

Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный педагогический университет»
Институт педагогики, психологии и дефектологии

УТВЕРЖДЕНА:
Учебно-методическим советом
ЧГПУ протокол № 8 от 04.05.2023 г.
Председатель: 



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (вид практики)

Б2. О.02.03 (П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (тип практики)

дискретно
(способ проведения практик)

стационарная
(способ проведения практики)

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки:
«Практическая возрастная психология»

бакалавр
(уровень образования)

очно/заочно
(форма обучения)

Год приема - 2024

Грозный, 2023

1. ЦЕЛЬ И НАПРАВЛЕННОСТЬ ПРАКТИКИ

Целью производственной практики, научно-исследовательской работы является приобретение практического опыта проведения научного исследования, обеспечение высокого уровня научно-теоретической подготовки, сбор, анализ и обобщение научного материала, усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований.

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенный с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Компетенции, формируемые у студентов во время прохождения научно-исследовательской работы: УК-1, УК-2; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-9; ПК-1; ПК-5

Карта компетенции

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности УК – 1.3. - Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач УК – 2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной	УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации

<p>формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.2.. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения УК -4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия</p>
<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни УК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития</p>
<p>ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.1 Объясняет сущность приоритетных направлений Развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства ОПК-1.2 "Приводит объяснение причин психолого-педагогических явлений на основе анализа нормативно-правовых актов в сфере образования и профессиональной деятельности" ОПК-1.3 Оценивает по заданным критериям соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций ОПК-1.4 Использует знания нормативно-правовых актов в сфере образования, этических норм в профессиональной деятельности, обеспечивает конфиденциальность полученных в результате деятельности сведений о субъектах образовательных отношений</p>
<p>ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-9.1 Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности ОПК-9.2 Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности</p>
<p>ПК-1 Способен планировать и осуществлять психолого-педагогическое сопровождение</p>	<p>ПК-1.1 Планирует программы психолого-педагогического сопровождения обучающихся по основным и дополнительным образовательным программам с учетом индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей. ПК-1.2 Демонстрирует навыки проведения программ и мероприятий по психологопедагогическому сопровождению</p>

<p>обучающихся по основным и дополнительным образовательным программам с учетом индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей</p>	<p>обучающихся по основным и дополнительным образовательным программам с учетом индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей.</p>
<p>ПК-5 Способен к организации социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ</p>	<p>ПК-5.1 демонстрирует навыки планирования мероприятий социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ ПК-5.2 организует воспитательные мероприятия социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ</p>

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОП

Производственная практика, научно-исследовательская работа является обязательным видом учебной работы бакалавра и относится к блоку 2 «Практики». Практика, научно-исследовательская работа находится в обязательной части В период научно-исследовательской деятельности у студентов совершенствуются умения использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования. Научно-исследовательская работа опирается на следующие модули учебного плана: «Психолого-педагогический модуль», «модуль Учебно-исследовательской и проектной деятельности», «Предметно-методический модуль», «Профильный модуль» Научно-исследовательская работа является основой для подготовки к государственной итоговой аттестации.

4. МЕСТО И СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Научно-исследовательская работа проводится на базе дошкольных образовательных организациях и школах в зависимости от выбранной темы ВКР.

Государственное Бюджетное Дошкольное Образовательное Учреждение «Детский сад № 22 «Зезаг».364037, Чеченская Республика, г.Грозный, ул.им.М.Н. Нурбагандова, б/н.

Площадь – 25 кв.м.

Кабинет психолога:

- 1.Кресла – 2 шт.
2. Письменный стол-1 шт.
3. Стул взрослый -2 шт.
4. Компьютер-1 шт.
5. Стул детский-8 шт.
6. Стол детский (для проведения психологической диагностики детей, родителей) -2 шт.
7. Шкаф для методической литературы-1 шт.
8. Шкаф-1 шт.
9. Стеллаж для дидактических игр-1 шт.

10. Стол для рисования песком с подсветкой-1 шт.
11. Мягкие модули для конструирования и психологической разгрузки-1шт.
12. Набор канцелярских и других принадлежностей-2шт.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 7". 364013, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Им. Шейха Али Митаева, 87. Площадь-28 кв.м.

Кабинет психолога:

1. Принтер-1.
2. Компьютер -1. 3. Стеллаж -1.
4. Учительский стол – 1.
5. Учительский стул-2.
6. Парта-4.
7. Стулья ученические-9.
8. Стеллаж (шкаф)-1.
9. Уголок психолога-1.
10. Памятки-1шт.
11. Книга «Школа Эйдетики»-1шт.
12. Книга «Классный Учитель» Нина Джексон-1шт.
13. Хрестоматия по возрастной и педагогической психологии-1шт.
14. «Практическая психология в начальной школе» Р.В.Овчарова-1шт.
15. «Общаться с ребенком КАК?» Ю.Б.Гиппенрейтер-1шт.
16. «Психология» Р.С.Немов 3 том-1шт.
17. «Практическая психология в тестах» -1шт.
18. «Учимся логическому мышлению» Курс (диск) -1шт.
19. «Психология Старшеклассника» И.С.Кон-1шт.
20. «Тренируем свою память» О.А.Андреев-1шт.
21. Метафорические карты «Тропинка к своему я» -1шт.
22. Метафорические карты «Метафорические животные» -1шт.
23. Метафорические карты «Поверь в себя» -1шт.

Общая трудоемкость учебной практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов, 4 недели. Практика, согласно графику учебного процесса, проводится на 4 курсе, 8 семестре, форма контроля – Зачет с оценкой.

5. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Общая трудоемкость производственной практики, научно-исследовательская работа составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Практика, согласно графику учебного процесса, проводится на 4 курсе в 8 семестре, форма контроля – Зачет с оценкой.

Минимальное количество часов контактной работы с преподавателем -4.

При реализации практики образовательная деятельность организована в форме практической подготовки путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю образовательной программы.

