

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО ЧГПУ
от « 2 » 2016 г.
протокол № 5



УТВЕРЖДАЮ
Ректор

Х. А. С. Халадов

2016 г.

Положение
о порядке прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов
в ФГБОУ ВО ЧГПУ

Грозный
2016

1. Прикрепление лиц для сдачи кандидатских экзаменов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чеченский государственный педагогический университет» (ЧГПУ) осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013г. №842 «О порядке присуждения ученых степеней», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014г. №247 «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня», а также настоящим Положением.

2. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;

- иностранный язык;

- специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина).

3. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Прикрепление к организации лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в ЧГПУ (далее – прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов) в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации.

4. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов в качестве экстернов для прохождения промежуточной аттестации осуществляется в период весенней сессии до 30 апреля текущего года.

5. Для сдачи кандидатских экзаменов прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

6. Прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов по направлению подготовки высшего образования - подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, соответствующей научной специальности, по которой подготавливается диссертация, допускается при наличии свидетельства о государственной аккредитации по соответствующей программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

7. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

8. Прикрепляемое лицо в течение учебного года подает на имя ректора заявление (*приложение 1*), в котором указываются следующие сведения:

а) наименование направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены и наименование научной специальности, отрасли наук, по которой подготавливается диссертация.

б) факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему.

в) факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

9. К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

- копия диплома специалиста или магистра и приложения к нему.

10. При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых лиц запрещается.

11. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим Положением и (или) представления документов не в полном объеме, документы возвращаются прикрепляемому лицу.

12. Программы кандидатских экзаменов разрабатываются профильными кафедрами на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Минобрнауки России, и утверждаются решением Ученого совета соответствующего факультета ЧГПУ.

13. Для приема кандидатских экзаменов на учебный год создаются комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее - экзаменационные комиссии), состав которых утверждается приказом ректора.

14. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников (в том числе, работающих по совместительству), в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

15. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

16. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

17. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку (английский, немецкий, французский) правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой экстерн подготовил или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

18. Оценка уровня знаний экстерна определяется экзаменационными комиссиями.

Уровень знаний экстерна оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

19. Прием кандидатских экзаменов – 1 час на одного экстерна по каждой дисциплине каждому экзаменатору.

20. Решение экзаменационных комиссий оформляется протоколом (*приложение 2*), в котором указываются, в том числе код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний экстерна по каждому кандидатскому экзамену. Фамилия, имя, отчество, ученая степень (в случае ее отсутствия – уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

21. Кандидатские экзамены проводятся по усмотрению экзаменационной комиссии по билетам. В протокол вносятся вопросы билета и вопросы, заданные экстерну членами комиссии.

22. Протокол приема кандидатского экзамена подписывается теми членами комиссии, которые присутствовали на экзамене.

Протоколы заседаний экзаменационных комиссий хранятся в аспирантуре.

23. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемой на основании решения экзаменационных комиссий справкой (*приложение 3*) об обучении или о периоде обучения, срок действия которой не ограничен.

24. В случае неявки экстерна по уважительной причине для сдачи кандидатского экзамена в сроки, определенные приказом ректора, он может быть допущен к сдаче кандидатского экзамена в течение текущей сессии по личному заявлению.

25. Повторная сдача кандидатского экзамена в течение одной сессии при получении неудовлетворительной оценки не допускается. Экстерн, получивший неудовлетворительную оценку, вправе повторно сдать кандидатский экзамен в следующую сессию.

Ректору ФГБОУ ВО ЧГПУ
Х.-А.С. Халадову

Ф. И. О. полностью

должность, место работы

адрес регистрации (место жительства по паспорту)

адрес электронной почты

телефон, факс

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня в качестве экстерна для сдачи кандидатского(-их) экзамена(-ов) без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки, научной специальности, отрасли наук

код и наименование направления подготовки, шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли наук

по _____ (указать количество) дисциплине(-ам):

	– истории и философии науки
	– иностранному языку
	– специальной дисциплине в соответствии с темой диссертации на соискание учёной степени кандидата наук _____

наименование дисциплины

(нужное отметить V)

сроком на _____ месяца(-ев) (не более 6 месяцев).

С Уставом, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к ним по выбранному направлению подготовки, правилами прикрепления в ФГБОУ ВО ЧГПУ ознакомлен(а)

подпись

На обработку своих персональных данных, содержащихся в представленных документах и материалах, согласен(а)

подпись

Об ответственности за достоверность сведений, указанных в заявлении о прикреплении, и за подлинность представленных документов и материалов проинформирован(а)

Перечень документов, прилагаемых к заявлению:

- 1) документ, удостоверяющий личность и гражданство экстерна (копия);
- 2) диплом государственного образца специалиста и приложение к нему (копия);

подпись

подпись

Ф. И. О

« ____ » _____ 201__ г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
ФГБОУ ВО
Чеченский государственный педагогический университет

«Утверждаю»

Ректор ЧГПУ _____ Х.-А.С. Халадов

« _____ » _____ 201_ г.

ПРОТОКОЛ № _____

заседания экзаменационной комиссии от « _____ » _____ 201_ г.

Состав комиссии утвержден приказом № _____ от « _____ » _____ 201_ г.

№№ п/п	Ф.И.О.	Ученая степень	Ученое звание	Шифр специальности	Примечание
1.	Халадов Х-А.С.	Канд.филос. н.	Доцент	09.00.00	Председатель комиссии, ректор
2.					
3.					
4.					

Прием кандидатского экзамена по _____

направление подготовки, профиль

от _____
(Ф.И.О.)

На экзамене были заданы следующие вопросы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Постановили:

Считать, что _____

сдал (а) экзамен с оценкой _____

Председатель комиссии:

(Подпись)_____
(Подпись)_____
(Подпись)_____
(Подпись)

«__» _____ 201__ г.

**СПРАВКА №
об обучении или о периоде обучения**

Выдана _____
(Ф.И.О.)

в том, что он/а был/а прикреплен/а в качестве экстерна в период с _____ 20__ года по _____ 20__ года для сдачи кандидатских экзаменов (кандидатского экзамена) по направлению подготовки _____ по профилю _____

Сдал/а кандидатские экзамены (кандидатский экзамен) и получил/а следующие оценки:

№	Наименование дисциплины	Оценка и дата экзамена (оценка по 5-ой шкале прописью)	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии
1.	История и философия науки (_____ науки)		Председатель Халадов Х-А.С., к.ф.н., доцент, ректор ЧГПУ Члены комиссии:
2.	Иностранный язык		Председатель Халадов Х-А.С., к.ф.н., доцент, ректор ЧГПУ Члены комиссии:
3.	Специальная дисциплина		Председатель Халадов Х-А.С., к.ф.н., доцент, ректор ЧГПУ Члены комиссии:

Настоящая справка выдана на основании подлинных протоколов, хранящихся в архиве Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чеченский государственный педагогический университет», по месту сдачи экзаменов.

Ректор

Х.-А.С. Халадов

Начальник отдела аспирантуры

Исп.: