

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

**КАФЕДРА ПЕДАГОГИКИ И ДОШКОЛЬНОЙ ПСИХОЛОГИИ**

Утверждаю:

Зав.каф.: З.И.Гадаборшева



(подпись)

Протокол № 9 заседания  
кафедры от 27.04.2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

«Технологии карьерного консультирования и личностной эффективности»

**Направление подготовки**

44.04.02 Психолого-педагогическое образование

**Профиль подготовки**

«Практическая психология в образовании и бизнесе»

**Квалификация**

Магистр

**Форма обучения**

заочная

Год набора -2024

Грозный, 2023

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ / МОДУЛЯ

## 1.1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.В.ДВ.03.01 «Технологии карьерного консультирования и личностной эффективности» является дисциплиной Профильного модуля части формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 образовательной программы по направлению подготовки 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование», направленность (профиль) «Практическая психология в образовании и бизнесе». Дисциплина изучается в 4 семестре 2 курса.

Необходимым условием обучения данной дисциплине является успешное освоение курса «Консультирование в образовании», «Психология образования», «Теория и практика супервизорства». Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин по выбору студентов, а также прохождения производственной практики и подготовки к государственной итоговой аттестации.

Рабочая программа дисциплины «Технологии карьерного консультирования и личностной эффективности» составлена с пониманием психолого-педагогической науки, методологическими основами образования и моделью профессиональной подготовки магистров. Программа полностью соответствует ФГОС ВО и учебному плану образовательной программы.

## 1.2. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Технологии карьерного консультирования и личностной эффективности» является формирование у обучающихся представлений о потенциале личности и построении карьерного развития, приобретение умений и способностей направленного использования техник управления собственной карьерой и эффективного развития личности

## 1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Достижение цели освоения дисциплины «Психология мотивации персонала и технологии разработки мотивационных систем» обеспечивается через формирование следующих компетенций: УК-3, ПК-2.

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций, которые формирует дисциплина (модуль)	Планируемые результаты обучения
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели. УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, принимает ответственность за общий результат.	Знает: особенности группового взаимодействия; особенности работы команды. Умеет: вырабатывать стратегию командной (групповой) работы; организовывать и корректировать работу команды. Владеет навыками постановки цели для командной (групповой) работы; навыками и техниками принятия ответственности за общий результат
ПК -2 Способен осуществлять психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в	2.1. Планирует развивающую работу с обучающимися с учетом их индивидуально- психологических особенностей 2.2. Демонстрирует обоснованный выбор технологий психолого-педагогического сопровождения	Знает: индивидуально-психологические особенности обучающихся; технологии психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в образовательных организациях

образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования.	образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования.	общего, профессионального и дополнительного образования. Умеет: планировать развивающую работу с обучающимися с учетом их индивидуально-психологических особенностей; делать обоснованный выбор технологий психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования. Владеет: навыками проведения развивающей работы с обучающимися с учетом их индивидуально-психологических особенностей; технологиями психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования
---	---	---

#### 1.4. Объем дисциплины (модуля)

*Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 з.е. (72 академ. часа)*

*Таблица 2*

Вид учебной работы	Количество академ. часов
	4 семестр
	Заочно
<b>4.1. Объем контактной работы обучающихся с</b>	
<b>4.1.1. аудиторная работа</b>	8
в том числе:	
лекции	4
практические занятия, семинары, в том числе практическая	4
лабораторные занятия	
<b>4.1.2. внеаудиторная работа</b>	-
в том числе:	
индивидуальная работа обучающихся с преподавателем	
курсовое проектирование/работа	
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем	
<b>4.2. Объем самостоятельной работы обучающихся</b>	60
в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

## 2.1. Тематическое планирование дисциплины (модуля):

Таблица 3

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоёмкость в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лекции	Практ. занятия	Лаб. занятия	Сам. работа
			Заочно	Заочно	Зачно	Заочно
1.	Карьерное целеполагание	18	2	2		15
2.	Жизненный путь личности	18	2	2		15
3.	Сферы жизнедеятельности личности.	18				15
4.	Гармонизации развития личности как субъекта жизнедеятельности	18				15
	<i>Курсовое проектирование/работа</i>	-				
	<i>Подготовка к экзамену (зачету)</i>					
	Итого:	72	4	4		60

