


**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «ЧЕЧЕНСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
доцента

УТВЕРЖДАЮ
Врио ректора ФГБОУ ВО
«Чеченский государственный
педагогический университет»



И.Б. Байханов
от « 9 » сентября 2020 г.

I. Общие положения

1. Настоящая должностная инструкция определяет должностные обязанности, права и ответственность доцента ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» (далее – Университет).

2. Доцент относится к категории педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (далее – ППС)

3. На должность доцента принимается лицо, имеющее высшее образование, ученую степень кандидата (доктора) наук и стаж научно-педагогической работы не менее 3 лет или ученое звание доцента (старшего научного сотрудника). Доцент подчиняется непосредственно заведующему кафедрой и выполняет свою работу в соответствии с утвержденной должностной инструкцией и индивидуальным учебным планом.

4. Доцент назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора Университета в установленном трудовым законодательством Российской Федерации порядке.

5. Замещение должности доцента осуществляется на основании трудового договора. Заключение трудового договора с профессором, а также переводу на должность профессора предшествует избрание по конкурсу.

6. Порядок проведения конкурсного отбора на должность доцента регламентируется Положением о замещении в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу.

7. На должность доцента назначается лицо, не имеющее ограничений, установленных законодательством Российской Федерации для допуска к осуществлению педагогической деятельности.

8. Доцент должен знать:

Конституцию Российской Федерации;

законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам высшего профессионального образования;

локальные нормативные акты Университета;

государственные образовательные стандарты высшего образования;

современные образовательные технологии высшего образования (далее – ВО) и дополнительного профессионального образования (далее – ДПО), в том числе дидактический потенциал и технологии применения информационно-коммуникационных технологий (при необходимости также электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, электронных образовательных и информационных ресурсов);

особенности построения компетентностно-ориентированного образовательного процесса;

требования к научно-методическому обеспечению учебных курсов, дисциплин (модулей) программ ВО и (или) ДПО, в том числе к современным учебным и учебно-методическим пособиям, учебникам, включая электронные, электронным образовательным ресурсам, учебно-лабораторному оборудованию, учебным тренажерам и иным средствам обучения, и научно-методическим материалам;

электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для реализации курируемых учебных курсов, дисциплин (модулей), организации исследовательской, проектной и иной деятельности обучающихся по программам ВО и (или) ДПО;

тенденции развития соответствующей научной области и области профессиональной деятельности;

теоретические основы и технологию научно-исследовательской и проектной деятельности;

теорию и методы управления образовательными системами;

порядок составления учебных планов;

правила ведения документации по учебной работе;

основы педагогики, физиологии, психологии; методику профессионального обучения;

методы и способы использования образовательных технологий, включая дистанционные;

основные методы поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации, необходимой для осуществления научно-исследовательской деятельности;

механизмы оформления прав интеллектуальной собственности;

технологии организации методической, научно-методической, научно-исследовательской работы; современные формы и методы обучения и воспитания;

особенности регулирования труда педагогических работников;

основы экологии, экономики, права, социологии;

финансово-хозяйственную деятельность образовательных учреждений;

основы административного, трудового законодательства Российской Федерации;

требования к работе на персональных компьютерах, иных электронно-цифровых устройствах;

правила по охране труда и пожарной безопасности.

9. В своей деятельности доцент руководствуется Конституцией Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 279 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Уставом Университета, Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями ректора Университета, Положением о порядке защиты и обработки персональных данных, иными локальными нормативными актами Университета и настоящей должностной инструкцией.

10. На период отсутствия доцента его обязанности исполняет лицо (из числа ППС), назначенное в установленном порядке, которое наделяется соответствующими правами, обязанностями и ответственностью за ненадлежащее исполнение возложенных на него должностных обязанностей.

II. Функции

11. Доцент выполняет следующие функции:

проведение учебной, воспитательной и учебно-методической работы;

организация и руководство научно-исследовательской работой;

разработка рабочих программ и другого методического обеспечения по курируемым дисциплинам.

III. Права и должностные обязанности

11. Доцент имеет право:

предоставление ему работы, обусловленной трудовым договором;

рабочее место, соответствующее государственным нормативным требованиям охраны труда и условиям, предусмотренным коллективным договором;

своевременную и в полном объеме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;

отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени, сокращенного рабочего времени для отдельных профессий и категорий работников, предоставлением еженедельных выходных дней, нерабочих праздничных дней, оплачиваемых ежегодных отпусков;

защиту своих трудовых прав, свобод и законных интересов всеми не запрещенными законом способами;

возмещение вреда, причиненного ему в связи с исполнением трудовых обязанностей, и компенсацию морального вреда в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами;

обязательное социальное страхование в случаях, предусмотренных федеральными законами;

выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие его индивидуальным особенностям и обеспечивающие качество учебного процесса.

12. Доцент обязан:

осуществлять планирование, организацию и контроль учебной, воспитательной и учебно-методической работы по курируемым дисциплинам;

организовывать, руководить и вести научно-исследовательскую работу по профилю кафедры (факультета);

вести все виды учебных занятий, руководить курсовыми, выпускными квалификационными работами и проектами, научно-исследовательской работой обучающихся;

руководить, контролировать и направлять деятельность научного студенческого общества;

осуществлять контроль качества проведения преподавателями кафедры всех видов учебных занятий по курируемой дисциплине:

обеспечивать выполнение учебных планов, разработку рабочих программ дисциплин, фондов оценочных средств и другого учебно-методического обеспечения курируемых дисциплин и выполнять требования учебных программ;

создавать условия для формирования у обучающихся основных составляющих компетентности, обеспечивающей успешность будущей профессиональной деятельности выпускников;

участвовать в разработке основных профессиональных образовательных программ высшего образования;

принимать участие в научно-методической работе кафедры (факультета) в составе методической комиссии по соответствующему направлению подготовки;

участвовать в организуемых в рамках тематики направлений исследований кафедры семинарах, совещаниях и конференциях, включая международные;

принимать участие в повышении квалификации начинающих преподавателей, в овладении ими преподавательского мастерства и профессиональных качеств, оказывать им методическую помощь, организовывать и планировать самостоятельную работу обучающихся;

организовывать и заниматься профессиональной ориентацией школьников по специализации кафедры;

участвовать в пропаганде научно-технических, социально-гуманитарных, экономических и правовых знаний;

принимать участие в воспитательной работе обучающихся, в развитии материально-технической базы кафедры, разрабатывать учебники и учебно-методические пособия и описания лабораторных работ и практических занятий по преподаваемым дисциплинам;

руководить работой по подготовке научно-педагогических кадров;

контролировать выполнение обучающимися и работниками кафедры правил по охране труда и пожарной безопасности;

своевременно оповещать руководство кафедры, куратора дисциплины о невозможности выполнить обусловленную трудовым договором и расписанием учебных занятий учебную работу;

проводить занятия, указанные в учебном расписании, независимо от места и времени их проведения;

осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики; уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений; развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

соблюдать права и свободы студентов, уважать права и личное достоинство будущих специалистов, проявлять заботу об их культурном развитии;

применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания; учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

систематически повышать свой профессиональный уровень; проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании.

13. Доцент пользуется всеми трудовыми правами в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

IV. Ответственность

14. Доцент несет ответственность за:

качество и своевременность выполнения должностных обязанностей;

ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

правонарушения и преступления, совершенные при осуществлении деятельности, – в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

причинение материального ущерба – в порядке, установленном действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.