <https://chspu.ru>

- на электронной книжной полке Университета, режим доступа: <https://chspu.ru/elektronnaya-bibliotechnaya-sistema/>

- в социальной сети Университета, режим доступа:

- <https://vk.com/chspunews>;

- https://www.instagram.com/chspu_official/;

- https://www.youtube.com/channel/UC63naroxoqxQhAly_zYKYrQ.

2.2.2 Электронные образовательные ресурсы, включающие:

- базу ЭУМК, формируемую по всем элементам учебного плана (дисциплинам, модулям, практикам и т.п.), размещенную в системе электронного обучения на портале электронного сопровождения образовательных программ, режим доступа: <https://do-chgpu.ru>.

2.2.3 Информационные системы и специализированные веб-сервисы:

- система Антиплагиат.Вуз;
- система электронного обучения LMS Moodle;
- сервисы корпоративной электронной почты обучающихся;
- сервис корпоративной электронной почты сотрудников и структурных подразделений Университета @chspu.ru
 - веб-сервис «Электронное расписание», режим доступа: <http://lks.chspu.ru>, предназначен для формирования и вывода расписания занятий по преподавателю, учебным группам и кабинетам факультетов, хранения информации по аудиторному фонду факультетов Университета;
 - веб-сервис «Портфолио» для студентов, режим доступа: <http://lks.chspu.ru>
 - веб-сервис «Учебный процесс», режим доступа: <http://lks.chspu.ru>.

3. Требования к функционированию ЭИОС Университета

3.1 В целях надежного, безотказного и эффективного функционирования информационных систем и веб-сервисов ЭИОС Университета, соблюдения конфиденциальности информации, ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации настоящим Положением устанавливаются следующие требования:

- требования по разграничению доступа;
- требования по защите конфиденциальности информации и персональных данных пользователей;
- требования по защите информации, находящейся на серверах;
- требования к локальной сети Университета;
- технические требования по обеспечению доступа пользователям Университета;
- требования по обеспечению подключения веб-сервисов;
- требования к пользователям ЭИОС Университета.

3.2 Требования по разграничению доступа учитывают:

3.2.1 Права доступа пользователю к тому или иному элементу (его части) ЭИОС Университета определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые жестко задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС Университета.

3.2.2 Уровень закрытости информации определяется политикой безопасности Университета, а уровень доступа пользователя устанавливается привилегией (права пользователя) исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (администратор, декан заместитель декана, заведующий кафедрой, руководитель

ОПОП, сотрудник, студент и т.п.).

3.2.3 Элементы ЭИОС Университета могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа, устанавливает привилегии и осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование каждому индивидуального логина и пароля.

3.2.4 Привилегии пользователю назначаются администратором элемента ЭИОС в соответствии с Приложением А, Администратор системы несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС Университета.

3.3 Требования по защите конфиденциальности информации и персональных данных пользователей реализуются в ЭИОС Университета с помощью парольной аутентификации пользователей, которая осуществляется с применением следующих мер надежности:

- пароль содержит не менее 8 символов;
- в составе символов пароля присутствуют буквы, цифры и специальные символы (@, #, \$, % и т.п.), исключение составляют информационные системы ЭИОС Университета, в которых использование подобных спецсимволов недопустимо;
- в пароль не включаются легко вычисляемые сочетания символов (имена, фамилии и т.д.), а также общепринятые сокращения и термины (word и т.п.);
- при создании паролей возможно использование специализированного программного обеспечения для генерации сложных для подбора паролей.

3.4 Требования по защите информации, находящейся на серверах.

3.4.1 Обработка, хранение учебно-методической, отчетной и прочей информации, введенной в базу и системы ЭИОС Университета, производится на серверах (собственных и/или арендованных), обеспечивающих одновременную работу не менее 50% от общего числа пользователей.

3.4.2 Все серверное оборудование Университета должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных.

3.4.3 Все серверное оборудование Университета должно иметь сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности.

3.4.4 Все информационные системы, включенные в структуру ЭИОС Университета, должны поддерживать возможность восстановления информации в ретроспективе не менее 2-х недель.

3.5 Требования к локальной сети Университета.

3.5.1 Все компьютеры Университета должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную (локальную) вычислительную сеть (не менее 100 Мбит/с), для всех пользователей должен быть обеспечен из корпоративной

вычислительной сети постоянный (365/24/7) высокоскоростной (не менее 50 Мбит/с) неограниченный выход в сеть «Интернет» и доступ к электронным библиотечным системам, ЭИР и ЭОР.

3.6 Технические требования по обеспечению доступа пользователям Университета.

3.6.1 Подключение к сети «Интернет» должно обеспечивать доступ по схеме 365/24/7 к работе ЭИОС Университета всем пользователям Университета.

