

Аннотация рабочей программы практики

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА

(вид практики)

ПРЕДДИПЛОМНАЯ

(тип практики)

по образовательной программе 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, специализация «Государственно-правовая»

1. Цель преддипломной практики – сбор, обобщение и анализ материала, необходимого для выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с избранной темой, углубление и закрепление теоретических знаний, практических умений и навыков, полученных в период обучения, а также подготовка к самостоятельной работе по профилю подготовки.

Основными задачами преддипломной практики являются:

- закрепление навыков организации и осуществления самостоятельного научного исследования на основе теоретических знаний, а также практических умений и навыков, полученных в ходе прохождения учебной и производственной практик, в том числе, систематической самостоятельной работы с нормативными правовыми актами, учебной, учебно-методической, научной литературой, способствующей формированию творческого подхода в решении проблем научно-исследовательской, учебной и профессиональной деятельности;

- закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков применительно к профилю будущей работы, сбор материалов для написания выпускной квалификационной работы;

- закрепление навыков применения общенаучных и специальных методов научного исследования и поиска источников информации, осуществления верификации и структуризации информации, определения теоретической и эмпирической базы исследования;

- формирование способности совершенствовать и развивать свой интеллектуальный уровень, уровень научно-теоретической подготовки как по проблеме исследования, так и в соответствующей отрасли знаний;

- закрепление навыка формулирования собственных мыслей, выделения главного и второстепенного при обработке фактического материала, способностей качественной подготовки выпускной квалификационной работы;

- приобретение навыков аналитической деятельности;

- сбор, обработка, анализ и обобщение учебной и научной литературы, практического материала, необходимого для подготовки и написания выпускной квалификационной работы; - закрепление теоретических знаний по курсам учебных дисциплин, отражающих специфику (профиль) полученного образования;

- закрепление и совершенствование профессиональных навыков самостоятельной работы по следующим видам деятельности: правотворческая; правоприменительная; правоохранительная.

Производственная (преддипломная) практика обучающихся по специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности (далее – преддипломная практика) является завершающим этапом обучения после освоения обучающимися программы теоретического и практического обучения и проводится с целью подготовки и выполнения выпускной квалификационной работы в соответствии с требованиями

федерального государственного образовательного стандарта высшего образования 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности.

2. Способ проведения преддипломной практики – стационарная. Преддипломная практика проводится на кафедре права.

3. Форма проведения практики Преддипломная практика осуществляется непрерывным периодом в сроки, определенные календарным учебным графиком и приказом ректора или распоряжением директора института. Преддипломная практика направлена на формирование навыков научно-исследовательской деятельности в соответствии с ОПОП и учебным планом для решения профессиональных задач: участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем профессиональной деятельности; распространение и внедрение современных достижений юридической науки, отечественной и зарубежной юридической практики.

4. Планируемые результаты обучения. При прохождении практики планируется сформировать следующие компетенции: ОПК-9; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций (для ОП ВО по ФГОС 3+-1-)
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1. Знает современные информационные технологии, применяемые для решения задач профессиональной деятельности, и принципы их работы. ОПК-9.2. Владеет навыками применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности.
ПК-1. Способен осуществлять правотворческую деятельность на основе знаний о механизме правового регулирования	ПК-1.1. Знает виды, особенности и иерархию нормативных правовых актов по юридической силе. ПК-1.2. Умеет определять место нормативного правового акта в иерархии нормативных правовых актов по юридической силе. ПК-1.3. Владеет навыками создания правовых норм с учетом правил юридической техники.
ПК-2. Способен принимать меры по предупреждению и пресечению нарушений прав и свобод человека и гражданина, привлечению к ответственности лиц, нарушивших закон, и возмещению причиненного ущерба	ПК-2.1. Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ВО и спецификой учебного предмета. ПК-2.2. Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору). ПК-2.3. Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.
ПК-3. Способен обнаруживать реальные и скрытые угрозы безопасности деятельности органов и организаций	ПК-3.1. Знает практику, тенденции и проблемы применения правовых норм в сфере профессиональной деятельности. ПК-3.2. Умеет анализировать нормативные правовые акты и применять правовые акты в профессиональной деятельности. ПК-3.3. Владеет навыками принятия правовых решений и осуществления иных юридических действий в точном соответствии с федеральным законодательством, законодательством

	<p>субъектов Российской Федерации и муниципальными нормативными актами.</p>
<p>ПК-4. Способен использовать современные технологии и методики противодействия угрозам национальной безопасности</p>	<p>ПК-4.1. Знает нормативные правовые акты в сфере обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства.</p> <p>ПК-4.2. Умеет определять способы обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства в зависимости от конкретной юридической ситуации.</p> <p>ПК-4.3. Владеет навыками выявления и пресечения противоправного поведения при выполнении профессиональных задач.</p>
<p>ПК-5. Способен выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач</p>	<p>ПК-5.1. Знает правовую основу регулирования прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства.</p> <p>ПК-5.2. Умеет в рамках конкретной правовой ситуации определять подходящие формы и способы защиты прав и законных интересов человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства.</p> <p>ПК-5.3. Владеет навыками разрешения конфликтных ситуаций, затрагивающих права и законные интересы человека и гражданина, юридических лиц, общества и государства.</p>
<p>ПК-6. Способен охранять права, свободы и законные интересы граждан, организаций, Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований</p>	<p>ПК-6.1. Проявляет готовность добросовестно исполнять профессиональные обязанности по охране прав, свобод и законных интересов граждан, организаций, Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований</p> <p>ПК-6.2. Выбирает наиболее эффективный способ охраны прав, свобод и законных интересов граждан, организаций, Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований</p> <p>ПК-6.3. Соблюдает права, свободы и законные интересы граждан в процессе реализации охранительных полномочий</p>
<p>ПК-7. Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности</p>	<p>ПК-7.1. Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью;</p> <p>ПК-7.2. Применяет информационные технологии для решения конкретных задач профессиональной деятельности;</p> <p>ПК-7.3. Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.</p>

5. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика ведется в 10 семестре по очной и очно-заочной форме обучения, в 11 семестре по заочной форме обучения. Научно-исследовательская работа выполняется обучающимися по кафедре права. Для выполнения научно-исследовательской работы обучающийся должен обладать базовой подготовкой в области конституционного права, административного права, теории государства и права, международного и

финансового прав и навыками владения конкретными специфическими знаниями по научной проблеме, разрабатываемой студентом.

6. Трудоемкость практики (в ЗЕ) и продолжительность проведения практики (в неделях): общая трудоемкость учебной практики составляет 12 зачетных единиц, 432 часов. Практика, согласно графику учебного процесса, проводится на 5 курсе в 10 семестре, 8 недель.

7. Форма аттестации по итогам практики: зачет с оценкой.

Автор(ы) рабочей программы практики:

доцент кафедры права Иналкаева К.С.

Заведующий кафедрой



К.С. Иналкаева