Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Байханов Исмаил Баутдинович
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.06.2025 08:59:29
Уникальный программный ключ:
442c337cd125e1d014f62698c9d813e502697764

# АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ:

## Б1.О.07.Введение в индустрию гостеприимства

### 1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.07.03 «Введение в индустрию гостеприимства» входит в обязательную часть основной профессиональной образовательной программы и является обязательной для изучения.

Дисциплина «Введение в индустрию гостеприимства» является теоретическим и методологическим основанием для других конкретных наук в сфере гостиничной деятельности.

Учебная дисциплина «Введение в индустрию гостеприимства» изучается на 1 курсе.

### 2. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины "Введение в индустрию гостеприимства" является изложение теоретических положений и прикладных вопросов функционирования индустрии гостеприимства, ознакомление студентов с современным рынком гостиничных и ресторанных услуг, основами организации функционирования предприятий сферы гостеприимства.

### 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

В процессе освоения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие компетенции: ПКО-5.

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенций, которые формирует дисциплина (модуль) | Планируемые результаты обучения |
|---|---|---|
| ПКО-5. Способен Обеспечить формирование и внедрение корпоративных стандартов и регламентов процессов обслуживания, соответствия отраслевым стандартам сервиса | ПКО-5.1. Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации избранной сферы деятельности<br>ПКО-5.2. Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации избранной профессиональной сферы<br>ПКО-5.3. Организует работу по подготовке и прохождению процедуры соответствия действующим общеотраслевым стандартам и системам | **Знать:** . Разрабатывает внутренние стандарты и регламенты процессов обслуживания на уровне подразделения организации избранной сферы деятельности<br>**Уметь**: Обеспечивает внедрение разработанных стандартов и регламентов в практическую деятельность организации избранной профессиональной сферы<br>**Владеть:** Организует работу по подготовке и прохождению |

| | | |
|---|---|---|
| | сертификации на уровне департаментов (служб, отделов) организации избранной сферы деятельности | процедуры соответствия действующимобщеотраслевым стандартам и системам сертификации на уровне департаментов (служб, отделов) организации избранной сферы деятельности |

4. **Общая трудоемкость дисциплины: 144/4 з.е.**

5. **Содержание разделов дисциплины**

| |
|---|
| Тема 1. История становления и развития гостиничного дела. |
| Тема 2. Современное состояние и перспективы развития рынка гостиничных услуг |
| Тема 3. Системы классификаций и типология гостиниц и других средств размещения. |
| Тема 4. Организация, функционирование, взаимосвязи служб гостиницы и иных средств размещения. |
| Тема 5. Архитектурно-планировочные решения и предметно-пространственная среда. Требования к функциональным помещениям гостиниц и других средств размещения |
| Тема 6. Инженерно-техническое оборудование и системы жизнеобеспечения гостиниц и других средств размещения. |
| Тема 7. Организационно-управленческая структура гостиниц. |
| Тема 8. Технология работы службы бронирования. |

6. **Формы промежуточной аттестации – экзамен.**

7. **Автор:** к.э.н., доцент Гайрбекова М.И.

Программа одобрена на заседании кафедры экономики и управления в образовании от 23.04.2025 г. протокол № 9.

зав.кафедрой ЭУО _____ Р.С-Э.Юшаева