Таблица 2

№	Разделы (этапы) практики	Содержание практики	Отчетные материалы
1	Подготовительный этап (6 часа)	Определение базы прохождения практики. Участие в установочной конференции. Характеристика основных целей и задач практики, знакомство со структурой и	Участие в конференции

		содержанием практики, требованиями к отчетной документации. Инструктаж по технике безопасности. Проектная работа: составление подробного плана научно-исследовательской практики в соответствии с темой ВКР	
2	Основной(178часа)	Выполнение заданий в соответствии с планом практики: <ul style="list-style-type: none"> • работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов; интернет-ресурсами, образовательными порталами; • разработка научного аппарата исследования (цель, проблема, гипотеза, задачи, методы исследования); • составление понятийного аппарата исследования, оформление его в глоссарий; • определение методического и практического инструментария исследования; • разработка плана проведения исследовательских мероприятий; • знакомство с методиками проведения теоретических и экспериментальных исследований; • выполнение теоретической части ВКР. • выполнение практической части ВКР. 	График выполнения исследования Библиография по проблеме исследования, глоссарий терминов Дневниковые записи практики
3	Аналитический (16 часа)	Анализ, систематизация, обобщение и интерпретация полученных данных, определение их места в выпускной квалификационной работе	Дневниковые записи Обзор научно-методической литературы
4	Заключительный(16 часа)	Составление отчета по научно-исследовательской практике, подготовка документации, презентации материалов Проведение заключительной конференции Подготовка доклада для выступления на конференции. Статья по теме ВКР. Выступление с итогами научно-исследовательской практики, анализом трудностей и самоанализом (рефлексией) приобретенных компетенций	Отчет по практике Дневник практики Презентация проспекта исследования

Форма итогового контроля: индивидуальная (отчетная документация студента практиканта, письменная или электронная), дифференцированный зачет

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ:

Типовые оценочные средства

Компетенции УК-1, УК-2; УК-4; УК-6; ОПК-1; ОПК-9; ПК-1; ПК-5

№ п/п	Оценочные средства	Компетенции
1.	<i>Ознакомление с программой практики, этапами ее проведения</i>	<i>УК-1;УК-2; УК-6;</i>
2.	<i>Ознакомление с отчетной документацией, требованиями к ее оформлению</i>	<i>УК-1;УК-2;</i>
3.	<i>Утверждение темы научного исследования и разработка структуры исследования с руководителем</i>	<i>УК-2 ;</i>
4.	<i>Ознакомление и анализ научной литературой по выбранной теме исследования</i>	<i>УК-1;УК-4;</i>
5.	<i>Написание введения, первой и второй глав научного исследования и заключения</i>	<i>УК-1;УК-5;ОПК-1;ОПК - 9</i>
6.	<i>Предоставление результатов по научно-исследовательской практике</i>	<i>ОПК – 9; ПК-1, ПК - 5</i>

- **Критерии оценивания** ознакомления с программой практики, этапами ее проведения (0-3 балла):
- анализ требований к написанию научно-исследовательской работы (1 балл);
- анализ образовательных технологий, используемых в программе (1 балл);
- самостоятельность выполнения (1 балл).
- Критерии оценивания ознакомления с отчетной документацией, требованиями к ее оформлению (0-3 балла):
- анализ требований к оформлению работы (1 балл);
- соотнесение заданий научно-исследовательской практики с календарным планом (1 балл);
- самостоятельность выполнения (1 балл).
- Критерии оценивания утверждения темы научного исследования и разработка структуры исследования с руководителем (0-3 балла):
- обоснованность темы и ее актуальность (1 балл);
- научная новизна в исследовании (1 балл);
- самостоятельность выполнения (1 балл).
- Критерии оценивания ознакомления анализ научной литературой по выбранной теме исследования (0-3 балла):
- сравнительный анализ авторов по теме исследования (1 балл);
- собственная позиция по анализу литературы (1 балл);
- самостоятельность выполнения (1 балл).

- Критерии оценивания написания введения, первой и второй глав научного исследования и заключения (0-3 баллов):
- научный аппарат имеет четкую логическую структуру (1 балл);
- теоретическая часть исследования основывается на современных образовательных теориях (1 балл);
- выбор методов исследования обоснован, сами методы взаимодополняемы и логически взаимосвязаны (1 балл).
- Критерии оценивания предоставление результатов по научно-исследовательской практике (0-3 балла):
- выполнены требования по оформлению работы (1 балл);
- корректное заполнение индивидуальной книжки практиканта (1 балл);
- соблюдение сроков предоставления отчетной документации по практике и защита результатов прохождения практики (1 балл).

Результаты практики оцениваются дифференцированной отметкой «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

86 – 100 баллов – «отлично» ставится студенту который своевременно, качественно выполнил весь объем работы, требуемый программой практики; показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку; умело применил полученные знания во время прохождения практики; ответственно и с интересом относился к своей работе; оформил документы по практике в соответствии с предъявляемыми требованиями. Отчет по практике выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями. Результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности. Материал изложен грамотно, доказательно. Свободно используются понятия, термины, формулировки. Обучающийся соотносит выполненные задания с формированием компетенций.

71 – 85 баллов – «хорошо» ставится студенту, который демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики; полностью выполнил программу, с незначительными отклонениями от качественных параметров; проявил интерес при выполнении заданий; проявил себя как ответственный и самостоятельный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности. Обучающийся грамотно использует профессиональную терминологию при оформлении отчетной документации по практике; четко и полно излагает материал, но не всегда последовательно; допустил небрежность в формулировании выводов в отчете о практике. Описывает и анализирует выполненные задания, но не всегда четко соотносит выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции.

51 – 70 баллов – «удовлетворительно» ставится студенту, который выполнил программу практики; часть заданий вызвала затруднения; не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач; в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.

Низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала. Обучающийся имеет недочеты в оформлении документов по практике; плохо владеет педагогической и методической терминологией; не умеет доказательно представить материал; допустил небрежность в формулировании выводов в отчете о практике; отчет носит описательный характер, без элементов анализа и рефлексии. Низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.

Менее 50 баллов «неудовлетворительно» ставится студенту, который не выполнил намеченную работу; не предоставил отчетную документацию в сроки, указанные в плане практики.

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ПО ПРАКТИКЕ**

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(вид практики)

Б2. О.02.04 НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(тип практики)

1. Семестр – 8, форма аттестации- зачет с оценкой.

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций (индикаторов достижения компетенций), описание шкал оценивания.

Рейтинг по каждой дисциплине, если по учебному плану предусмотрен экзамен, зачет (с оценкой), рассчитывается в пределах 100 баллов:

- менее 51 баллов - «неудовлетворительно» («неуд»);
- 51-70 баллов- «удовлетворительно» («удовл.»);
- 71-85 баллов- «хорошо» («хор.»);
- 86-100 баллов- «отлично» («отл.»).

