Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.21.2026 09:37:35
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Чеченский государственный педагогический университет»

Кафедра философии, политологии и социологии

Утверждаю:
Зав. каф.: М.М. Бетильмерзаева
_____
Протокол № 6 заседания
кафедры от 30.01.2026

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1. О.04.13 Управление в социальной работе

Направление подготовки
39.03.02 Социальная работа

Профиль подготовки
«Социальная работа в системе социальных служб»

Квалификация
бакалавр

Форма обучения: очная, очно-заочная, заочная

Год набора: 2026

Грозный, 2026

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.04.13 «Управление в социальной работе» относится к предметно-содержательному модулю обязательной части дисциплин учебного плана.

Дисциплина изучается на 3 курсе очной и очно-заочной форм обучения в 5 семестре, а также на 3 курсе заочной формы обучения в 6 семестре.

Типы задач и задачи профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся, определены учебным планом.

1.2.Цель освоения дисциплины (модуля)

Основной целью освоения дисциплины – раскрытие сущности управления в социальной работе; формирование у студентов представления об основаниях деятельности в социальной работе; формирование способности выявлять, анализировать проблемную ситуацию, разбираться в сути проблем и предлагать возможные пути их решения; формирование у студентов целостного представления об управлении в системе социальной работы; формирование у студентов навыков публичного выступления с применением современных приемов организационного и технического сопровождения.

Задачи курса:

- изучение теоретических основ управления в социальной работе;
- изучение практики управления в системе социальной работы;
- освоение управления в современной системе социальной работы;
- приобретение знаний нормативно-правовой базы основ управления в сфере социального управления.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Достижение цели освоения дисциплины обеспечивается через формирование следующих компетенций*: УК-6.*

Таблица 1

Код и наименование компетенции	**Код и наименование индикатора достижения компетенций, которые формирует дисциплина**	**Планируемые результаты обучения**
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИУК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни. ИУК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития	**знать:** проводить исследования по повышению социального статус женщин выявлению факторов, препятствующих самореализации женщин в сфере труда, образования, политики и т.д.; **уметь:** проводить исследования по повышению социального статуса женщин, выявлению факторов, препятствующих самореализации женщин в сфере труда, образования, политики и т.д.; **владеть навыками:** гендерного подхода при решении практических задач в социальной работе.

1.3.Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е. (108 ч)

Таблица 2

Вид учебной работы	Количество академ. часов		
	Очно	**О-З**	**Заочно**
	5 сем.	**5 сем.**	**6 сем.**
4.1. Объем контактной работы обучающихся с преподавателем			
4.1.1. аудиторная работа	**48**	**32**	**8**
в том числе:			
лекции	16	16	2
практические занятия, семинары, в том числе практическая подготовка	32	16	6
лабораторные занятия			
4.1.2. внеаудиторная работа			
в том числе:			
индивидуальная работа обучающихся с преподавателем			
курсовое проектирование/работа			
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем			
4.2. Объем самостоятельной работы обучающихся	**60**	**76**	**96**
в том числе часов, выделенных на подготовку к зачету			4
Общая трудоемкость дисциплины Час./Зач. ед.	**108/3**	**108/3**	**108/3**

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Тематическое планирование дисциплины:

Таблица 3

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Общая трудоёмкость в акад.часах			Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад.часах)											
					Лекции			Практ. занятия			Лаб. занятия			Сам. работа		
		Очн	О-З	Заоч	Очно	О-З	Заоч	Очно	О-З	Заоч	Очно	О-З	Заоч	Очно	О-З	Заоч
1.	Введение в управление в социальной работе: сущность и принципы.	12	12	12	**2**	2	2	**4**	2	2	-	-	-	**6**	8	8
2.	Теоретические основы и модели управления в социальной работе.	12	12	12	**2**	2	-	**4**	2	2	-	-	-	**6**	8	10
3.	Организационная структура и ее роль в управлении.	12	12	12	**2**	2	-	**4**	2	2	-	-	-	**6**	8	10
4.	Управление персоналом в социальной работе.	12	12	12	**2**	2	-	**4**	2	-	-	-	-	**6**	8	12
5.	Управление проектами в социальной работе.	12	12	12	**2**	2	-	**4**	2	-	-	-	-	**6**	8	12
6.	Управление ресурсами и финансирование социальных проектов.	12	12	12	**2**	2	-	**4**	2	-	-	-	-	**6**	8	12
7.	Нормативно-правовые основы управления в социальной работе.	18	18	18	2	2		4	2	-	-	-	-	12	14	18
8.	Публичное выступление и коммуникации в управлении.	18	18	18	2	2		4	2	-	-	-	-	12	14	18

	Итого:	108	108	108	16	16	2	32	16	6	-	-	-	60	76	96 4

2.2. Содержание разделов дисциплины (модуля):