## 2.2. Содержание разделов дисциплины (модуля):

Таблица 4

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1.	Карьерное целеполагание	Жизненный путь личности. Жизненно важные ориентиры личности: картина мира, представления о собственной личности, идеальный образ желаемого будущего Мечта как основа жизненно важного выбора личности в процессе смысловой самонавигации.
2.	Жизненный путь личности	Комплекс факторов, влияющих на этапы карьеры. Карьера и тип личности. Выбор карьеры и эффективность ее. Формирование компетенций и профиля должности.
3.	Сферы жизнедеятельности личности.	Планирование карьеры. Карьера как результат осознанной позиции и поведения человека в области трудовой деятельности. Карьера как процесс профессионального роста человека. Профессионализм и суперпрофессионализм. Цели карьеры, ценностные ориентации личности и удовлетворение потребностей. Карьера как субъективно осознанные собственные суждения.
4.	Гармонизации развития личности как субъекта жизнедеятельности	Биологическая, предметнодеятельностная, ментальная, социальная сферы жизнедеятельности человека. Физиологические особенности как предпосылки, предметная деятельность как источник; жизненно важные противоречия как главная движущая сила развития личности. Личный выбор как ключевой фактор становления индивидуальности. Условия

	гармонизации процессов развития личности как субъекта жизнедеятельности. Закономерности достижения жизненного успеха и персонального благополучия.
--	--

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

#### 3.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Таблица 5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Карьерное целеполагание	Работа с рекомендованной литературой, интернет-ресурсами. Подготовка к устному опросу по темам практических занятий. Подготовка докладов/сообщений/рефератов/кроссворда. Выполнение кейс-заданий.
2.	Жизненный путь личности	Работа с рекомендованной литературой, интернет-ресурсами. Подготовка к устному опросу по темам практических занятий. Подготовка докладов/сообщений/рефератов/кроссворда. Выполнение кейс-заданий.
3.	Сферы жизнедеятельности личности.	Работа с рекомендованной литературой, интернет-ресурсами. Подготовка к устному опросу по темам практических занятий. Подготовка докладов/сообщений/рефератов/кроссворда. Выполнение кейс-заданий.
4.	Гармонизации развития личности как субъекта жизнедеятельности	Работа с рекомендованной литературой, интернет-ресурсами. Подготовка к устному опросу по темам практических занятий. Подготовка докладов/сообщений/рефератов/кроссворда. Выполнение кейс-заданий.

#### 3.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины (модуля)

##### 3.1.1. Основная и дополнительная литература

Таблица 6

Виды литературы	Автор, название литературы, город, издательство, год	Количество часов, обеспеченных указанной литературой	Количество обучающихся	Количество экземпляров в библиотеке университета	Режим доступа ЭБС/электронный носитель (CD,DVD)	Обеспеченность обучающихся литературой, (5 экз./4 экз./3 экз./2 экз./1 экз./0 экз.)
1	2	3	4	5	6	7
<b>Основная литература</b>						

1	Консультирование и коучинг персонала в организации : учебник и практикум для вузов / Н. В. Антонова [и др.] ; под редакцией Н. В. Антоновой, Н. Л. Ивановой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 370 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8176-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —		10		URL: <a href="https://urait.ru/bcode/511065">https://urait.ru/bcode/511065</a>	100%
2	Психология труда : учебник и практикум для вузов / С. Ю. Манухина [и др.] ; под общей редакцией С. Ю. Манухиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 485 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-7215-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —		10		URL: <a href="https://urait.ru/bcode/511021">https://urait.ru/bcode/511021</a>	100%
3	Психология управления персоналом : учебник для вузов / Е. И. Рогов [и др.] ; под общей редакцией Е. И. Рогова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 350 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03827-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —		10		URL: <a href="https://urait.ru/bcode/511237">https://urait.ru/bcode/511237</a>	100%
<b>Дополнительная литература</b>						