4.Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины (модуля), практики, а также для ОП ВО, реализуемых по ФГОС 3++, индикаторов достижения компетенций (табличный вариант)

Код и наименование компетенции ОП ВО по ФГОС 3++ индикаторы достижения компетенции	Уровни освоения компетенций			
	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоены компетенции
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
	«Зачтено»			«не зачтено»
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Отличное понимание предмета, всесторонние знания, отличные умения и владение опытом практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, их качество оценено	Достаточно полное понимание предмета, хорошие знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество ни одного из них не	Приемлемое понимание предмета, удовлетворительные знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество некоторых из них оценено минимальным	менее 51 баллов

	количеством баллов, близким к максимуму	оценено минимальным количеством баллов	количеством баллов	
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Отличное понимание предмета, всесторонние знания, отличные умения и владение опытом практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, их качество оценено количеством баллов, близким к максимуму	Достаточно полное понимание предмета, хорошие знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество ни одного из них не оценено минимальным количеством баллов	Приемлемое понимание предмета, удовлетворительные знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество некоторых из них оценено минимальным количеством баллов	менее 51 баллов
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Отличное понимание предмета, всесторонние знания, отличные умения и владение опытом практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, их качество оценено количеством баллов, близким к максимуму	Достаточно полное понимание предмета, хорошие знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество ни одного из них не оценено минимальным количеством баллов	Приемлемое понимание предмета, удовлетворительные знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество некоторых из них оценено минимальным количеством баллов	менее 51 баллов
УК-6. Способен управлять своим	Отличное понимание предмета,	Достаточно полное понимание	Приемлемое понимание предмета,	

<p>временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>всесторонние знания, отличные умения и владение опытом практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, их качество оценено количеством баллов, близким к максимуму</p>	<p>предмета, хорошие знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество ни одного из них не оценено минимальным количеством баллов</p>	<p>удовлетворительные знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество некоторых из них оценено минимальным количеством баллов</p>	<p>менее 51 баллов</p>
<p>ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>Отличное понимание предмета, всесторонние знания, отличные умения и владение опытом практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, их качество оценено количеством баллов, близким к максимуму</p>	<p>Достаточно полное понимание предмета, хорошие знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество ни одного из них не оценено минимальным количеством баллов</p>	<p>Приемлемое понимание предмета, удовлетворительные знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество некоторых из них оценено минимальным количеством баллов</p>	<p>менее 51 баллов</p>
<p>ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных технологий и использовать их для решения задач</p>	<p>Отличное понимание предмета, всесторонние знания, отличные умения и владение опытом практической деятельности,</p>	<p>Достаточно полное понимание предмета, хорошие знания, умения и опыт практической деятельности,</p>	<p>Приемлемое понимание предмета, удовлетворительные знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты</p>	<p>менее 51 баллов</p>

<p>профессиональной деятельности</p>	<p>необходимые результаты обучения сформированы, их качество оценено количеством баллов, близким к максимуму</p>	<p>необходимые результаты обучения сформированы, качество ни одного из них не оценено минимальным количеством баллов</p>	<p>обучения сформированы, качество некоторых из них оценено минимальным количеством баллов</p>	
<p>ПК-1 Способен планировать и осуществлять психолого-педагогическое сопровождение обучающихся по основным и дополнительным образовательным программам с учетом индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей</p>	<p>Отличное понимание предмета, всесторонние знания, отличные умения и владение опытом практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, их качество оценено количеством баллов, близким к максимуму</p>	<p>Достаточно полное понимание предмета, хорошие знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество ни одного из них не оценено минимальным количеством баллов</p>	<p>Приемлемое понимание предмета, удовлетворительные знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество некоторых из них оценено минимальным количеством баллов</p>	<p>менее 51 баллов</p>
<p>ПК-5 Способен к организации социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ</p>	<p>Отличное понимание предмета, всесторонние знания, отличные умения и владение опытом практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, их качество оценено количеством</p>	<p>Достаточно полное понимание предмета, хорошие знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество ни одного из них не оценено</p>	<p>Приемлемое понимание предмета, удовлетворительные знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество некоторых из них оценено минимальным количеством баллов</p>	<p>менее 51 баллов</p>

	баллов, близким к максимально му	минимальны м количеством баллов		
--	----------------------------------	---------------------------------	--	--

Критериями оценки практики являются:

№	Критерии	Оценка			
		Требование не выполнено	Есть существенные недостатки	Есть резервы или некоторые недостатки	Требование выполнено на оптимальном уровне
1.	Знание и понимание терминов, определений, основных закономерностей, способность к их интерпретации и использованию	0	2	4	5
2.	Полнота ответа (ответ содержит все необходимые положения, которые раскрыты и конкретизированы). Ясность и четкость изложения, логичность и грамотное построение ответа	0	2	4	5
3.	Анализ теоретического материала, умение применять теоретическую базу при выполнении практических заданий	0	2	4	5
4.	Решение нестандартных задач. Наличие творческого подхода				
	Максимальное кол-во баллов:	20			

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

а) основная литература:

1. Ведерникова, Л. В. Практико-ориентированная подготовка педагога : учебное пособие для вузов / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 341 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13454-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519453>
2. Ведерникова, Л. В. Теоретико-методологические основы практико-ориентированной подготовки педагога : монография / Л. В. Ведерникова, О. А. Поворознюк, С. А. Еланцева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 341 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-13935-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519503>.
3. Учебная и производственная практика в педагогических и физкультурно-спортивных вузах : учебное пособие для вузов / Г. Н. Германов, Г. А. Васенин, С. Ш. Цакаев,

- И. А. Спицына ; под общей редакцией Г. Н. Германова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15116-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520394>.
4. Баринаова, Е. Б. Теория и практика инклюзивного обучения в образовательных организациях : учебное пособие для вузов / Е. Б. Баринаова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 97 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13878-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519666>
5. Лэнгле, А. А. Современный экзистенциальный анализ: история, теория, практика, исследования : монография / А. А. Лэнгле, Е. М. Уколова, В. Б. Шумский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 403 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-06414-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/516366>.
6. Гороява, В. И. Научно-исследовательская работа : учебное пособие для вузов / В. И. Гороява. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 103 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14688-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519806>
7. Бурмистрова, Е. В. Методы организации исследовательской и проектной деятельности обучающихся : учебное пособие для вузов / Е. В. Бурмистрова, Л. М. Мануйлова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15400-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/520452>
8. Брылев, А. А. Основы научно-исследовательской работы : учебник для вузов / А. А. Брылев, И. Н. Турчаева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 206 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15861-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/509893>
9. Маралов, В. Г. Психология саморазвития : учебник и практикум для вузов / В. Г. Маралов, Н. А. Низовских, М. А. Шукина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 320 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9979-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514021>
10. Константинов, В. В. Экспериментальная психология : учебник и практикум для вузов / В. В. Константинов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04411-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514384>

б) дополнительная литература (при необходимости):

1. Психология : учебник и практикум для вузов / А. С. Обухов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Обухова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00631-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510664>.
2. Бережковская, Е. Л. Психология развития и возрастная психология : учебник для вузов / Е. Л. Бережковская. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14308-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519955>
3. Дошкольное образование. Практикум по дисциплинам профессионального учебного цикла : учебное пособие для вузов / О. М. Газина [и др.] ; под редакцией О. М. Газиной, В. И. Яшиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 111 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09051-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517140>.
4. Психология : учебник и практикум для вузов / А. С. Обухов [и др.] ; под общей редакцией А. С. Обухова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. —

404 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00631-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510664>

5. Каратаева, Н. А. Теоретические основы дошкольного образования. Региональные образовательные программы: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Каратаева, О. В. Крежевских. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 118 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11182-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517987>

6. Константинов, В. В. Экспериментальная психология : учебник и практикум для вузов / В. В. Константинов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04411-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/514384>.