Таблица 4

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание лекций по дисциплине (дидактические единицы) *(для педагогических профилей наполняется с учетом ФГОС основного общего и среднего общего образования)*	Содержание практических занятий по дисциплине (дидактические единицы) (для педагогических профилей наполняется с учетом ФГОС основного общего и среднего общего образования)
1.	Введение в управление в социальной работе: сущность и принципы.	1. Сущность и специфика управления в социальной сфере. 2. Основные принципы управления: от общих к специфическим для социальной работы. 3. Роль и функции руководителя в социальной организации.	**Практическое занятие 1-2. Анализ кейсов: диагностика управленческой проблемы.** 1. Групповая работа по разбору конкретных ситуаций из практики социальных учреждений. 2. Формирование навыков выявления и формулирования проблем.
2.	Теоретические основы и модели управления в социальной работе.	1. Классические и современные подходы к управлению. 2. Разбор различных моделей управления в социальной работе (например, модель управления по целям, командная модель). 3. Применение этих моделей на практике.	**Практическое занятие 3-4. Разработка управленческих решений.** 1. Мозговой штурм и поиск вариантов решения проблем. 2. Оценка эффективности и рисков предложенных решений.
3.	Организационная структура и ее роль в управлении.	1. Типы организационных структур (линейная, функциональная, матричная). 2. Особенности проектирования структур для социальных организаций. 3. Влияние структуры на эффективность работы.	**Практическое занятие 5-6. Ролевая игра: «Один день из жизни социального работника-менеджера».** 1. Симуляция рабочего дня: принятие решений в условиях цейтнота. 2. Отработка навыков делегирования и контроля.
4.	Управление персоналом в социальной работе.	1. Специфика мотивации и стимулирования сотрудников в социальной сфере. 2. Подбор, адаптация и развитие персонала. 3. Разрешение конфликтов и управление стрессом в коллективе.	**Практическое занятие 7-8. Управление командой: построение и мотивация.** 1. Упражнения на командообразование. 2. Разбор способов нематериальной мотивации персонала.
5.	Управление проектами в социальной работе.	1. Этапы жизненного цикла социального проекта. 2. Разработка проектной документации: от идеи до бюджета. 3. Примеры успешных социальных проектов.	**Практическое занятие 9-10. Мастер-класс по разработке и защите социального проекта.** 1. Разделение на команды для работы над собственным мини-проектом. 2. Создание плана, бюджета и презентации проекта.
6.	Нормативно-правовые основы управления в социальной работе.	1. Обзор ключевых нормативно-правовых актов, регулирующих социальную работу. 2. Правовые аспекты деятельности социальных учреждений. 3. Защита прав и интересов клиентов и сотрудников.	**Практическое занятие 11-12. Изучение нормативно-правовой базы: работа с документами.** 1. Работа с шаблонами документов (заявления, отчеты, служебные записки). 2. Разбор типичных юридических ошибок в управленческой деятельности.

7.	Публичное выступление и коммуникации в управлении.	1. Виды публичных выступлений (отчеты, презентации, защита проектов). 2. Техники эффективного выступления. 3. Использование современных средств технического сопровождения.	**Практическое занятие 13-14. Тренинг по публичным выступлениям.** 1. Подготовка и защита презентации своего проекта. 2. Получение обратной связи от преподавателя и сокурсников.
8.	Стратегическое управление и развитие в социальной работе	1. От оперативного к стратегическому управлению. Различия между текущим (оперативным) управлением и долгосрочным (стратегическим). Важность стратегического планирования для устойчивости социальных организаций. 2. Основные этапы стратегического управления. Анализ ситуации: SWOT-анализ в контексте социальной работы. 3. Мониторинг и оценка эффективности. Критерии оценки социального воздействия. Системы мониторинга и обратной связи. 4. Инновации и тренды в социальной работе. Обзор современных подходов и технологий (цифровизация, социальное предпринимательство). Перспективы развития профессии и управленческих компетенций.	**Практическое занятие 15-16. Итоговая аттестация: презентация итогового проекта.** 1. Каждая команда защищает свой социальный проект перед "комиссией" (преподаватель и другие студенты). 2. Оценка проекта и качества публичного выступления.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Таблица 5

№ п/п	Наименования раздела дисциплины	Вид самостоятельной работыобучающихся
1.	Введение в управление в социальной работе: сущность и принципы.	Работа с конспектом лекции. Изучение рекомендованной литературы. Подготовка к участию в дебатах, диспутах, а также к дополнительной части задания - эвристической беседе.
2.	Теоретические основы и модели управления в социальной работе.	Работа с конспектом лекции. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях., а также к дополнительной части задания – блиц-опросу. Изучение рекомендованной литературы и Интернет-ресурсов. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях.
3.	Организационная структура и ее роль в управлении.	Работа с конспектом лекции. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях., а также к дополнительной части задания – блиц-опросу. Изучение рекомендованной литературы и Интернет-ресурсов. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях.
4.	Управление персоналом в социальной работе.	Работа с конспектом лекции. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях., а также к дополнительной части задания – блиц-опросу. Изучение рекомендованной литературы и Интернет-ресурсов. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях.

5.	Управление проектами в социальной работе.	Работа с конспектом лекции. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях., а также к дополнительной части задания – блиц-опросу. Изучение рекомендованной литературы и Интернет-ресурсов. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях.
6.	Нормативно-правовые основы управления в социальной работе.	Работа с конспектом лекции. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях., а также к дополнительной части задания – блиц-опросу. Изучение рекомендованной литературы и Интернет-ресурсов. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях.
7.	Публичное выступление и коммуникации в управлении.	Работа с конспектом лекции. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях., а также к дополнительной части задания – блиц-опросу. Изучение рекомендованной литературы и Интернет-ресурсов. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях.
8.	Стратегическое управление и развитие в социальной работе	Работа с конспектом лекции. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях., а также к дополнительной части задания – блиц-опросу. Изучение рекомендованной литературы и Интернет-ресурсов. Подготовка к дискуссии и эвристической беседе на практических занятиях.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины (модуля)

