

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО

Ученым советом ФГБОУ ВО
«Чеченский государственный
педагогический университет»
« 29 » ноября 2022 г.

протокол № 4

Председатель Ученого совета
И.Б. Байханов



Положение
о составлении расписания учебных занятий по дополнительным
профессиональным программам института непрерывного образования
ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет»

I. Общие положения

1. Положение о составлении расписания учебных занятий по дополнительным профессиональным программам слушателей института непрерывного образования ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» (далее – Положение, Институт) определяет порядок составления расписания учебных занятий по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки (далее соответственно – Дополнительные профессиональные программы, Программы повышения квалификации, Программы профессиональной переподготовки).

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», уставом ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» (далее – Университет), и иными локальными нормативными актами.

3. Учебное расписание решает следующие задачи:

выполнение учебных планов и рабочих программ дисциплин;

создание оптимального режима обучения слушателей Института в течение дня, недели, в период проведения промежуточной и итоговой аттестации.

4. Контроль за соблюдением составления расписания учебных занятий осуществляет руководитель Дополнительной профессиональной программы.

5. Соблюдение режима учебных занятий, устанавливаемого настоящим Положением, обязательно для каждого слушателя Института по Дополнительным профессиональным программам с момента зачисления (допуска к занятиям) и до окончания обучения (отчисления).

6. Согласованное и утвержденное расписание учебных занятий размещается на информационном стенде Института не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до начала семестра.

7. Расписание учебных занятий составляется по очной форме обучения, а также с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

II. Порядок составления расписания учебных занятий

8. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с утвержденными учебными планами Университета и составляется на весь срок обучения или на определённый промежуток времени.

9. До составления расписания сроки реализации Дополнительной профессиональной программы, даты начала и окончания учебных занятий

согласовываются с директором Института.

10. При составлении расписания учебных занятий могут быть учтены пожелания профессорско-преподавательского состава (далее – Преподаватель), связанные с его участием в творческой, научной, учебно-методической, воспитательной работе и в других исключительных случаях, если это не приводит к нарушению организации учебного процесса в Институте. При составлении расписания учебных занятий исключаются нерациональные затраты времени слушателей Института с тем, чтобы не нарушалась их непрерывная последовательность и не образовывались длительные перерывы между занятиями.

11. В расписании учебных занятий указывается:

наименование Дополнительной профессиональной программы;

наименование дисциплины в соответствии с учебным планом;

фамилия, имя, отчество Преподавателя;

день недели;

время и место проведения учебных занятий;

продолжительность учебного занятия.

12. При электронном обучении и обучении с использованием дистанционных образовательных технологий указывается также электронная информационная платформа, на которой проводится учебное занятие и фамилия, имя, отчество Преподавателя (при контактной работе).

13. При реализации утвержденного расписания учебных занятий Преподавателю запрещается переносить время и место очных или онлайн учебных занятий без согласования с директором Института за исключением случаев, при наличии веских причин необходимости изменений, только при согласовании с директором Института.

14. Преподаватель несет персональную ответственность за срыв занятий, опоздание, перенос занятий.

15. Слушатели Института, проходящие обучение по индивидуальному учебному плану, имеют право на посещение учебных занятий по мере возможности в соответствии с индивидуальным графиком обучения.

16. Слушатели Института и Преподаватели Университета должны быть ознакомлены с утвержденным расписанием учебных занятий за несколько дней до начала учебных занятий.

III. Режим учебных занятий

17. В Институте расчет и учет всех видов учебной работы проводится в академических часах.

18. Для всех видов учебных занятий по очной форме обучения в Институте академический час устанавливается длительностью 45 минут. Учебные занятия, как правило, проводятся по рабочим дням с 09:00 до 16:00 по московскому времени, по

две пары с перерывом между ними в 15 минут.

19. В дни государственных праздников учебные занятия, как правило, не проводятся.

20. Слушатель Института обязан к началу учебного занятия находиться в аудитории, указанной в расписании учебных занятий.

21. При обучении с применением дистанционных образовательных технологий слушатель Института обязан к началу учебного занятия выйти на связь с Преподавателем на указанной в расписании учебных занятий электронной информационной платформе.

22. При электронном обучении слушатели Института осваивают Дополнительную профессиональную программу, выполняют тестовые задания и проходят итоговое тестирование в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на образовательной платформе - <http://dop.chspsu.ru/>.

23. Каникул по Дополнительным профессиональным программам не предусмотрено.

IV. Режим учебных занятий для слушателей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

24. Режим учебных занятий и обучение в Институте слушателей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

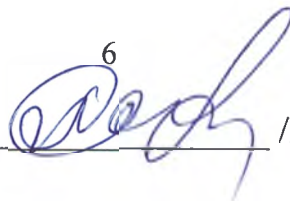
25. Для слушателей Института, имеющих ограниченные возможности здоровья и выразивших желание обучаться по адаптированным программам, расписание учебных занятий, промежуточной аттестации, графики учебного процесса составляются на основе адаптированной Дополнительной профессиональной программы.

26. Для инвалидов, выразивших желание обучаться по адаптированным Дополнительным профессиональным программам, при составлении расписания учебных занятий должны учитываться рекомендации индивидуальной программы реабилитации. При составлении расписания для данных категорий слушателей Института должны учитываться особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

V. Заключительные положения

27. Настоящее Положение утверждается, изменяется и отменяется решением Ученого совета Университета.

Директор ИНО _____

⁶


/Р.М. Белалов/

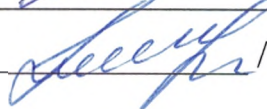
Согласовано:

Проректор по ОД _____



/Р.А. Эльмурзаева/

Отдел правового обеспечения _____



/