Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 07.09.2025 12:16:45
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный педагогический университет»
Гуманитарно-педагогический колледж

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
_____ Г.М.Джамалдинова
Протокол № 5 от 23 апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (СГ. 02)

СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Специальность
44.02.01 Дошкольное образование

Среднее профессиональное образование
(форма обучения очная/очно-заочная/заочная)

Грозный – 2025

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности
44.02.01 Дошкольное образование.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения
и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	124
в т.ч. в форме практической подготовки	82
в т. ч.:	
теоретическое обучение	41
практические занятия	41
Самостоятельная работа 1	42
Промежуточная аттестация	экзамен

1 Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч. / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Система образования в России и стране/странах изучаемого языка			
Тема 1. Система образования в России	Содержание учебного материала		ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие 1. Система дошкольного образования в России		
	Практическое занятие 2. Система школьного образования в России		
	Практическое занятие 3. Воспитание детей. Проблема поощрения и наказания. Дебаты		
	Практическое занятие 4. Детские стихи, песни и игры на иностранном языке		
	Практическое занятие 5. Детский сад будущего. Презентация буклета		
	Практическое занятие 6. Система СПО и ВПО в России		

	Практическое занятие 7. Поисковое чтение «Education in	2	
	Практическое занятие 8. Сочинение-рассуждение «Nursery	2	
Тема 2 Система образования в стране/странах изучаемого языка	Содержание учебного материала		ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие 9. Система дошкольного образования в стране/странах изучаемого языка		
	Практическое занятие 10. Система школьного образования в стране/странах изучаемого языка		
	Практическое занятие 11. Система СПО и ВПО в стране/странах изучаемого языка		
	Практическое занятие 12. Ознакомительное чтение: текст E d		
	Практическое занятие 13. Поисковое чтение: текст «Education i n		
	Практическое занятие 14. Известные колледжи страны/стран изучаемого языка		
	Практическое занятие 15. Рейтинг самых престижных вузов мира		
	Практическое занятие 16. Составление аннотации текста профессиональной направленности «Education for different		

	Практическое занятие 17. Сравнительная характеристика систем образования в России и в стране/странах изучаемого языка. Кластер		
	Практическое занятие 18. Изучающее чтение: текст «The Convention on the Rights of the Children»		
Раздел 2. Профессиональная деятельность специалиста			
Тема 1. Профессиональное образование	Содержание учебного материала		ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие 19. Монологическое высказывание на тему «Моя будущая профессия»		
	Практическое занятие 20. Портрет современного воспитателя детского сада		
	Практическое занятие 21. День в современном детском саду. Новые виды оборудования. Работа с англоязычной терминологией		
	Практическое занятие 22. Работа со статьей профессиональной направленности. Аннотация		
	Практическое занятие 23. Job interview	2	
	Практическое занятие 24. Перевод профессионального текста. Инструкция к выполнению задания. Условия выполнения задания. Критерии оценивания		
	Практическое занятие 25. Техника работы со словарем. Особенности перевода аутентичного текста, содержащего профессиональную лексику. Выполнение тренировочных упражнений		

	Практическое занятие 26. Ответ на вопросы к тексту - часть практического задания «Перевод профессионального текста». Выполнение тренировочных упражнений		
	Практическое занятие 27. Перевод аутентичного текста		
	Практическое занятие 28. Перевод аутентичного текста «The		
	Практическое занятие 29. Перевод аутентичного текста «First memories», ответы на вопросы к тексту		
	Практическое занятие 30. Перевод аутентичного текста		
Тема 2. Конкурсы профессионального мастерства	Содержание учебного материала		ОК 06
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие 31. Глоссарий		
	Практическое занятие 32. Профессиональная лексика компетенции «Дошкольное воспитание»		
	Практическое занятие 33. Изучение интерфейса англоязычной версии программ Microsoft Office Word, Excel. SMART		
	Практическое занятие 34. Изучение интерфейса англоязычной версии программ Audacity. Windows Movie Maker. MAGIX		
	Практическое занятие 35. Изучение интерфейса англоязычной версии программ SmartBoard. iTable. LEGO Education WeDO		

Раздел 3. Профессиональная документация на иностранном языке			ОК 09
Тема 1. Корреспонденция	Содержание учебного материала		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие 36. Правила оформления личного письма. Составление личного письма		
	Практическое занятие 37. Правила оформления делового письма. Составление различных видов деловых писем (Enquiry letter, Refusal, Application, Thank you letter, Acceptance, Commercial Offer, Reply)		
	Практическое занятие 38. Правила оформления с		
Тема 2. Оформление документов и заполнение бланков	Содержание учебного материала		ОК 09
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	Практическое занятие 39. Структура резюме. Составление резюме		
	Практическое занятие 40. Заявление. Виды заявлений		
	Практическое занятие 41. Автобиография		
	Практическое занятие 42. Анкетирование. Составление анкеты по заданной теме		
	Практическое занятие 43. Заполнение заявки на конкурсы педагогического мастерства		
Промежуточная аттестация			
Всего			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 примерной образовательной программы по данной специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

Английский язык: учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений. / А.П. Голубев, Н.В. Балюк, И.Б. Смирнова. – Москва: Издательский цент «Академия», 2022. – 386 с.