3.2.1. Основная и дополнительная литература

Таблица 6

Виды литературы	**Автор, название литературы, город, издательство, год**	**Количество часов, обеспеченных указанной литературой Аудит./самост.**	**Количество обучающихся**	**Количество экземпляров в библиотеке университета**	**Режим доступа ЭБС/ электронный носитель (CD,DVD)**	**Обеспеченность обучающихся литературой, (5гр./4гр.)х100%))**
1	2	3	4	5	6	7
	Основная литература					
1	Управление в социальной работе: учебник для вузов / ответственные редакторы Е. И. Холостова, Е. И. Комаров, О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01271-2. — Текст : электронный //	48/60	25		Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582709	100 %
2	Управление персоналом в социальной работе: учебник для вузов / под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 378 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13772-9. — Текст : электронный //	48/60	25		Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588503	100 %

3.	Управление в социальной работе: учебник для вузов / ответственные редакторы Е. И. Холостова, Е. И. Комаров, О. Г. Прохорова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01271-2. — Текст : электронный //		25		Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510691	
	Дополнительная литература					
1	Технология формирования имиджа, PR и рекламы в социальной работе: учебник и практикум для вузов / под редакцией М. В. Воронцовой. — Москва: Издательство Юрайт, 2026. — 251 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15152-7. — Текст : электронный //	48/60	25		Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/588248	100 %

3.2.2. Интернет-ресурсы

1. ЦОР IPRsmart - www.iprbookshop.ru
2. Образовательная платформа ЮРАЙТ - https://urait.ru/
3. ЭБС «Лань» - https://e.lanbook.com/
4. Национальная электронная библиотека (НЭБ) - https://rusneb.ru/
5. МЭБ НГПУ (Межвузовская электронная библиотека) - (https://icdlib.nspu.ru/)
6. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU - https://www.elibrary.ru/
7. Национальной электронной библиотеки. - https://rusneb.ru/
8. ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт» - https://rucont.ru/

3.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

Таблица 7

Помещения для осуществления образовательного процесса	Перечень основного оборудования (с указанием кол-ва посадочных мест)	Адрес (местоположение)
Аудитории для проведения лекционных занятий		
Лекционная аудитория - ауд. 3-05	Аудиторная доска, мебель (столы ученические, стулья ученические) на 50 посадочных мест, компьютер - 1, проектор -1, интерактивная доска - 1	Уч. корпус № г. Грозный, ул. Исаева, 62
Аудитории для проведения практических занятий, контроля успеваемости		
Компьютерный класс - ауд. 5-02	Компьютеры с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, технические средства для отображения мультимедийной или текстовой информации: мультимедиа проектор, экран, акустическая система. Мебель (столы ученические, стулья ученические) на 50 посадочных мест.	Уч. корпус № г. Грозный, ул. Исаева, 62
Аудитория для практических занятий - ауд.3-01	Аудиторная доска, мебель (столы ученические, стулья ученические) на 30 посадочных мест, компьютер - 1, проектор -1, интерактивная доска - 1	Уч. корпус № г. Грозный, ул. Исаева, 62

Помещения для самостоятельной работы		
Читальный зал библиотеки ЧГПУ	Компьютеры с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза. Количество посадочных мест - 50.	Электронный читальный зал. этаж 2 Библиотечно-компьютерный центр г. Грозный, ул. Субры Кишиевой, 33

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Характеристика оценочных средств

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и т.д.

Таблица 8

№ п/п	Наименование темы (раздела) с контролируемым содержанием	Код и наименование проверяемых компетенций	Оценочные средства	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
1.	Введение в управление в социальной работе: сущность и принципы.	УК-6.	Комбинированная проверка	1-й рубежный контроль
2.	Теоретические основы и модели управления в социальной работе.	УК-6.	Комбинированная проверка	1-й рубежный контроль
3.	Организационная структура и ее роль в управлении.	УК-6.	Комбинированная проверка	1-й рубежный контроль
4.	Управление персоналом в социальной работе.	УК-6.	Комбинированная проверка	1-й рубежный контроль
5.	Управление проектами в социальной работе.	УК-6.	Комбинированная проверка	1-й рубежный контроль
6.	Нормативно-правовые основы управления в социальной работе.	УК-6.	Комбинированная проверка	2-й рубежный контроль
7.	Публичное выступление и коммуникации в управлении.	УК-6.	Комбинированная проверка	2-й рубежный контроль
8.	Стратегическое управление и развитие в социальной работе	УК-6.	Комбинированная проверка	2-й рубежный контроль
	Курсовая работа (проект)	x	x	x
	Учебная практика	x	x	x
	Производственная практика	x	x	x

4.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

4.2.1. Вопросы для устного ответа на семинарских занятиях

4.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

4.2.1. Вопросы для устного ответа на семинарских занятиях

Практическое занятие 1-2. Анализ кейсов: диагностика управленческой проблемы.

Групповая работа по разбору конкретных ситуаций из практики социальных учреждений.

Формирование навыков выявления и формулирования проблем.

Практическое занятие 3-4. Разработка управленческих решений.

Мозговой штурм и поиск вариантов решения проблем.

Оценка эффективности и рисков предложенных решений.

Практическое занятие 5-6. Ролевая игра: «Один день из жизни социального работника-менеджера».

Симуляция рабочего дня: принятие решений в условиях цейтнота.

Отработка навыков делегирования и контроля.

Практическое занятие 7-8. Управление командой: построение и мотивация.

Упражнения на командообразование.

Разбор способов нематериальной мотивации персонала.

Практическое занятие 9-10. Мастер-класс по разработке и защите социального проекта.