1	Лебедева, Л. В. Организационное консультирование : учебное пособие для вузов / Л. В. Лебедева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-16583-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —		10		URL: <a href="https://urait.ru/bcode/531329">https:// urait.ru/ bcode/5 31329</a>	100%
2	Кашапов, М. М. Психологическое консультирование : учебник и практикум для вузов / М. М. Кашапов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 132 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-16463-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —		10		URL: <a href="https://urait.ru/bcode/531122">https:// urait.ru/ bcode/5 31122</a>	100%
3	Клюева, Н. В. Этика в психологическом консультировании : учебник для вузов / Н. В. Клюева, Е. Г. Руновская, А. Б. Армашова ; под редакцией Н. В. Клюевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 186 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5- 534-13644-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —		10		URL: <a href="https://urait.ru/bcode/519647">https:// urait.ru/ bcode/5 19647</a>	100%

### 3.1.2. Интернет-ресурсы

1. Цифровой образовательный ресурс «IPR SMART». <https://www.iprbookshop.ru>
2. Образовательная платформа «Юрайт». <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань». <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (межвузовская электронная библиотека) НГПУ. <https://icdlib.nspu.ru/>
5. Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU. <https://www.elibrary.ru/>
6. СПС «КонсультантПлюс». <http://www.consultant.ru/>  
ОТКРЫТЫЙ РЕСУРС
7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. <http://window.edu.ru/catalog/>
8. Научная электронная библиотека «Киберленинка». <https://cyberleninka.ru/>

### 3.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

Таблица 7

N п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Полное наименование собственника (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества	Документ - основание возникновения права (реквизиты и срок действия)
1	2	3	4	5	6	7
1	Технологии карьерного консультирования и личностной эффективности	<b>Аудитория № 3-13</b> 1. ПК-1 ед. 2. Проектор АСТР– 1 шт. 3. Аудиторная доска – 1 ед. 4. Преподавательский стол – 1 шт. 5. Преподавательский стул – 1 шт. 6. Ученические парты – 25шт.	Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Субры Кишиевой, д. 33, корпус 1 3 этаж. Аудитория № 3-13 Площадь 45 кв.м	Оперативное управление	Российская Федерация	<u>Выписка из ЕГРН</u> <u>23.05.2023г.</u> <u>№ КУВИ-</u> <u>001/ 2023-</u> <u>118860881,</u> <u>(бессрочно)</u>

### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / МОДУЛЯ



#### 4.1. ХАРАКТЕРИСТИКА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Таблица 8

№ п/п	Наименование темы (раздела) с контролируемым содержанием	Код и наименование проверяемых компетенций	Оценочные средства	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
1.	Карьерное целеполагание	УК-3 ПК-2	Устный опрос Подготовка презентации Подготовка докладов, рефератов Практические задания	Зачет
2.	Жизненный путь личности	УК-3 ПК-2	Устный опрос Подготовка презентации Подготовка докладов, рефератов Практические задания	Зачет
3.	Сферы жизнедеятельности личности.	УК-3 ПК-2	Устный опрос Подготовка презентации Подготовка докладов, рефератов Практические задания	Зачет
4.	Гармонизации развития личности как субъекта жизнедеятельности	УК-3 ПК-2	Устный опрос Подготовка презентации Подготовка докладов, рефератов Практические задания	Зачет
	<i>Курсовая работа (проект)</i>	-	-	-
	<i>Учебная практика</i>	-	-	-
	<i>Производственная</i>	-	-	-

#### 4.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

##### 4.2.1. Наименование оценочного средства: *тест*

*Методические материалы: приводятся вопросы и/или типовые задания, критерии оценки.*

## *Примерные вопросы для тестирования*

1. Консультирование отличается от тренинга тем, что:
  - а) Не предполагает участия более одного консультанта
  - б) Не проходит в групповом режиме
  - в) *Не ставит цель обучить клиента новым навыкам*
  
2. Безоценочное отношение к клиенту – это:
  - а) *Отказ от выражения утешения и похвалы*
  - б) Отказ от диагностической классификации клиента
  - в) Отказ от внутренней оценки клиента консультантом
  
3. Конфиденциальность – это:
  - а) Сохранение в тайне сказанного клиентом от любых юридических и физических лиц без исключения
  - б) Отказ от запрашивания у клиента его имени и фамилии
  - в) *Сохранение в тайне рассказанного клиентом, за исключением особых случаев, оговоренных в Этическом кодексе психологов-консультантов*
  
4. Нереплексивное слушание – это:
  - а) Эмпатическое отражение непроговариваемых чувств клиента
  - б) *Безоценочное выслушивание клиента с минимальными поощряющими репликами*
  - в) Выслушивание клиента, включающее уточнение деталей
  