Карпова Т. А. English for Colleges = Английский язык для колледжей: учебное пособие / Т.А. Карпова. — 15-е изд., стер. — Москва : Кнорус, 2022. — 282 с.

Мюллер В.К. Англо-русский словарь [Текст] / В.К. Мюллер. - М.: АСТ, 2021. – 1184 с.

3.2.2. Основные электронные издания

Аитов В. Ф. Английский язык: учебное пособие для СПО / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова. — 12-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 144 с. — Книга находится в ЭБС ЮРАЙТ. Для просмотра следует получить пароль при регистрации. - Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/AA6B4AE8-10DC-4B89-9A32-63528EA689D7 (дата обращения: 19.11.2018).

Буренко Л. В. Грамматика английского языка. Grammar in levels elementary – Г. А. Краснощекова ; под общ. ред. Г. А. Краснощековой. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 227 с. — Книга находится в ЭБС ЮРАЙТ. Для просмотра следует

Карпова, Т.А., English for Colleges = Английский язык для колледжей. Практикум + еПриложение : тесты : учебно-практическое пособие / Т.А. Карпова, А.С. Восковская, М.В. Мельничук. — Москва : КноРус, 2022. — 286 с. — ISBN 978-5-406-10145-2. — URL:https://book.ru/book/944653 (дата обращения: 19.06.2022). — Текст : электронный.

Карпова, Т.А., English for Colleges=Английский язык для колледжей : учебное пособие / Т.А. Карпова. — Москва : КноРус, 2022. — 281 с. — ISBN 978-5-406-09153-1. — URL:https://book.ru/book/943008 (дата обращения: 19.06.2022). — Текст : электронный.

Краснопёрова, Ю. В. Теоретическая грамматика английского языка : учебно-методическое пособие для СПО / Ю. В. Краснопёрова. — Саратов : Профобразование, 2019. — 75 с. — ISBN 978-5-4488-0334-5. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/86151

Кузьменкова Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС : учебник и практикум для СПО / Ю. Б. Кузьменкова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 441 с. - Книга находится в ЭБС ЮРАЙТ. Для просмотра следует получить

Кузнецова, Т. С. Английский язык. Устная речь. Практикум: учебное пособие для СПО / Т. С. Кузнецова. — 2-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2019. — 267 с. — ISBN 978-5-4488-0457-1, 978-5-7996-2846-8. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование: [сайт]. — URL: https://profspo.ru/books/87787

Онлайн словарь издательства Макмиллан (Режим доступа) URL: http://www.macmillandictionary.com (дата обращения: 25.08.2018)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
лексический и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) - профессионально-ориентированного	владеет лексическим и грамматическим минимумом для чтения и перевода профессионально-ориентированного текста на иностранном языке/ для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.;	анализ и оценка решения тестовых заданий; анализ и оценка решения устного опроса;

текста на иностранном языке; лексический и грамматический минимум, необходимый для заполнения анкет, резюме, заявлений и др.; основы разговорной речи на иностранном языке; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; особенности произношения на иностранном языке.	правильно строит предложения, диалоги в утвердительной и вопросительной форме; использует соответствующие лексические единицы и грамматические структуры в соответствии с поставленной коммуникативной задачей; грамотно произносит слова и фразы на иностранном языке.	анализ и оценка решения письменного опроса.
понимать общий смысл устных и письменных высказываний на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения; сообщать сведения о себе и своей профессиональной деятельности, заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.; вести диалог (диалог-расспрос, диалог-обмен мнениями / суждениями, диалог-побуждение к	понимает общий смысл устных и письменных высказываний на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения; заполняет необходимые официальные документы и сообщает о себе сведения в рамках профессионального общения; ведет диалог на иностранном языке в различных ситуациях профессионального общения в рамках учебно-трудовой деятельности в условиях дефицита языковых средств; выполняет различные виды письменных работ на интересующие профессиональные темы;	оценка выполнения практических заданий (работ). оценка демонстрируемых умений, выполняемых действий;

действию, этикетный диалог и их комбинации) в ситуациях официального и неофициального общения на профессиональные темы;	применяет профессионально-ориентированную лексику на иностранном языке при выполнении профессиональной деятельности; устанавливает межличностное общение между участниками движения разных стран в официальных и неофициальных ситуациях; самостоятельно совершенствует устную и письменную профессионально-ориентированную речь, пополняет словарный запас.	