7. Артемьева, О. А. Качественные и количественные методы исследования в психологии : учебное пособие для вузов / О. А. Артемьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 152 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08999-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513815>

в) интернет-ресурсы:

1. Нормативная база

<http://publication.pravo.gov.ru/file/pdf?eoNumber=0001202212280044>

2. Методические наработки, конспекты занятий, педагогические библиотеки

<http://www.ivalex.vistcom.ru/metod.htm> сайт "Всё для детского сада"

<http://www.twirpx.com/> Все для студента (книги, методическая литература, методические наработки)

<http://detsad-kitty.ru/> ДетСад (методическая литература, наглядный материал, методические наработки)

<http://www.detskiysad.ru/> Детский сад.ру сведения о физическом развитии детей, об основах детской гигиены, о значении детских игр в воспитательном процессе, о трудовом воспитании ребенка, о проведении праздничных утренников в детском саду, о некоторых детских заболеваниях, о детской психологии, об игрушках и о многом другом. В библиотеке сайта собрано множество методических указаний по организации жизни детей в семье и в детских дошкольных учреждениях.

<http://1september.ru/> Издательский дом "Первое сентября"

<http://pedlib.ru/> Педагогическая библиотека

http://dob.1september.ru Журнал дошкольное образование

<http://vospitatel.com.ua/> сайт Воспитатель (конспекты занятий в ДОУ)

<http://ldv.metodcenter.edusite.ru> Лаборатория дошкольного образования

Научная электронная библиотека, построенная на парадигме открытой науки. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> - неограниченный доступ

Электронно-библиотечные системы (ЭБС):

- Цифровой образовательный ресурс «IPR SMART». <https://www.iprbookshop.ru>
- Образовательная платформа «Юрайт». <https://urait.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Лань». <https://e.lanbook.com/>
- МЭБ (межвузовская электронная библиотека) НГПУ. <https://icdlib.nspu.ru/>
- Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU. <https://www.elibrary.ru/>
- СПС «КонсультантПлюс». <http://www.consultant.ru/>

ОТКРЫТЫЙ РЕСУРС

– Единое окно доступа к образовательным ресурсам. <http://window.edu.ru/catalog/>
Научная электронная библиотека «Киберленинка». <https://cyberleninka.ru/>

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Компьютеризация обеспечивается наличием компьютерных классов, объединенных в локальную сеть и оснащенных обучающими и информационными программами. Имеется выход в Интернет.

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Университет обеспечивает доступ к современным электронно-библиотечным системам на основе следующих договоров о сотрудничестве:

- Цифровой образовательный ресурс «IPR SMART». <https://www.iprbookshop.ru>
- Образовательная платформа «Юрайт». <https://urait.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Лань». <https://e.lanbook.com/>
- МЭБ (межвузовская электронная библиотека) НГПУ. <https://icdlib.nspu.ru/>
- Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU. <https://www.elibrary.ru/>
- СПС «КонсультантПлюс». <http://www.consultant.ru/>

ОТКРЫТЫЙ РЕСУРС

– Единое окно доступа к образовательным ресурсам. <http://window.edu.ru/catalog/>
Научная электронная библиотека «Киберленинка». <https://cyberleninka.ru/>

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ (при наличии) обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Учебно-методическое обеспечение всех дисциплин, входящих в учебный план, представлено в электронном и печатном виде. Каждый обучающийся имеет возможность доступа к современным информационным базам в соответствии с профилем подготовки кадров, оперативного получения информации и обмена ею с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями.

Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды созданы с использованием собственных ресурсов и ресурсов иных организаций (официальный сайт ЧГПУ <https://chgpu.ru/>; электронная система обучения ЧГПУ;

Электронная информационно-образовательная среда Университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Использование ресурсов электронной системы обучения ЧГПУ в процессе реализации программы регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Образовательная программа бакалавриата в сетевой форме не реализуется.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Университет располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, выполнения проектов, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также включающей помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования

Материально-техническая база вуза соответствует действующим противопожарным правилам и нормам (заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности и санитарно-эпидемиологическое заключение) и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом. Образовательный процесс по реализации программы бакалавриата организуется на базе корпуса Институт педагогики, психологии.

Помещения, используемые в образовательном процессе, представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Помещения для осуществления образовательного процесса	Перечень основного оборудования (с указанием кол-ва посадочных мест)	Адрес (местоположение)
Аудитории для прохождения практики		
Лекционная аудитория - ауд. 3-16	Аудиторная доска, мебель (столы ученические, стулья ученические) на 50 посадочных мест, компьютер - 1, проектор -1, интерактивная доска - 1	Уч. корпус №1 г. Грозный, ул. Субры Кишиевой, 33
Аудитории для прохождения практики		
Компьютерный класс - ауд. 3-28	Компьютеры с выходом в Интернет и доступом в	Уч. корпус №1

	электронную информационно-образовательную среду вуза, технические средства для отображения мультимедийной или текстовой информации: мультимедиа проектор, экран, акустическая система. Мебель (столы ученические, стулья ученические) на 50 посадочных мест.	г. Грозный, ул. Субры Кишиевой, 33
Помещения для самостоятельной работы		
Читальный зал библиотеки ЧГПУ	Компьютеры с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза. Количество посадочных мест - 50.	Читальный зал-трансформер этаж 2 Информационно-библиотечный центр г. Грозный, ул. Субры Кишиевой, 33

10. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИК ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Указывается наличие специальных условий для прохождения практики обучающимся с ограниченными возможностями здоровья.

Обучение инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по ОП осуществляется университетом с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. В целях доступности получения ВО по ООП инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

- 1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:
 - наличие альтернативной версии официального сайта Университета в сети «Интернет» для слабовидящих;
 - размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
 - обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);
 - обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию университета;
- 2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:
 - дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров);
 - обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, локальное понижение стоек-барьеров; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах.

При получении высшего образования по данной ОП обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков (при необходимости). В ЭБС ЧГПУ имеются специальные учебники, учебные пособия и дидактические материалы, в том числе в формате печатных материалов (крупный шрифт) для обучающихся с ОВЗ.

Обучающиеся с ОВЗ при необходимости на основании личного заявления могут получать образование на основе адаптированной основной профессиональной образовательной программы.

Адаптация ОП осуществляется путём включения в учебный план специализированных адаптационных дисциплин (модулей). Для инвалидов образовательная программа проектируется с учётом индивидуальной программы реабилитации инвалида, разработанной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы.