Разделение на команды для работы над собственным мини-проектом.

Создание плана, бюджета и презентации проекта.

Практическое занятие 11-12. Изучение нормативно-правовой базы: работа с документами.

Работа с шаблонами документов (заявления, отчеты, служебные записки).

Разбор типичных юридических ошибок в управленческой деятельности.

Практическое занятие 13-14. Тренинг по публичным выступлениям.

Подготовка и защита презентации своего проекта.

Получение обратной связи от преподавателя и сокурсников.

Практическое занятие 15-16. Итоговая аттестация: презентация итогового проекта.

Каждая команда защищает свой социальный проект перед "комиссией" (преподаватель и другие студенты).

Оценка проекта и качества публичного выступления.

4.2.2. Задания для самостоятельной работы по дисциплине

Задание 1.

Терминологический диктант

1. Управление социальной работой — это ...
2. Объекты социального управления — это ...
3. Субъекты социального управления — это ...
4. Целеполагание — это ...
5. Прогнозирование — это ...
6. Организация — это ...

7. Мотивация — это ...

8. Принципы социального управления — это ...

Задание 2.

Вставьте пропущенное слово:

1. Управление социальной работой — это разновидность_____ управления.

2._____ управления в социальной работе являются социальные работники, сотрудники служб учреждений социальной защиты, а также вся система взаимоотношений, складывающихся между людьми при оказании социальной помощи населению.

3._____ управления в социальной работе выступают руководящий состав служб и учреждений социальной защиты и формируемые ими органы управления, наделенные управленческими функциями.

4. Министерство труда и социальной защиты РФ выступает в роли субъекта управления социальной защитой населения на_____ уровне.

Задание 3.

Представьте организационную структуру социального учреждения (самостоятельный выбор) в виде схемы, выделите ключевые должности и органы (подразделения), опишите их функции в системе управления и оцените степень их соответствия общим целям функционирования службы. Дайте аналитическое заключение на основе полученного описания

Задание 4.

Решение ситуации. Какая последовательность из предложенных ниже шагов, предпочтительнее при принятии управленческого решения, базирующегося на рациональной модели?

1. Разработка вариантов решений, анализ вариантов решений, выбор наилучшего из вариантов.

2. Анализ вариантов решений, выбор наилучшего из вариантов, согласование выбранного варианта решения с коллективом, оценка решения проблемы, организация выполнения решения.

3. Формулировка проблемы, выбор приемлемого из вариантов решения проблемы, обсуждение выбранного варианта решения.

4. Формулировка проблемы и проблемной ситуации, разработка вариантов решений, выбор наилучшего из вариантов, организация выполнения решения, оценка решения проблемы.

5. Формулировка проблемной ситуации, анализ вариантов решений, обсуждение вариантов решения в коллективе, выбор решения, организация выполнения решения, оценка решения проблемы. Обоснуйте свою позицию

Задание 5.

Решение ситуации. В Вашем коллективе работают следующие сотрудники: 1. Вероника Матвеевна — старший мастер, 31 год. Очень подвижная женщина, которая постоянно куда-то торопится, бежит, появляется то там, то здесь. Когда она беседует с кем-то, то постоянно меняет позу, вертит что-то в руках, отвлекается, разговаривает сразу с несколькими людьми. Ее легко заинтересовать всем новым, но она сравнительно быстро остывает. Преобладающее настроение — веселое, бодрое. На вопрос: «Как дела?» — отвечает с улыбкой: «Очень хорошо», — хотя иногда оказывается, что дела и на работе, и в личной жизни не так уж хороши. Про свои достижения радостно объявляет всем: «Вот,

начальник цеха опять похвалил». Огорчений не скрывает, рассказывает о них, но всегда бодро добавляет: «Это как-то случайно получилось...»; «Это можно исправить». Иногда огорчается, даже плачет, но недолго. Быстро успокаивается и снова смеется. Несмотря на живость и непоседливость, ее легко дисциплинировать, она охотно прислушивается к советам, старается их выполнить. В делах, особенно в трудных, проявляет большую энергию и заинтересованность, крайне работоспособна. Легко сходится с новыми людьми. Ее охотно слушают в коллективе, считают хорошим человеком. Быстро привыкает к новым требованиям. 135

2. Лев Викторович — бухгалтер, 38 лет. Спокоен, малоразговорчив. Окружающие говорят, что он глуповат, но работает Лев Викторович хорошо: никогда не делает ошибок в расчетах. Обычно не ссорится. Единственная ссора была связана с тем, что однажды, когда он был в отпуске, его стол был вынесен из кабинета и заменен новым. После возвращения из отпуска он в резкой форме потребовал возвратить стол. Требование было удовлетворено, и Лев Викторович упокоился. Сослуживцы считают, что он очень увлечен работой, так как забывает об обеде и не ходит в столовую. Главный бухгалтер уважает его за аккуратность и добросовестность в работе, но говорит, что Лев Викторович необыкновенно упрям, и заставить его выполнить работу, которую он не хочет делать, невозможно.

3. Татьяна Алексеевна — менеджер, 40 лет. Это безграично увлекающаяся натура. Часто берет работу не по силам, до крайности подвижна. Она в любую минуту готова сорваться места и «лететь» в любом направлении. Татьяна Алексеевна вспыльчива. Задание понимает сразу, но в работе делает много ошибок из-за торопливости и невнимательности. Она очень инициативна. Всех «засыпает» вопросами. Очень любит, когда ее хвалят и ставят в пример, на критику сердится и может сорваться, а на тех, кто критикует, затаивает злобу.