5. Прием активного слушания состоит в:
  - а) *Использовании проясняющих вопросов*
  - б) Пересказе услышанного от клиента
  - в) Получении необходимой информации для распознавания причин проблемы
  
6. «Открытые» вопросы отличаются от «закрытых» тем, что:
  - а) *Предполагают развернутые ответы*
  - б) Предполагают однозначные ответы
  - в) Являются более короткими
  
7. Интерпретация в консультировании – это:
  - а) Расшифровка символического значения проблемы в контексте жизни клиента
  - б) Объяснение, в чем корень проблемы
  - в) *Сообщение клиенту предположений консультанта относительно его(клиента) вклада в возникновение и сохранение имеющихся сложностей*
  
8. Конфронтация – это:
  - а) 1) Спор с клиентом
  - б) *Указание на противоречия в рассказе клиента*
  - в) Указание на неправильные действия клиента
  
9. Синдром эмоционального сгорания – это:
  - а) *Комплекс неадекватных реакций психолога на трудности в работе*
  - б) Сочетание эмоциональных и поведенческих проявлений у специалистов по работе с людьми, развивающееся по прошествии определенного времени работы под воздействием столкновения с человеческими проблемами
  - в) Неспособность психолога эмоционально сопереживать клиенту

10. Рабочий запрос в консультировании – это:
- а) Жалоба клиента, касающаяся его трудностей на работе
  - б) Запрос психолога-консультанта в те или иные инстанции для уяснения обстоятельств проблемы клиента
  - в) *Переформулированная с помощью консультанта цель совместной работы с акцентом на вкладе клиента в его собственные трудности*

#### **Критерии оценивания результатов тестирования**

Таблица 9

<b>Уровень освоения</b>	<b>Критерии</b>	<b>Баллы</b>
<i>Максимальный уровень</i>	<i>Выполнены правильно все задания теста (тест зачтен)</i>	<i>2</i>
<i>Средний уровень</i>	<i>Выполнено правильно больше половины заданий (тест зачтен)</i>	<i>1</i>
<i>Минимальный уровень</i>	<i>Выполнено правильно меньше половины заданий (тест не зачтен)</i>	<i>0</i>

#### **4.2.2. Наименование оценочного средства: практико-ориентированное задание**

##### **Практико-ориентированное задание №1.**

Составьте программу изучения личности школьника с целью профессиональной ориентации.

##### **Практико-ориентированное задание №2.**

Составьте программу профессионального развитие личности старшеклассника.

##### **Практико-ориентированное задание №3.**

Разработайте программу профессионального просвещения старшеклассников.

##### **Практико-ориентированное задание №4.**

Технология применения психодиагностических методик в профориентации.

##### **Практико-ориентированное задание №5.**

Технология профессионального консультирования.

#### **Критерии оценивания результатов выполнения практико-ориентированного задания**

Таблица 10

<b>Уровень освоения</b>	<b>Критерии</b>	<b>Баллы</b>
<i>Максимальный уровень</i>	<i>Задание выполнено правильно: выводы аргументированы, основаны на знании материала, владении категориальным аппаратом</i>	<i>3</i>
<i>Средний уровень</i>	<i>Задание выполнено в целом правильно: но допущены ошибки в аргументации, обнаружено поверхностное владение терминологическим аппаратом</i>	<i>2</i>
<i>Минимальный уровень</i>	<i>Задание выполнено с ошибками в формулировке тезисов и аргументации, обнаружено слабое владение терминологическим аппаратом</i>	<i>1</i>

<i>Минимальный уровень не достигнут</i>	<i>Задание не выполнено или выполнено с серьёзными ошибками</i>	<i>0</i>
---	---	----------

#### **4.2.3. Наименование оценочного средства: доклад/сообщение**

1. Карьерное консультирование как вид консультативной помощи: определение, задачи, методы
2. Задачи карьерного консультирования
3. Основные принципы карьерного консультирования
4. Методы карьерного консультирования
5. Понятие «карьера». Виды и модели карьер
6. Основные подходы в практике карьерного консультирования
7. Структура индивидуальной карьерной консультации
8. Виды запросов в карьерном консультировании и схемы работы по основным из них
9. Построение индивидуальной траектории карьеры
10. Технологии работы консультанта на этапе определения профессиональной цели
11. Технология работы по запросу о трудоустройстве
12. Технологии работы по запросу в профессиональном развитии: этап приобретения инструментов, необходимых для достижения карьерной цели
13. Технологии работы по запросу в профессиональном развитии: этап контроля и анализа результатов движения к цели
14. Критерии эффективности карьерного консультирования с позиции консультанта и клиента