3.6.2 Скорость обмена информацией по сети «Интернет» должна быть не менее 1 Мбит с.

3.6.3 Подключение по технологии Wi-Fi с перспективной зоной покрытия подключения должно быть не менее 75%.

3.6.4 Возможность подключения мобильных компьютеров к элементам ЭИОС.

3.6.5 Возможность подключения лиц с ограниченными возможностями здоровья к элементам ЭИОС.

3.7 Требования по обеспечению подключения веб-сервисов.

3.7.1 Подключение веб-сервисов в состав ЭИОС Университета должно иметь модульную структуру.

3.8 Требования к пользователям ЭИОС Университета.

3.8.1 Пользователи ЭИОС Университета должны иметь соответствующую подготовку по работе с элементами ЭИОС Университета:

- обучающиеся: наличие базовых навыков работы с компьютером и Интернет - технологиями (электронная почта), ознакомлены с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС Университета;

- сотрудники: наличие базовых навыков работы с компьютером и Интернет - технологиями, прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития профессиональных компетенций, необходимых для работы в ЭИОС Университета.

- сотрудники, обеспечивающие функционирование ЭИОС Университета, должны удовлетворять требованиям к кадровому обеспечению учебного процесса согласно ФГОС.

3.9 Обеспечение соответствия технических требований к информационному и технологическому обеспечению функционирования ЭИОС Университета, указанных в пунктах 3.2-3.3, 3.7, осуществляется Управлением информационных технологий и отделом качества профессионального образования (далее ОКПО) УМУ Университета.

3.10 Обеспечение соответствия технических требований к обеспечению функционирования ЭИОС Университета, указанных в пунктах 3.4-3.6, осуществляется Управлением информационных технологий Университета.

4. Порядок и формы доступа к элементам ЭИОС Университета

4.1 ЭИОС Университета обеспечивает доступ пользователям ЭИОС Университета к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем, ЭОР, указанным в рабочих программах Университета.

4.1.1 Учебные планы размещаются в открытом доступе на официальном сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Образование» в пункте «Информация об описании образовательных программ», режим доступа: <https://chspu.ru/sveden/education/eduOp/>.

4.1.2 Рабочие программы дисциплин (модулей), практик по всем образовательным программам, реализуемым в Университете, размещаются в закрытой части ЭИОС Университета в сервисе <http://tandem.chspu.ru>.

4.1.3 Доступ к изданиям электронных библиотечных систем, указанным в рабочих программах по всем образовательным программам, реализуемым в Университете, получают все пользователи ЭИОС Университета со всех компьютеров Университета согласно условиям договоров на официальном сайте Университета в разделе «Атмосфера» подразделе «Электронная библиотечная система», режим доступа <https://chspu.ru/elektronnaya-bibliotechnaya-sistema/>.

4.2 Для пользователей ЭИОС Университета используется разграничительная политика доступа, представленная в пункте 3.2 настоящего Положения, и дифференцированная система аутентификации, предполагающая наличие разных паролей для доступа в системы и сервисы ЭИОС Университета.

Форма предоставления доступа - веб-интерфейс. Предоставление доступа осуществляется администраторами отдела качества профессионального образования Университета.

4.3 Доступ к персонализированной части ЭИОС Университета, включающей вебсервисы и портал электронного сопровождения образовательных программ, режим доступа: <https://do-chgpu.ru/>, предоставляется всем пользователям Университета через процесс авторизации в личном кабинете с использованием личных учетных данных.

Условия соглашения, регламентирующие порядок и правила доступа к персонализированной части ЭИОС Университета, утверждаются приказом ректора и размещаются в личном кабинете пользователя. Перед тем как приступить к работе в ЭИОС Университета пользователь обязан ознакомиться и принять условия соглашения.

4.3.1 Регистрация и/или удаление обучающихся Университета в базе ЭИОС Университета осуществляется автоматически в системе Tandem.

4.3.2 Личная учетная запись пользователя Университета содержит:

- логин - адрес корпоративной электронной почты;
- пароль - генерируется автоматически с учетом требований, изложенных в п. 3.1.2 настоящего Положения.

4.3.3 Единая личная учетная запись:

- отправляется в форме сообщения уведомления автоматически на созданный адрес корпоративной электронной почты пользователя Университета;
- обеспечивает пользователю Университета бесперебойный доступ к личной корпоративной электронной почте и к персонализированной части ЭИОС Университета;
- обеспечивает восстановление пароля через адрес электронной почты;
- не подлежит хранению и учету, т.к. по обращению пользователя Университета может быть изменена, заблокирована и /или восстановлена.

4.3.4 Регистрация и/или удаление сотрудников Университета осуществляется администратором отдела информационных систем и информационной безопасности (далее - администратор) согласно служебной записке от руководителя структурного подразделения Университета на имя начальника отдела информационных систем и информационной безопасности.