Вопросы:

1. Какие основные потребности этих людей согласно пирамиде, А. Маслоу?

2. Какими способами Вам следует удовлетворять их потребности?

Задание 5.

Решение кейса. Допустим, у Вас в подчинении работает человек, который несколько перерос свою должность. Однако из-за различных объективных причин карьерный рост невозможен, а доход достаточно высок, есть также комиссионные. Предложите пути дополнительной мотивации такого сотрудника.

Задание 6.

Вас недавно назначили руководителем трудового коллектива, в котором вы несколько лет были рядовым сотрудником. На 8 часов 15 минут вы вызвали к себе в кабинет подчиненного для выяснения причин его частых опозданий на работу, но сами неожиданно опоздали на 15 минут. Подчиненный же пришел вовремя и ждет вас.

Постановка задачи. Как вы начнете беседу при встрече?

а) независимо от своего опоздания сразу же потребуете его объяснений об опозданиях на работу;

б) извинитесь перед ним и начнете беседу;

в) поздороваетесь, объясните причину своего опоздания и спросите его: «Как вы думаете, что можно ожидать от руководителя, который так же часто опаздывает, как и вы?»;

г) отмените беседу и перенесете ее на другое время. Обоснуйте свой выбор.

Задание 7. Решение ситуации Два руководителя разговорились о том, как они дают указания подчинённым.

Первый сказал: «Главное — что сказано, а не как сказано. У меня нет времени, чтобы подбирать для каждого форму выражения».

Второй сказал: «Может быть, у тебя народ такой необидчивый. А мне постоянно приходится продумывать, как с кем лучше поговорить».

Постановка задачи: Словам какого руководителя вы отдадите предпочтение и почему?

Задание 8. Подготовьте эссе на тему «Руководитель социального учреждения: какой он?»

4.2.3. Тестирование

Вариант 1

1. Целенаправленное воздействие на предмет, объект, процесс, с тем, чтобы заставить его измениться в нужном

направлении — это:

а) управление;

б) целеполагание;

в) моделирование.

2. На этом уровне осуществляются стратегические функции, а главной формой организационного обеспечения этих функций являются распорядительные и программные документы правительства:

а) федеральный;

б) региональный;

в) Муниципальный.

3. Процесс выбора целей данной системы (организации) и решений, необходимых для их достижения — это:

а) мотивация;

б) прогнозирование;

в) планирование.

4. Совокупность уровней и звеньев управленческой деятельности в единстве с их функциональными областями, расположенными в строгой соподчиненное и обеспечивающими взаимосвязь между управляющей и управляемой системами для эффективного достижения цели — это:

а) процесс управления;

б) организационная структура управления;

в) система управления.

5. Лицо, группа лиц или специально созданный орган, являющийся носителем управленческого воздействия на социальный объект (управляемую подсистему), осуществляющий деятельность, направленную на сохранение качественной специфики, обеспечение его нормального функционирования

и успешное движение к заданной цели — это:

а) объект управления;

б) субъект управления;
в) система управления.

6. Сколько управленческих революций можно выделить в историческом развитии управленческой мысли:
а) 4;
б) 5;
в) 6

Вариант 2

1. Состояние предрасположенности, готовности, склонности человека действовать тем или иным способом — это:
а) мотив;
б) потребность;
в) стимул.

2. Внутреннее состояние, отражающее физиологический или психологический дефицит чего-либо, который вызывает
ощущение дискомфорта — это:
а) мотив;
б) потребность;
в) стимул.

3. Кто является автором утверждения о том, что поведение человека зависит от того, какой из пяти основных видов потребностей является на данный момент доминирующим:
а) А. Маслоу;
б) Э. Фромм;
в) Ф. Герцберг.

4. Стимулы, направленные на удовлетворение духовных и нравственных потребностей человека — это:
а) материальное поощрение;
б) моральное поощрение;
в) принуждение.

5. Создание условий, при которых люди испытывали бы профессиональную гордость за причастность к порученной работе, личную ответственность за ее результаты — это:
а) организационные методы мотивации;
б) морально-психологические методы мотивации;
в) экономические методы мотивации.

Вариант 3

1. Возможность влиять на поведение человека, группы,
коллектива, общества — это:
а) управление;
б) мотивация;
в) власть.

2. Согласно этому направлению, в деятельности руководителя можно выделить два основных аспекта — целесообразность и эффективность:

а) ситуационное;

б) ролевое;

в) поведенческое.

3. Кто выделил 3 группы ролей, которые должен исполнять руководитель, желающий эффективно работать: межличностные, информационные и управляющие

а) Э. Фромм;

б) Г. Минцберг;

в) В. Врум.

4. Этот стиль управления характеризуется предоставлением подчиненным полной свободы в определении собственных целей деятельности, в выборе средств достижения этих целей, в осуществлении самоконтроля:

а) авторитарный;

б) демократический;

в) либеральный.

5. Назовите стиль управления: соответствует низкой зрелости подчиненных, чью деятельность необходимо направлять и контролировать:

а) стиль «участие»;

б) стиль «указание»;

в) стиль «продажа».

Ключи к тестам

Вариант 1.
1.а
2. а
3. в
4. б
5.6
6. б
Вариант 2.
1. в
2.6
3.6
4. в
5.6
Вариант 3.
1. б
2.6
3-6
4-6
5.в

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Представлено в приложении №1.

Автор(ы) рабочей программы дисциплины (модуля):

Старший преподаватель кафедры
философии, политологии и социологии Мусаева М.З.