Выбор профильных организаций для прохождения практик осуществляется с учётом состояния здоровья инвалидов и лиц с ОВЗ и при условии выполнения требований доступности социальной среды.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестации обучающихся проводятся с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В Университете создана толерантная социокультурная среда. Деканатами факультетов, при необходимости, назначаются лица (кураторы), ответственные за педагогическое сопровождение индивидуального образовательного маршрута инвалидов и лиц с ОВЗ, предоставляется помощь студентов-волонтёров. Университетом осуществляется комплекс мер по психологической, социальной, медицинской помощи и поддержке обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ.

Автор(ы) рабочей программы практики:

Гадаборшева З.И., зав. кафедрой, к.психол.н. доцент

Рабочая программа практики рассмотрена на заседании кафедры педагогики и дошкольной психологии протокол № 9 от «27» 04 2023 года

Заведующий кафедрой Гадаборшева З.И., к.психол.н. доцент

СОГЛАСОВАНО:

Директор библиотеки Арсагириева Т.А.

Начальник УМУ Одаева Э.С.

Лист регистрации изменений в РПП

Раздел (подраздел), в который вносятся изменения	Основания для изменений ¹	Краткая характеристика вносимых изменений	Дата и номер протокол заседания кафедры

Аннотация рабочей программы практики

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (вид практики)

Б2. О.02.05 (Пд) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (тип практики)

по образовательной программе 44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки:
«Практическая возрастная психология»

1. Целью производственной практики, научно-исследовательской работы является приобретение практического опыта проведения научного исследования, обеспечение высокого уровня научно-теоретической подготовки, сбор, анализ и обобщение научного материала, усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований.

2. **Способ проведения практики:** стационарная

3. **Планируемые результаты обучения. При прохождении практики планируется сформировать следующие компетенции: (перечень компетенций).**

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения	УК-1.1. Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности УК – 1.3. - Анализирует источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений

<p>поставленных задач</p>	
<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм УК-2.2. Оценивает вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач УК – 2.3. Использует инструменты и техники цифрового моделирования для реализации образовательных процессов</p>
<p>УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации УК-4.2.. Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения УК -4.3. Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия</p>
<p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1. Оценивает личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни УК-6.2. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития</p>
<p>ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.1 Объясняет сущность приоритетных направлений Развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства ОПК-1.2 "Приводит объяснение причин психолого-педагогических явлений на основе анализа нормативно-правовых актов в сфере образования и профессиональной деятельности"</p>

	<p>ОПК-1.3 Оценивает по заданным критериям соблюдение правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций</p> <p>ОПК-1.4 Использует знания нормативно-правовых актов в сфере образования, этических норм в профессиональной деятельности, обеспечивает конфиденциальность полученных в результате деятельности сведений о субъектах образовательных отношений</p>
<p>ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ОПК-9.1 Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОПК-9.2 Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности</p>
<p>ПК-1 Способен планировать и осуществлять психолого-педагогическое сопровождение обучающихся по основным и дополнительным образовательным программам с учетом индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей</p>	<p>ПК-1.1 Планирует программы психолого-педагогического сопровождения обучающихся по основным и дополнительным образовательным программам с учетом индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей.</p> <p>ПК-1.2 Демонстрирует навыки проведения программ и мероприятий по психологопедагогическому сопровождению обучающихся по основным и дополнительным образовательным программам с учетом индивидуальных особенностей развития и особых образовательных потребностей.</p>
<p>ПК-5 Способен к организации социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ</p>	<p>ПК-5.1 демонстрирует навыки планирования мероприятий социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ</p> <p>ПК-5.2 организует воспитательные мероприятия социально и личностно значимой деятельности группы обучающихся, в том числе детей с ОВЗ</p>

4. Место проведения практики: Научно-исследовательская работа проводится на базе дошкольных образовательных организациях и школах в зависимости от выбранной темы ВКР.

Государственное Бюджетное Дошкольное Образовательное Учреждение «Детский сад № 22 «Зезаг».364037, Чеченская Республика, г.Грозный, ул.им.М.Н. Нурбагандова, б/н. Площадь – 25 кв.м.

Кабинет психолога:

- 1.Кресла – 2 шт.
2. Письменный стол-1 шт.
3. Стул взрослый -2 шт.
4. Компьютер-1 шт.
5. Стул детский-8 шт.
6. Стол детский (для проведения психологической диагностики детей, родителей) -2 шт.
7. Шкаф для методической литературы-1 шт.
8. Шкаф-1 шт.
9. Стеллаж для дидактических игр-1 шт.
- 10.Стол для рисования песком с подсветкой-1 шт.
11. Мягкие модули для конструирования и психологической разгрузки-1шт.
12. Набор канцелярских и других принадлежностей-2шт.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя общеобразовательная школа № 7". 364013, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Им. Шейха Али Митаева, 87. Площадь-28 кв.м.

Кабинет психолога:

1. Принтер-1.
- 2.Компьютер -1. 3. Стеллаж -1.
4. Учительский стол – 1.
5. Учительский стул-2.
6. Парта-4.
7. Стулья ученические-9.
8. Стеллаж (шкаф)-1.
9. Уголок психолога-1.
- 10.Памятки-1шт.
- 11.Книга «Школа Эйдетики»-1шт.
- 12.Книга «Классный Учитель» Нина Джексон-1шт.
- 13.Хрестоматия по возрастной и педагогической психологии-1шт.
- 14.«Практическая психология в начальной школе» Р.В.Овчарова-1шт.
- 15.«Общаться с ребенком КАК?» Ю.Б.Гиппенрейтер-1шт.
- 16.«Психология» Р.С.Немов 3 том-1шт.
- 17.«Практическая психология в тестах» -1шт.
- 18.«Учимся логическому мышлению» Курс (диск) -1шт.
- 19.«Психология Старшеклассника» И.С.Кон-1шт.
- 20.«Тренируем свою память» О.А.Андреев-1шт.
- 21.Метафорические карты «Тропинка к своему я» -1шт.
- 22.Метафорические карты «Метафорические животные» -1шт.
- 23.Метафорические карты «Поверь в себя» -1шт.

5. Трудоемкость практики (в ЗЕ) и продолжительность проведения практики (в неделях): общая трудоемкость научно-исследовательской работы составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Практика, согласно графику учебного процесса, проводится на 4 курсе в 8 семестре, 4 недели.

6. Форма аттестации по итогам практики: зачет с оценкой.

7. Авторы рабочей программы практики: Гадаборшева З.И., к.психол.н.,доцент.

Программа одобрена на заседании кафедры педагогики и дошкольной психологии протокол № 9 от «27.04.2023г.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Требования к оформлению отчета

Отчёт должен быть выполнен с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через полтора интервала. Цвет шрифта должен быть черным.