#### ***Критерии и шкалы оценивания доклада/сообщения (в форме презентации):***

*Таблица 11*

<b><i>Уровень освоения</i></b>	<b><i>Критерии</i></b>	<b><i>Баллы</i></b>
<i>Максимальный уровень</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– продемонстрировано умение выступать перед аудиторией;</li> <li>– содержание выступления даёт полную информацию о теме;</li> <li>– продемонстрировано умение выделять ключевые идеи;</li> <li>– умение самостоятельно делать выводы, использовать актуальную научную литературу;</li> <li>– высокая степень информативности, компактность слайдов</li> </ul>	<i>3</i>
<i>Средний уровень</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– продемонстрирована общая ориентация в материале;</li> <li>– достаточно полная информация о теме;</li> <li>– продемонстрировано умение выделять ключевые идеи, но нет самостоятельных выводов;</li> <li>– невысокая степень информативности слайдов;</li> <li>– ошибки в структуре доклада;</li> <li>– недостаточное использование научной литературы</li> </ul>	<i>2</i>
<i>Минимальный уровень</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– продемонстрирована слабая (с фактическими ошибками) ориентация в материале;</li> <li>– ошибки в структуре доклада;</li> <li>– научная литература не привлечена</li> </ul>	<i>1</i>

<p>Минимальный уровень достигнут</p>	<p>не</p> <p>– выступление не содержит достаточной информации по теме;  – продемонстрировано неумение выделять ключевые идеи;  – неумение самостоятельно делать выводы, использовать актуальную научную литературу.</p>	<p>0</p>
--------------------------------------	---	----------

#### 4.2.4. Наименование оценочного средства: *контрольная работа*

##### *Примерное задание для контрольной работы:*

##### **Задание 1. Подготовить и написать проект развития карьеры**

**Цель задания:** ориентировать на углубленный анализ проблемы построения карьеры. Самостоятельная работа над проектом позволяет студенту научиться работать с научно-методической информацией: осмысливать, анализировать, систематизировать, обобщать, группировать, приводить примеры, конструировать технологии.

**Описание задания:** Проект — это совокупность задач или мероприятий, связанных с достижением запланированной цели, которая обычно имеет уникальный и неповторяющийся характер.

Этапы проектной деятельности:

##### I. Поисковый:

1. Поиск и анализ проблемы.
2. Выбор темы проекта. Выбор тематики проекта может быть различным (в одних случаях преподаватели определяют тематику с учетом какого-то теоретического вопроса вузовской программы, в других - по необходимости решения какого-то прикладного аспекта, в третьих - с учетом естественных профессиональных интересов, интересов и способностей учащихся, в четвертых тема проекта может быть предложена самими студентами). Чаще темы проектов относятся к какому-то практическому вопросу, актуальному для повседневной жизни, но требующему привлечения знаний из других областей.
3. Формулирование целей и исходной гипотезы.
4. Планирование проектной работы по этапам.
5. Выбор рабочих(ей) групп(ы).

##### II. Стратегический:

1. Поиск оптимального решения задачи проекта.
2. Выбор критериев оценки результатов деятельности.
3. Определение источников информации.
4. Определение способов сбора и анализа информации.
5. Определение формы отчета.

##### III. Технологическая реализация проекта:

1. Выполнение проекта.
2. Решение промежуточных задач и оценка промежуточных результатов.
3. Анализ успехов и неудач, причин этого, коррекция.

##### IV. Итоговый:

1. Представление и защита проекта (форма - от ситуации).
2. Коллективное обсуждение и анализ результатов выполнения проекта.
3. Внешняя оценка качества выполнения проекта.
4. Изучение возможностей использования результатов проектирования (выставки, конкурсы, статья в газете и т.д.).

Проект обладает рядом свойственных ему характеристик:

1. Временность — любой проект имеет четкие временные рамки.
2. Проект должен порождать уникальные результаты, достижения, продукты

3. Последовательная разработка — любой проект развивается во времени, проходя через определённые ранее этапы или шаги, но при этом составление спецификаций проекта строго ограничивается содержанием, установленным на этапе начала.