В служебной записке указывается:

- название структурного подразделения Университета;
- ФИО, дата рождения, адрес личной или корпоративной электронной почты сотрудника структурного подразделения Университета;
- занимаемая должность сотрудника в структурном подразделении;
- причина открытия доступа (например, прием на работу) и/или закрытия доступа (например, увольнение).

Согласно информации, представленной в служебной записке, администратор в течение рабочего дня обязан провести регистрацию и предоставить или закрыть доступ сотруднику Университета.

4.4 Доступ пользователей ЭИОС Университета, включая абитуриентов, предоставляется на портале открытого образования Университета, режим доступа: <https://do-chgpu.ru/>, через процесс регистрации с использованием личной электронной почты.

4.5 Доступ пользователей ЭИОС Университета к информационным ресурсам (официальной, справочной, учебной и другой информации), размещенным на официальном сайте Университета, осуществляется без процедуры регистрации.

4.6 Доступ пользователей ЭИОС Университета к информации, размещенной в социальной сети Университета, осуществляется без процедуры регистрации.

4.7 Доступ сотрудникам Университета в систему Антиплагиат.Вуз, осуществляется через процесс авторизации с использованием индивидуального логина и пароля.

4.8 Доступ сотрудникам Университета на сервис корпоративной электронной почты сотрудников и структурных подразделений Университета осуществляется через процесс авторизации на сайте <https://chspu.ru> с использованием индивидуального логина и пароля.

4.8.1 Создание адреса корпоративной электронной почты для сотрудников Университета и/или ее удаление осуществляется администратором отдела информационнообразовательных систем Университета согласно служебной записке от руководителя структурного подразделения Университета на имя начальника отдела информационнообразовательных систем.

В служебной записке указывается:

- название структурного подразделения Университета;
- ФИО, дата рождения, адрес личной или корпоративной электронной почты сотрудника структурного подразделения Университета;
- занимаемая должность сотрудника в структурном подразделении;
- причина создания корпоративной почты (например, прием на работу) и/или удаления почты (например, увольнение) на сервисе корпоративной почты сотрудников и структурных подразделений Университета @chspu.ru.

4.9 Доступ обучающимся Университета на сервис корпоративной электронной почты обучающихся осуществляется:

4.9.1 Доступ обучающимся Университета на сервис корпоративной электронной почты обучающихся предоставляется с сайта Университета, на панели меню « ЕЗ » с использованием регистрационных данных, выдача которых производится администратором отдела информационно-образовательных систем Университета.

4.9.2 Регистрационные данные выдаются обучающемуся или его законному представителю под роспись. Отметка о получении регистрационных данных фиксируется в ведомости.

4.9.3 По личному электронному обращению обучающегося с фактом подтверждения личности регистрационные данные могут быть переданы обучающемуся по электронной почте. Отметка о передаче данных фиксируется в ведомости.

4.9.4 Срок хранения ведомости определяется сроком обучения, обучающегося в Университете. Место хранения ведомости - отдел информационно-образовательных систем Университета. Ведомости комплектуются по году зачисления и по дирекциям/факультетам Университета.

5. Фиксация хода образовательного процесса

5.1 ЭИОС Университета обеспечивает участникам образовательного процесса доступ к информации о ходе образовательного процесса, о результатах

промежуточной аттестации и о результатах освоения образовательной программы.

5.2 Информация о ходе образовательного процесса содержит:

- сведения о календарном учебном графике;
- сведения по расписанию учебных занятий, промежуточной и итоговой аттестации;
- информацию о ходе обучения обучающегося по освоению элемента учебного плана образовательной программы.

5.3 Информация о календарном учебном графике размещается в открытом доступе на официальном сайте Университета в разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Образование» в пункте «Информация об описании образовательных программ...», режим доступа: <https://chspu.ru/sveden/education/eduOp/>.

5.4 Сведения об учебных занятиях, промежуточной и итоговой аттестации по каждой учебной группе размещаются в закрытом доступе в ЭИОС Университета в личном кабинете студента, режим доступа: <http://lks.chspu.ru>.

5.5 Сведения по расписанию учебных занятий, промежуточной и итоговой аттестации по преподавателю и по аудиториям размещаются в закрытой части ЭИОС Университета в личном кабинете студента, режим доступа: <http://lks.chspu.ru>, после авторизации в личном кабинете с использованием личных учетных данных через систему поиска.

5.6 Информация по ходу обучения обучающегося по освоению элемента учебного плана (дисциплины (модуля), практики) образовательной программы размещается в закрытой части ЭИОС Университета на портале электронного сопровождения образовательных программ в электронном журнале ЭУМК, где преподавателю Университета согласно Положения о текущем контроле и промежуточной аттестации предоставлена возможность фиксировать результаты текущей аттестации, режим доступа: <http://lks.chspu.ru> после авторизации в личном кабинете с использованием личных учетных данных.