Текст отчёта следует печатать, соблюдая следующие рекомендации:

- поля: верхнее - 20 мм, нижнее — 20 мм, левое - 30 мм, правое -10 мм;
- шрифт - Times New Roman, цвет - черный, размер - 12;
- выравнивание текста - по ширине;
- междустрочный интервал - одинарный;
- абзацный отступ -1,25 см;
- нумерация страниц - арабские цифры

Все листы отчёта нумеруются, номер листа ставится в нижней части листа справа.

Титульный лист отчёта входит в нумерацию листов, но номер на нём не ставится.

Формы отчетности по практике и контроль качества освоения программы

1. Титульный лист (отчет)
2. Характеристика руководителя с оценкой за практику.
3. Совместный график прохождения практики
4. Приказ на руководителя.
5. Гарантийное письмо.
6. Инструкция по технике безопасности
7. Макет индивидуальных заданий (готовый)
8. Отчеты по индивидуальным заданиям
9. Фотоотчет к каждому заданию.
10. Творческий отчет и материалы, подготовленные к итоговой конференции (презентация по итогам практики, фотоматериалы).
11. Титульный лист для дневника практики

12. Дневник практики. В дневнике фиксируется ежедневная деятельность студента-практиканта, ее анализ, выводы, размышления. График своей работы студент согласовывает с руководителем практики.
13. Отчет по итогам практики

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ, ПСИХОЛОГИИ И ДЕФЕКТОЛОГИИ
«Кафедра педагогики и дошкольной психологии»**

ОТЧЕТ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(вид практики)

Б2. О.02.03 (П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(тип практики)

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки:
«Практическая возрастная психология»

Студент_(ка) _____

Курс/группа _____

База практики _____

Место прохождения практики (город, село) _____

Срок прохождения практики: с _____ по _____

Руководители практики от организации _____

Руководители практики от университета _____ (подпись, дата, инициалы, фамилия)
Отчет представлен _____ (подпись, дата, инициалы, фамилия)
Оценка _____ (дата)
_____ (оценка)

Грозный, 2023

**ХАРАКТЕРИСТИКА
(Образец)**

1. Фамилия, имя, отчество студента.
2. Наименование практики.
3. Название предприятия, организации, учреждения.
4. Руководитель практики от принимающей организации (занимаемая должность, фамилия, имя, отчество)
5. Сроки прохождения практики
6. Профессиональные компетенции студента
7. Личностные компетенции студента
8. Качество выполненной студентом работы
9. Степень выполнения программы практики
10. Оценка за практику

Руководитель практики от
предприятия (организации /
учреждения)

(И.О.Фамилия, дата, подпись)

СОВМЕСТНЫЙ ПЛАН-ГРАФИК
практики студентов

Студент _____ курса _____ формы обучения,
ФИО _____

Направление подготовки _____

Наименование профильной организации _____

Сроки практики с _____ по _____ 20__ г.

Руководитель(ли) практики от ФГБОУ ВО ЧГПУ: _____

Руководитель от организации: _____

№	Наименование работ	Срок исполнения	Ответственный
1	Выдача индивидуальных заданий студентам на практику, собеседование руководителя практики от вуза о целях и задачах практики, порядке её прохождения, об оформлении отчёта и аттестации студентов.	До начала практики	
2	Вводный инструктаж представителя профильной организации студентам по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности, оформление временных пропусков для прохода в организацию (при необходимости).	В первый день	
3	Представление студентам руководителей практики от профильной организации, ознакомление с правилами внутреннего распорядка и распределение студентов по	В первый день	
4	Обзорная лекция руководителя практики от профильной организации о назначении и задачах организации, перспективах дальнейшего развития и роли ее в регионе.	В период практики	
5	Контроль за выполнением заданий студентами в структурных подразделениях профильной организации и сбором исходных материалов для подготовки отчёта по практике.	В период практики	
6	Консультации руководителя практики от профильной организации.	В период практики	
7	Консультации руководителя(ей) практики от вуза о ходе выполнения заданий, оформлении и содержании отчёта.	В период практики	

8	Проверка отчета студента по практике, оформление отзыва/характеристики руководителя практики от профильной организации и сдача пропусковых документов (если выдавались).	За два дня до аттестации	
9	Аттестация студентов по практике.	Последние два дня	

Руководитель(ли) практики от ФГБОУ ВО ЧГПУ: _____

Руководитель от профильной организации: _____

« ____ » _____ 20__ г.

М.П

На бланке профильной организации

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 20__ г.

№ _____

О назначении руководителя практики

На основании Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.11.2015г. № 1383, приказываю:

1. Назначить руководителем практики обучающегося (щейся)

(ФИО обучающегося)

(должность)

(ФИО сотрудника)

2. Провести инструктаж студента-практиканта по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.

(должность)
(расшифровка)

(подпись)

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА И ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ, ПРОХОДЯЩИХ ПРАКТИКУ

1. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА

1.1. Студенты, проходящие практику (далее – студенты), допускаются к выполнению работ только при наличии соответствующих документов для прохождения практики (направление, индивидуальное задание и т. д.), прохождения вводного инструктажа по охране труда, инструктажа по охране труда на рабочем месте, а также обучения оказанию первой помощи пострадавшим.

1.2. Проведение всех видов инструктажей должно регистрироваться в журналах регистрации инструктажей с обязательными подписями получившего и проводившего инструктажи.

1.3. Каждому студенту необходимо:

- знать место хранения аптечки первой помощи;
- уметь оказать первую помощь;
- уметь правильно действовать при возникновении пожара.

1.4. Студенту следует:

- оставлять верхнюю одежду, обувь, головной убор в гардеробной или иных местах, предназначенных для хранения верхней одежды;
- иметь опрятный вид в соответствии с требованиями делового этикета;
- не принимать пищу на рабочем месте.

1.5. Работа студентов при прохождении производственной практики может сопровождаться наличием следующих опасных и вредных факторов:

- работа на персональных компьютерах – ограниченной двигательной активностью, монотонностью и значительным зрительным напряжением;
- работа с электроприборами (приборы освещения, бытовая техника, принтер, сканер и прочие виды офисной техники) – повышенным значением напряжения электрической цепи;
- работа вне организации (по пути к месту практики и обратно) – движущимися машинами (автомобили и прочие виды транспорта), неудовлетворительным состоянием дорожного покрытия (гололед, неровности дороги и пр.).

1.6. Помещения, предназначенные для размещения рабочих мест, оснащенных персональными компьютерами, следует оснащать солнцезащитными устройствами (жалюзи, шторы и пр.).

1.7. Все помещения с персональными компьютерами должны иметь естественное и искусственное освещение.

1.8. Запрещается применение открытых ламп (без арматуры) в установках общего и местного освещения.

1.9. Искусственное освещение на рабочих местах в помещениях с персональными компьютерами следует осуществлять в виде комбинированной системы общего и местного освещения.