**Задание 2. Составление аннотированного списка статей и источников по предмету (не менее 5 источников).**

**Цель задания:** ориентировать студентов на углубленный анализ темы. Самостоятельная работа с научными публикациями позволяет студенту научиться работать с научно-методической информацией: осмысливать, анализировать, систематизировать, обобщать, представлять материал в сжатом виде.

**Описание задания:** Аннотация – это краткая письменная характеристика источника (статьи, монографии) с точки зрения структуры его содержания.

Аннотация должна включать характеристику основной темы, проблемы научной статьи, цели работы и ее результаты.

Порядок работы над аннотацией:

- прочитать полностью аннотируемый источник,
- выделить предмет исследования автора,
- раскрыть принципиальную позицию автора по изучаемой проблеме или тематике. Правила оформления аннотации:

1) Фамилия автора И.О. Название статьи // Название сборника (журнала). – Город: Издательство, год. С. ...-...

2) Ф.И.О. составителя аннотации, курс, отделение.

3) Объем аннотации не должен быть больше 0,5 страницы (максимум 5 предложений).

Пример аннотации.

Тема статьи: «Организационная культура и система менеджмента качества»

Аннотация: В статье рассматривается взаимосвязь понятий «культура», «ценности», «ценности организации» и «организационная культура». Показывается, что стратегическое видение и миссия организации формируют философию ее существования, – те системные факторы, которые лежат в основе ключевых ценностей организации, служащих одним из элементов организационной культуры. Выявляются компоненты, связывающие организационную культуру и систему менеджмента качества. Рассматриваются принципы формирования качества корпоративной идеологии, ее интеграция в стратегию и систему менеджмента качества организации, взаимосвязь мотивации и качества культуры.

***Критерии оценивания результатов контрольной работы***

*Таблица 12*

<b><i>Балл (интервал баллов)</i></b>	<b><i>Уровень освоения</i></b>	<b><i>Критерии оценивания уровня освоения компетенций*</i></b>
<i>10</i>	<i>Максимальный уровень (интервал)</i>	<i>Контрольная работа оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит 1-2 мелких ошибки; ответы студента правильные, четкие, содержат 1-2 неточности</i>
<i>[6-8]</i>	<i>Средний уровень (интервал)</i>	<i>Контрольная работа содержит одну принципиальную или 3 или более недочетов; ответы студента правильные, но их формулирование затруднено и требует наводящих вопросов от преподавателя</i>

[3-5]	Минимальный уровень (интервал)	Контрольная работа оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями, неполное раскрытие темы в теоретической части и/или в практической части контрольной работы; ответы студенты формально правильны, но поверхностны, плохо сформулированы, содержат более одной принципиальной ошибки
Менее 3	Минимальный уровень (интервал) не достигнут.	Контрольная работа содержит более одной принципиальной ошибки моделей решения задачи; контрольная работа оформлена не в соответствии с предъявляемыми требованиями; ответы студента путанные, нечеткие, содержат множество ошибок, или ответов нет совсем; несоответствие варианту.

### 4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Представлено в приложении №1.

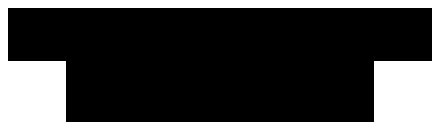
**Автор(ы) рабочей программы дисциплины (модуля):**

д.психол.н., профессор кафедры ПДП  Кагермазова Л.Ц.  
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:  
Директор библиотеки  Арсагириева Т.А.  
(подпись)

**Оценочные средства**  
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине  
**Технологии карьерного консультирования и личностной эффективности**  
Направление подготовки  
**44.04.02 - Психолого-педагогическое образование**