СОГЛАСОВАНО:
Директор библиотеки Арсагириева Т.А.

Приложение 1

Оценочные средства
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
Управление в социальной работе
Направление подготовки
39.03.02 Социальная работа
Профиль подготовки
«Социальная работа в системе социальных служб»
Форма обучения: очная, очно-заочная и заочная
Год приема: 2026

1. Характеристика оценочной процедуры:
Семестр - 5
Форма аттестации – зачет

2.1. Итоговый тест:
1. Что является главной целью управления в социальной работе?
а) Получение прибыли.
б) Повышение качества жизни и решение социальных проблем. ✅
в) Увеличение рыночной доли.
г) Сокращение штата сотрудников.

2. Какой из принципов управления является специфическим для социальной работы?
а) Принцип единоначалия.
б) Принцип эффективности.
в) Принцип гуманизма. ✅
г) Принцип иерархии.

3. Какая из перечисленных функций не относится к основным функциям руководителя?
а) Планирование.
б) Координация.
в) Саботаж. ✅
г) Мотивация.

4. Какой инструмент анализа используется для оценки сильных и слабых сторон, возможностей и угроз организации?
а) PEST-анализ.
б) SWOT-анализ. ✅
в) Финансовый аудит.
г) Бенчмаркинг.

5. Что такое кейс-менеджмент?
а) Управление финансами организации.
б) Управление командой сотрудников.
в) Управление конкретным случаем/клиентом. ✅
г) Управление проектом.
6. Что является основным ресурсом социальной организации?
а) Финансовый капитал.
б) Человеческий потенциал и квалифицированные специалисты. ✅

в) Недвижимость.
г) Транспорт.

7. Какой вид организационной структуры чаще всего используется в небольших социальных организациях?
а) Матричная.
б) Линейно-функциональная. ✅
в) Дивизиональная.
г) Горизонтальная.

8. Какой тип мотивации имеет наибольшее значение в социальной работе?
а) Материальная мотивация (премии, бонусы).
б) Социальная и моральная мотивация (признание, уважение). ✅
в) Наказания и штрафы.
г) Карьерный рост.

9. Что является первым этапом жизненного цикла социального проекта?
а) Реализация.
б) Оценка.
в) Завершение.
г) Разработка идеи и планирование. ✅

10. Что такое фандрайзинг?
а) Процесс создания команды.
б) Процесс привлечения финансовых и иных ресурсов. ✅
в) Процесс управления конфликтами.
г) Процесс публичного выступления.

11. Какой документ определяет правовые основы деятельности социальной организации?
а) Устав организации. ✅
б) Договор аренды.
в) Трудовой договор сотрудника.
г) Рекламный буклет.

12. Что такое "выгорание" в социальной работе?
а) Профессиональный рост сотрудника.
б) Состояние физического и эмоционального истощения. ✅
в) Успешная реализация проекта.
г) Получение гранта.

13. Какая из перечисленных функций относится к роли руководителя как представителя?
а) Проведение совещаний с сотрудниками.
б) Общение с государственными органами и донорами. ✅
в) Контроль за выполнением задач.
г) Наставничество для молодых специалистов.

14. Что такое социальная инновация?
а) Создание нового товара для продажи.
б) Разработка нового, более эффективного подхода к решению социальной

проблемы. ✅

в) Финансовая реформа.

г) Строительство нового здания.

15. Почему в социальной работе так важен принцип индивидуализации?

а) Чтобы усложнить процесс оказания помощи.

б) Чтобы учитывать уникальные потребности каждого клиента. ✅

в) Чтобы сэкономить ресурсы.

г) Чтобы упростить отчетность.

16. Что является ключевым фактором для успешной публичной презентации социального проекта?

а) Использование сложных терминов.

б) Убедительное изложение миссии и целей проекта. ✅

в) Чрезмерное количество слайдов.

г) Заученный текст без эмоций.

17. Какой метод используется для разрешения конфликтов в коллективе?

а) Игнорирование проблемы.

б) Авторитарное решение без обсуждения.

в) Медиация и переговоры. ✅

г) Публичное наказание.

18. Какое из перечисленных качеств наиболее важно для руководителя социальной организации?

а) Авторитарность.

б) Эмпатия. ✅

в) Бюрократичность.

г) Замкнутость.

19. Что такое социальное предпринимательство?

а) Ведение бизнеса без уплаты налогов.

б) Создание предприятия для решения социальных проблем. ✅

в) Управление государственным предприятием.

г) Оказание бесплатной помощи.

20. Что подразумевает принцип мультидисциплинарности в управлении социальной организацией?

а) Работу только одного специалиста.

б) Взаимодействие специалистов из разных областей для решения проблемы. ✅

в) Наличие только одного руководителя.

г) Отсутствие четкой структуры.

1. **Описание, требования к выполнению:** Тест включает 10 вопросов с одним правильным ответом. Каждое задание оценивается в 0,5 баллов. Максимальный балл за тест - 10.