1.10. Местное освещение обеспечивается светильниками, установленными непосредственно на столешнице.

1.11. Для борьбы с запыленностью воздуха необходимо проводить влажную ежедневную уборку и регулярное проветривание помещения.

1.12. Рабочее место должно включать: рабочий стол, стул (кресло) с регулируемой высотой сиденья.

1.13. Студенты несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение требований настоящей инструкции.

2. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПЕРЕД НАЧАЛОМ РАБОТЫ

2.1. Прибыть на работу заблаговременно для исключения спешки и, как следствие, падения и случаев травматизма, при этом:

- не подниматься и не спускаться бегом по лестничным маршам;
- не садиться и не облокачиваться на ограждения и случайные предметы;
- обращать внимание на знаки безопасности, сигналы и выполнять их требования;
- не приступать к работе в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

2.2. Осмотреть рабочее место и оборудование. Проверить оснащенность рабочего места необходимым для работы оборудованием, инвентарем, приспособлениями и инструментами. Убрать все лишние предметы.

2.3. Очистить экран дисплея персонального компьютера от пыли. Отрегулировать высоту и угол наклона экрана.

2.4. Отрегулировать уровень освещенности рабочего места.

2.5. Отрегулировать кресло по высоте. Проверить исправность оборудования.

2.6. О замеченных недостатках и неисправностях немедленно сообщить руководителю практики и до устранения неполадок и разрешения руководителя к работе не приступать.

3. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ВО ВРЕМЯ РАБОТЫ

3.1. На рабочих местах, оснащенных персональными компьютерами:

3.1.1. Экран должен находиться ниже уровня глаз на 5 град, и располагаться в прямой плоскости или с наклоном на оператора (15 град.).

3.1.2. Расстояние от глаз оператора до экрана должно быть в пределах 60-80 см.

3.1.3. Местный источник света по отношению к рабочему месту должен располагаться таким образом, чтобы исключить попадание в глаза прямого света, и должен обеспечивать равномерную освещенность на поверхности 40 x 40 см, не создавать слепящих бликов на клавиатуре и других частях пульта, а также на экране видеотерминала в направлении глаз работника.

3.1.4. Для снижения зрительного и общего утомления после каждого часа работы необходимо делать перерывы.

3.1.5. Необходимо в течение всего рабочего дня содержать в порядке и чистоте рабочее место. В течение рабочей смены экран дисплея должен быть не менее одного раза очищен от пыли. Своевременно убирать с пола рассыпанные материалы, принадлежности, продукты, разлитую воду и пр.

3.1.6. Во время работы запрещается:

- прикасаться к задней панели системного блока (процессора) при включенном питании;
- производить переключение разъемов интерфейсных кабелей периферийных устройств при включенном питании;
- загромождать верхние панели устройств бумагами и посторонними предметами;
- допускать захламленность рабочего места;
- производить отключение питания во время выполнения активной задачи;
- допускать попадание влаги на поверхность системного блока (процессора), монитора, рабочую поверхность клавиатуры, дисководов, принтеров и др. устройств;
- включать сильно охлажденное (принесенное с улицы в зимнее время) оборудование;
- производить самостоятельно вскрытие и ремонт оборудования.

3.2. При работе с электроприборами и оргтехникой (персональные компьютеры, принтеры, сканеры, копировальные аппараты, факсы, бытовые электроприборы, приборы освещения):

3.2.1. Автоматические выключатели и электрические предохранители должны быть всегда исправны.

3.2.2. Изоляция электропроводки, электроприборов, выключателей, штепсельных розеток, ламповых патронов и светильников, а также шнуров, с помощью которых включаются в электросеть электроприборы, должны быть в исправном состоянии.

3.2.3. Электроприборы необходимо хранить в сухом месте, избегать резких колебаний температуры, вибрации, сотрясений.

3.2.4. Для подогрева воды пользоваться сертифицированными электроприборами с закрытой спиралью и устройством автоматического отключения, с применением несгораемых подставок.

3.2.5. Запрещается:

- пользоваться неисправными электроприборами и электропроводкой;
- очищать от загрязнения и пыли включенные осветительные аппараты и электрические лампы;
- ремонттировать электроприборы самостоятельно;
- подвешивать электропровода на гвоздях, металлических и деревянных предметах, перекручивать провод, закладывать провод и шнуры на водопроводные трубы и батареи отопления, вешать что-либо на провода, вытягивать за шнур вилку из розетки;
- прикасаться одновременно к персональному компьютеру и к устройствам, имеющим соединение с землей (радиаторы отопления, водопроводные краны, трубы и т.п.), а также прикасаться к электрическим проводам, неизолированным и неогражденным токоведущим частям электрических устройств, аппаратов и приборов (розеток, патронов, переключателей, предохранителей);
- применять на открытом воздухе бытовые электроприборы и переносные светильники, предназначенные для работы в помещениях;
- пользоваться самодельными электронагревательными приборами и электроприборами с открытой спиралью;
- наступать на переносимые электрические провода, лежащие на полу.

3.3. При перерыве в подаче электроэнергии и уходе с рабочего места выключать оборудование.

3.4. По пути к месту практики и обратно:

3.5. Избегать экстремальных условий на пути следования.

3.6. Соблюдать правила дорожного движения и правила поведения в транспортных средствах.

3.7. Соблюдать осторожность при обходе транспортных средств и других препятствий, ограничивающих видимость проезжей части.

3.8. В период неблагоприятных погодных условий (гололед, снегопад, туман) соблюдать особую осторожность.

4. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА В АВАРИЙНЫХ СИТУАЦИЯХ

4.1. Немедленно прекратить работу, отключить персональный компьютер, иное электрооборудование и доложить руководителю работ, если:

- обнаружены механические повреждения и иные дефекты электрооборудования и электропроводки;
- наблюдается повышенный уровень шума при работе оборудования;
- наблюдается повышенное тепловыделение от оборудования;
- мерцание экрана не прекращается;
- наблюдается прыганье текста на экране;
- чувствуется запах гари и дыма;
- прекращена подача электроэнергии.

4.2. Не приступать к работе до полного устранения неисправностей.

4.3. В случае возгорания или пожара работники (в том числе и студенты, проходящие производственную практику) должны немедленно прекратить работу, отключить

электроприборы, вызвать пожарную бригаду по телефону 101, сообщить руководителю работ и приступить к ликвидации очага пожара имеющимися средствами огнетушения.

4.4. При обнаружении запаха газа в помещении:

–предупредить работников, находящихся в помещении, о недопустимости пользования открытым огнем, курения, включения и выключения электрического освещения и электроприборов;

–открыть окна (форточки, фрамуги) и проветрить помещение;

–сообщить об этом администрации организации, а при необходимости – вызвать работников аварийной газовой службы по телефону 104.