5.7 Результаты промежуточной аттестации и результаты освоения образовательной программы фиксируются в ЭИОС согласно п.3.26 положения о текущем контроле и промежуточной аттестации, размещаются в закрытой части ЭИОС Университета в сервисе «Учебный процесс», режим доступа: <http://tandem.chspu.ru> после авторизации в личном кабинете с использованием личных учетных данных.

6. Проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

6.1 ЭИОС Университета обеспечивает проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

6.2 Порядок реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения и дистанционных образовательных технологий определяется Положением об электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях ЧГПУ.

6.3 ЭИОС Университета предоставляет возможность организации смешанного обучения с применением частично электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при проведении всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения по всем образовательным программам, реализуемым в Университете, на портале электронного сопровождения образовательных программ, режим доступа: <https://do-chgpu.ru>.

7. Электронное портфолио обучающихся

7.1 ЭИОС Университета обеспечивает взаимодействие между всеми участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействие, посредством сервисов корпоративной электронной почты Университета и/или сети «Интернет».

7.2 Асинхронное взаимодействие участников образовательного процесса обеспечивается посредством:

- сервисов корпоративной электронной почты, обучающихся @chspu.ru;
- сервиса корпоративной электронной почты сотрудников и структурных подразделений Университета;
- форума в системе электронного обучения, режим доступа: <https://do-chgpu.ru>.

7.3 Для организации синхронного взаимодействия участников образовательного процесса используется платформа СФЕРУМ и другие системы видеосвязи.

8. Особенности организации образовательного процесса по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с применением дистанционных образовательных технологий

8.1 Обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется Университетом с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8.2 В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университетом обеспечивается:

- наличие альтернативной версии официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся всю необходимую помощь;

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

- возможность организации смешанного обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при проведении всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения по всем образовательным программам, реализуемым в Университете, на портале электронного сопровождения образовательных программ, имеющий возможность увеличения масштаба текста на 300%, режим доступа: <https://do-chgpu.ru>;

- обеспечение доступа к электронно- библиотечной системе «Лань», с возможностью увеличения масштаба текста до 300%, а также имеющая мобильное приложение со специальным сервисом для незрячих и слабослышащих;

- обеспечение доступа к электронно- библиотечной системе «Юрайт», имеющая версию сайта для слабовидящих.

9. Взаимодействие пользователей ЭИОС

9.1 ЭИОС Университета обеспечивает взаимодействие между всеми участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействие, посредством сервисов корпоративной электронной почты Университета и/или сети «Интернет».

9.2 Асинхронное взаимодействие участников образовательного процесса обеспечивается посредством:

- сервисов корпоративной электронной почты обучающихся @chspu.ru;
- сервиса корпоративной электронной почты сотрудников и структурных подразделений Университета;

- форума в системе электронного обучения, режим доступа: <https://do-chgpu.ru>.

9.3 Для организации синхронного взаимодействия участников образовательного процесса используется платформа СФЕРУМ и другие системы видеосвязи.

10. Ответственность пользователей ЭИОС Университета

10.1 Веб-сервисы, базы данных и ресурсы элементов ЭИОС Университета являются интеллектуальной собственностью Университета. Пользователи ЭИОС Университета обязаны использовать информацию с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию ограниченного доступа.

10.2 Пользователь ЭИОС Университета, получивший личные учетные данные для авторизованного доступа к системам и веб-сервисам ЭИОС Университета, обязан:

- хранить их в тайне, не разглашать и не передавать их иным лицам;
- в случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем, немедленно уведомить администратора элемента ЭИОС Университета (непосредственно или через электронное сообщение) с целью временного блокирования доступа от имени этого пользователя;

- немедленно уведомить администратора элемента ЭИОС Университета о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

10.3 Пользователь ЭИОС Университета несет ответственность:

- за несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности, за использование другого логина и пароля для доступа к системам и веб-сервисам ЭИОС Университета и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или сотрудника;

- за умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Университета и осуществление различных операций от имени другого обучающегося и/или сотрудника;

- за умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Университета с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий.

10.4 Администраторы элементов ЭИОС Университета имеют право в случае

несоблюдения пользователем требований настоящего Положения ограничить доступ данного пользователя к отдельным элементам ЭИОС Университета.

10.5 За нарушение настоящего Положения в части действия п.п. 5.1-5.3 пользователь Университета может быть привлечен к дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности в рамках, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

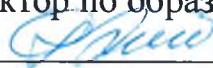
Проект вносит:

Отдел качества профессионального образования
Учебно - методического управления



Согласовано:

Проректор по образовательной деятельности



Р.А. Эльмурзаева

Начальник Учебно-методического управления



Э.С. Одаева

Отдел правового обеспечения