Критерии оценивания: для получения зачета необходимо правильно выполнить не менее 50% заданий теста и набрать не менее 5 баллов. Интерпретация результатов: 9-10 баллов - уровень высокий; 7-8 баллов - уровень повышенный; 5-6 баллов - уровень базовый, удовлетворительный; 4 и менее баллов - уровень низкий, неудовлетворительный. Задания на выбор одного варианта ответа

2.2. Вопросы для промежуточной аттестации по дисциплине:

1. Сущность и специфика управления в социальной сфере.
2. Основные принципы управления: от общих к специфическим для социальной работы.
3. Роль и функции руководителя в социальной организации.
4. Классические и современные подходы к управлению.
5. Разбор различных моделей управления в социальной работе (например, модель управления по целям, командная модель).
6. Применение этих моделей на практике.
7. Типы организационных структур (линейная, функциональная, матричная).
8. Особенности проектирования структур для социальных организаций.
9. Влияние структуры на эффективность работы.
10. Специфика мотивации и стимулирования сотрудников в социальной сфере.
11. Подбор, адаптация и развитие персонала.
12. Разрешение конфликтов и управление стрессом в коллективе.
13. Этапы жизненного цикла социального проекта.
14. Разработка проектной документации: от идеи до бюджета.
15. Примеры успешных социальных проектов.
16. Обзор ключевых нормативно-правовых актов, регулирующих социальную работу.
17. Правовые аспекты деятельности социальных учреждений.
18. Защита прав и интересов клиентов и сотрудников.
19. Виды публичных выступлений (отчеты, презентации, защита проектов).
20. Техники эффективного выступления.
21. Использование современных средств технического сопровождения.
22. От оперативного к стратегическому управлению. Различия между текущим (оперативным) управлением и долгосрочным (стратегическим). Важность стратегического планирования для устойчивости социальных организаций.
23. Основные этапы стратегического управления. Анализ ситуации: SWOT-анализ в контексте социальной работы.
24. Мониторинг и оценка эффективности. Критерии оценки социального воздействия. Системы мониторинга и обратной связи.
25. Инновации и тренды в социальной работе. Обзор современных подходов и технологий (цифровизация, социальное предпринимательство).
26. Перспективы развития профессии и управленческих компетенций.

2. Критерии и шкала оценивания устного ответа обучающегося на зачете

Таблица 14

№ п/п	Характеристика ответа	Баллы
1.	*Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок.*	**9-10**
2.	*Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где студент демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с*	**7-8**

	небольшими неточностями.	
3	*Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.*	**6-7**
4.	*Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. студент не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.*	**5 и менее**

Расчет итоговой рейтинговой оценки

Таблица 15

До 50 баллов включительно	«неудовлетворительно»
От 51 до 70 баллов	«удовлетворительно»
От 71 до 85 баллов	«хорошо»
От 86 до 100 баллов	«отлично»

3. Уровни сформированности компетенций по итогам освоения дисциплины

Таблица 16

Код компетенции, индикаторы достижения компетенции (ИДК)	**Уровни сформированности компетенций**			
	«отлично»	**«хорошо»**	**«удовлетворительно»**	**«неудовлетворительно»**
	86-100	**71-85**	**51-70**	**Менее 51**
	«зачтено»			**«не зачтено»**
УК-6. Способен управлятьсвоим временем, выстраивать иреализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.				
ИУК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни. ИУК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.	**Критерий 1:** - знает на высоком уровне и в полном объеме понятия и категории, принципы и закономерности, формы и уровни социальной работы, специфику ее познания; качественные и количественные методы исследования; виды и типы исследований, существующие в общественных науках; специфику научно-исследовательского процесса в области социальной работы; методологии научного	**Критерий 1:** - знает не на высоком уровне и не в полном объеме понятия и категории, принципы и закономерности, формы и уровни социальной работы, специфику ее познания; качественные и количественные методы исследования; виды и типы исследований, существующие в общественных науках; специфику научно-исследовательского процесса в области социальной работы;	**Критерий 1:** - знает на низком уровне и в малом объеме понятия и категории, принципы и закономерности, формы и уровни социальной работы, специфику ее познания; качественные и количественные методы исследования; виды и типы исследований, существующие в общественных науках; специфику научно-исследовательского процесса в области социальной работы; методологии	**Критерий 1:** - не знает понятия и категории, принципы и закономерности, формы и уровни социальной работы, специфику ее познания; качественные и количественные методы исследования; виды и типы исследований, существующие в общественных науках; специфику научно-исследовательского процесса в области социальной работы; методологии научного исследования, необходимые для

	исследования, необходимые для выделения и описания проблемы; принципы и этапы организации исследования	методологии научного исследования, необходимые для выделения и описания проблемы; принципы и этапы организации исследования	научного исследования, необходимые для выделения и описания проблемы; принципы и этапы организации исследования	выделения и описания проблемы; принципы и этапы организации исследования.
	Критерий 2: умеет в полной мере и на высоком уровне получать, обрабатывать и хранить научную информацию по проблемам социальной работы в районе, регионе, стране; участвовать в разработке стратегий и конкретных программ социальной работы в курируемом районе, регионе, стране; проводить исследовательскую работу по анализу основных тенденций развития теории и практики социальной работы в районе, регионе, стране; формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний; обмениваться информацией в процессе научно-исследовательской деятельности и сотрудничать с субъектами социальной работы, вовлеченными в исследовательский процесс;12 вести библиографическую работу с привлечением	**Критерий 2:** - умеет не в полной мере и не на высокомуровне получать, обрабатывать и хранить научную информацию по проблемам социальной работы в районе, регионе, стране; - участвовать в разработке стратегий и конкретных программ социальной работы в курируемом районе, регионе, стране; - проводить исследовательскую работу по анализу основных тенденций развития теории и практики социальной работы в районе, регионе, стране; - формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний; - обмениваться информацией в процессе научно-исследовательской деятельности и сотрудничать с субъектами социальной работы, вовлеченными в исследовательский процесс;12 - вести библиографическу	**Критерий 2:** умеет в незначительной мере и на низком уровне получать, , обрабатывать и хранить научную информацию по проблемам социальной работы в районе, регионе, стране; участвовать в разработке стратегий и конкретных программ социальной работы в курируемом районе, регионе, стране; проводить исследовательскую работу по анализу основных тенденций развития теории и практики социальной работы в районе, регионе, стране; формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний; обмениваться информацией в процессе научно-исследовательской деятельности и сотрудничать с субъектами социальной работы, вовлеченными в исследовательский процесс;12	**Критерий 2:** не умеет получать, , обрабатывать и хранить научную информацию по проблемам социальной работы в районе, регионе, стране; участвовать в разработке стратегий и конкретных программ социальной работы в курируемом районе, регионе, стране; проводить исследовательскую работу по анализу основных тенденций развития теории и практики социальной работы в районе, регионе, стране; формулировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности, требующие углубленных профессиональных знаний; обмениваться информацией в процессе научно-исследовательской деятельности и сотрудничать с субъектами социальной работы, вовлеченными в исследовательский процесс;12 вести библиографическу ю работу с привлечением информационных