4.5. При несчастном случае:

–освободить пострадавшего от травмирующего фактора,

–поставить в известность руководителя работ,

–оказать пострадавшему первую доврачебную помощь,

–по возможности сохранить неизменной ситуацию до начала расследования причин несчастного случая, если это не приведет к аварии или травмированию других людей,

–при необходимости вызвать бригаду скорой помощи по телефону 101 или помочь доставить пострадавшего в медучреждение.

5. ТРЕБОВАНИЯ ОХРАНЫ ТРУДА ПО ОКОНЧАНИИ РАБОТЫ

5.1. Привести в порядок рабочее место.

5.2. Отключить и обесточить оборудование.

5.3. При выходе из здания организации (предприятия):

–убедиться в отсутствии движущегося транспорта;

–ходить по тротуарам и пешеходным дорожкам.

Руководитель(ли) практики от ФГБОУ ВО ЧГПУ: _____

Руководитель от профильной организации: _____

М.П

**Министерство просвещения Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Чеченский государственный педагогический университет»
Институт педагогики, психологии и дефектологии**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**
(вид практики)

Б2. О.02.03 (П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(тип практики)

44.03.02 Психолого-педагогическое образование
Направленность (профиль) подготовки:
«Практическая возрастная психология»

студенткой ____ го курса _____

_____ форма обучения

База практики: _____

**Индивидуальный план прохождения учебной практики:
ИНДИВИДУАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ,
ВЫПОЛНЯЕМЫЕ В ПЕРИОД ПРАКТИКИ:**

Задание 1. Работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов; интернет-ресурсами, образовательными порталами;

Задание 2. Разработка плана проведения исследовательских мероприятий;

Задание 3. Разработка научного аппарата исследования (цель, проблема, гипотеза, задачи, методы исследования);

Задание 4. Составление понятийного аппарата исследования, оформление его в глоссарий;

Задание 5. Определение методического и практического инструментария исследования,

Задание 6. Выполнение теоретической и практической части ВКР.

Задание 7. Формулирование выводов исследования, написание текста заключения ВКР.

Задание 8. Отчет о прохождении практики

Напишите в виде отдельного текста отчет по практике, руководствуясь следующими положениями.

1. Описание собственных действий, затруднений при их реализации, способов решения возникающих проблем.
2. Что нового приобрели, чему научились в процессе учебно-воспитательной работы с детьми, с наставником практики, с родителями воспитанников, с администрацией?
3. Какие педагогические ситуации затруднения оказались самыми сложными для Вас? Как Вы их разрешили? Приведите конкретные примеры. Каковы причины затруднений? (Недостаток знаний, практических умений, свойств и качеств личности, недостаточная помощь группового руководителя и др.).
4. Были ли проблемы в установлении отношений на уровнях: дети-дети, практикант-дети, педагог-практикант. Если были, где они в большей степени проявлялись: в образовательной деятельности, во внеурочной деятельности, при обсуждении хода и результатов практики?
5. Изменила ли практика Ваше отношение к педагогической деятельности? Как?
6. Какие проблемы в организации образования вы видите? Какую исследовательскую проблему вы могли бы для себя поставить?
7. Недостатки практики. Ваши предложения по ее улучшению.
8. Какие новые проблемы, вопросы по содержанию педагогической деятельности возникли у меня в результате практики?

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ, ПСИХОЛОГИИ И ДЕФЕКТОЛОГИИ
Кафедра педагогики и дошкольной психологии**

**ДНЕВНИК
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(вид практики)**

**Б2. О.02.03 (П) НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(тип практики)**

44.03.02 Психолого-педагогическое образование

Направленность (профиль) подготовки:

«Практическая возрастная психология»

Руководитель

практики: _____
(Ф.И.О., ученая степень, звание)

Исполнитель: _____
(Ф.И.О., группа)

База практики _____

Грозный, 2023

Дата	Вид деятельности	Отметка о выполнении	Подпись методиста или ответственного за практику

Дни	Краткое содержание работы, выполненное студентом, в соответствии с индивидуальным заданием	Результат / Реализуемая компетенция (код)	Формы текущего контроля

ПРИМЕРНАЯ СХЕМА ОТЧЕТА СТУДЕНТА-ПРАКТИКАНТА

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Место прохождения практики (база практики). Сроки прохождения практики.
3. Под чьим руководством проходил практику (классный руководитель, педагог-психолог, руководитель практики с института).
4. Какие основные задачи решались Вами за период практики? Как Вы их решали, какие получили результаты?
5. Какие виды работ проведены за период практики (уроки, семинары, их темы, внеклассная работа, психодиагностическая, методическая и др.)
6. Личностно-профессиональные изменения, произошедшие за время практики.
7. Профессиональные знания и навыки, полученные в ходе практики.
8. Как Вы учитывали и использовали теоретические знания. Приведите примеры. Получили ли Вы удовлетворение от этой работы, какие при этом встретили затруднения?
9. Что получилось наиболее удачно и почему?
10. Какие умения и навыки сформировали за период практики?
11. Какие трудности обнаружил при подготовке в проведении, анализе собственной деятельности и деятельности других.
12. Какие психолого-педагогические способности проявились наиболее ярко?
13. Над чем работать в дальнейшем по формированию психолого-педагогических способностей?
14. Ваши предложения по усовершенствованию практики

ОТЧЕТ

по _____ практике

Кафедра педагогики и дошкольной психологии

Направление

подготовки _____

Профиль _____

–
ФИО

студента _____

Группа _____ курс _____ формы обучения _____

Сроки практики с _____ по _____ 20__ г

Руководитель от кафедры _____

Руководитель от организации _____

Критерии оценки по практике		
Виды текущей работы	Баллы (маx 70 баллов)	Баллы руководителя организации
1. Степень выполнения программы практики	0-15	
2. Полнота собранного материала на практике	0-15	
3. Уровень ознакомления студента с вопросами организации и управления производством	0-15	
4. Наличие творческого подхода	0-15	
5. Другие показатели с учетом специфики производства и вида практики	0-10	
Оценка за отчет	Баллы (маx 30 баллов)	Баллы руководителя от кафедры
6. Качество выполнения и оформления отчета	0-10	
7. Уровень владения материалом	0-10	
8. Другие показатели с учетом специфики производства и вида практики	0-10	

Положительные и отрицательные стороны _____

1. Виды текущей работы (от 0 до 70 баллов) _____

2. Студент(ка) _____ защитил(а) практику с оценкой _____ (от 0 до 30 баллов).

3. Итоговая оценка с учетом защиты: всего баллов - _____, оценка - _____ (86-100 баллов - «отлично», 71-85 балла - «хорошо», 51-70 баллов – «удовлетворительно», менее 51 – «неудовлетворительно»).

Руководитель от организации _____

подпись

ФИО

Руководитель от кафедры _____

подпись

ФИО