	информационных технологий; предоставлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, современных средств редактирования и печати; реализовывать специфику научно-исследовательской деятельности в области социальной работы; кратко, логично и аргументированно излагать материал в выпускной квалификационной работе	ю работу с привлечением информационных технологий; - предоставлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, современных средств редактирования и печати; - реализовывать специфику научно-исследовательской деятельности в области социальной работы; - кратко, логично и аргументированно излагать материал в выпускной квалификационной работе	вести библиографическую работу с привлечением информационных технологий; предоставлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, современных средств редактирования и печати; реализовывать специфику научно-исследовательской деятельности в области социальной работы; кратко, логично и аргументированно излагать материал в выпускной квалификационной работе	технологий; предоставлять итоги проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, современных средств редактирования и печати; реализовывать специфику научно-исследовательской деятельности в области социальной работы; кратко, логично и аргументированно излагать материал в выпускной квалификационной работе
	Критерий 3: - владеет на высоком уровне необходимыми методами исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования; - методами сбора информации и интерпретации эмпирических данных; - методами обработки результатов исследования, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных.	**Критерий 3:** - владеет не в полноймере и не на высоком уровне необходимыми методами исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования; - методами сбора информации и интерпретации эмпирических данных; - методами обработки результатов исследования, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных.	**Критерий 3:** - владеет на низком уровне навыками и приемами необходимыми методами исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования; - методами сбора информации и интерпретации эмпирических данных; - методами обработки результатов исследования, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных.	**Критерий 3:** - не владеет навыками и приемами необходимыми методами исследования, модифицировать существующие и разрабатывать новые методы, исходя из задач конкретного исследования; - методами сбора информации и интерпретации эмпирических данных; - методами обработки результатов исследования, анализировать и осмысливать их с учетом имеющихся научных данных.

4. Рейтинг-план изучения дисциплины

Таблица 17

I	**БАЗОВАЯ ЧАСТЬ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ**

Виды контроля	Контрольные мероприятия		Мин. кол-во баллов на занятиях	Макс. кол-во баллов на занятиях
Текущий контроль № 1	Введение в управление в социальной работе: сущность и принципы.		0	10
	Теоретические основы и модели управления в социальной работе.			
Текущий контроль № 2	Организационная структура и ее роль в управлении.		0	10
	Управление персоналом в социальной работе.			
Рубежный контроль: контрольная работа №1 (Темы 1-6)			0	**10**
Текущий контроль №3	Управление проектами в социальной работе.		0	10
	Нормативно-правовые основы управления в социальной работе.			10
Текущий контроль №4	Публичное выступление и коммуникации в управлении.		0	10
	Стратегическое управление и развитие в социальной работе			10
Рубежный контроль: контрольная работа №2 (Темы 7-12)			0	10
Допуск к промежуточной аттестации			**Мин 36**	
II	**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ**		**Мин.**	**Макс.**
1	**Поощрительные баллы**		**0-10**	**10**
	Подготовка доклада с презентацией по дисциплине		0-1	1
	Посещаемость лекций (100%)		0-2	2
	Участие в работе круглого стола, студенческой конференции		0-2	2
	Соц.-личностный рейтинг		0-3	3
	Участие в общественной, культурно-массовой и спортивной работе		0-2	2
2	**Штрафные баллы**		**0-3**	**3**
	Пропуск учебных лекций	за пропуск лекции снимается балльная стоимость лекции (2:8=0,25)	0,25 x N (N – количество пропущенных лекций	
	Несвоевременное выполнение контрольной (аттестационной) работы №1	минус 5% от максимального балла	- 0,5	
	Несвоевременное выполнение контрольной (аттестационной) работы №2	минус 5% от максимального балла	- 0,5	
III	**ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ**		**0-30**	**30**
Форма итогового контроля:	Экзамен		0-30	**30**

ИТОГО БАЛЛОВ ЗА СЕМЕСТР:	**0-100**

Приложение 2

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
Управление в социальной работе

(наименование дисциплины)

Направление подготовки

39.03.02 Социальная работа

Профиль подготовки «Социальная работа в системе социальных служб»

(год набора - 2026, форма обучения - очная/очно-заочная/заочная)

на 20___ / 20___ учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

№ n/n	Раздел рабочей программы (пункт)	Краткая характеристика вносимых изменений	Основание для внесения изменений