**Профили подготовки «Практическая психология в образовании и бизнесе»**



**1. Характеристика оценочной процедуры:**

Семестр - 4

Форма аттестации – Зачет

**2. Оценочные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

**2.1. Вопросы для промежуточной аттестации по дисциплине:**

1. Карьера современного HR- менеджера
2. Кадровая политика как инструмент стратегического управления персоналом
3. Методология проведения кадровой диагностики
4. Организация работы по обучению руководителей высшего и среднего звена управления
5. Разработка системы повышения квалификации кадров в компании
6. Подходы к оценке профессионального развития персонала
7. Разработка комплексной системы профессионального развития персонала
8. Разработка и внедрение системы управления деловой карьерой персонала
9. Формирование кадрового резерва в компании
10. Мотивация карьерного роста
11. Управление карьерой как система организации менеджмента
12. Особенности управление карьерой в современных организациях
13. Особенности управление карьерой госслужащего
14. Новые технологии управления карьерой персонала
15. Планирование персональной карьеры (на примере организации)
16. Человеческие ресурсы в управлении персоналом



17. Правовые и этические основы психологического тестирования как метода отбора персонала
18. Формирование карьерного роста по результатам оценки
19. Карьера в государственном и частном секторах: сравнительный анализ

## 2.2. Структура экзаменационного билета (примерная):

### 3. Критерии и шкала оценивания устного ответа обучающегося на экзамене (зачете)

**Максимальное количество баллов на экзамене (зачете) – 30, из них:**

1. Ответ на первый вопрос, содержащийся в билете – 15 баллов.
2. Ответ на второй вопрос, содержащийся в билете – 15 баллов.

Таблица 13

№ n/n	Характеристика ответа	Баллы
1.	Отличное понимание предмета, всесторонние знания, отличные умения и владение опытом практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, их качество оценено количеством баллов, близким к максимальному	<b>13-15</b>
2.	Достаточно полное понимание предмета, хорошие знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество ни одного из них не оценено минимальным количеством баллов	<b>10-12</b>
3	Приемлемое понимание предмета, удовлетворительные знания, умения и опыт практической деятельности, необходимые результаты обучения сформированы, качество некоторых из них оценено минимальным количеством баллов	<b>7-9</b>
4.		<b>6 и менее</b>

### Расчет итоговой рейтинговой оценки

Таблица 14

До 50 баллов включительно	«неудовлетворительно»
От 51 до 70 баллов	«удовлетворительно»
От 71 до 85 баллов	«хорошо»
От 86 до 100 баллов	«отлично»

### 4. Уровни сформированности компетенций по итогам освоения дисциплины (модуля)

Таблица 15

Индикаторы достижения компетенции	Уровни сформированности компетенций			
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительн о»	«неудовлетворите льно»

(ИДК)				
	<b>86-100</b>	<b>71-85</b>	<b>51-70</b>	<b>Менее 51</b>
	«зачтено»			«не зачтено»
<b>Код и наименование формируемой компетенции</b>				
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.			
УК-3.1. Вырабатывает стратегию командной работы для достижения поставленной цели.	<p><b>Критерий 1.</b> Знает особенности группового взаимодействия и понимает термины, определения, основные закономерности, самостоятельно их интерпретирует и использует. Дает полный, развернутый ответ</p> <p><b>Критерий 2.</b> Умеет вырабатывать стратегию командной (групповой) работы, самостоятельно выполнять задания повышенной сложности, предлагает собственный метод решения, грамотно обосновывает его; самостоятельно анализирует решение и делает выводы</p> <p><b>Критерий 3.</b> Владеет навыками постановки цели для командной (групповой) работы, навыками решения стандартных задач и заданий, использует полученные навыки при решении нестандартных задач</p>	<p><b>Критерий 1.</b> Знает термины и определения, основные закономерности, способен их интерпретировать и использовать. Дает ответ, в котором не отражены некоторые аспекты</p> <p><b>Критерий 2.</b> Умеет самостоятельно выполнять типовые практические задания, предусмотренные программой; допускает отдельные ошибки при выполнении заданий, не нарушающие логику решения.</p> <p><b>Критерий 3.</b> Владеет навыками решения стандартных задач и заданий, решение нестандартных задач вызывает затруднения.</p>	<p><b>Критерий 1.</b> Знает термины и определения, но допускает неточности; испытывает затруднения с интерпретацией понятий. Дает часть ответа на вопрос</p> <p><b>Критерий 2.</b> Умеет выполнять задания, но не всех типов; испытывает затруднения при решении задач по заданному алгоритму и обосновании решения; допускает нарушение логики решения;</p> <p><b>Критерий 3.</b> Не владеет навыками решения стандартных задач и заданий, испытывает трудности при выполнении поставленных задач; демонстрирует нарушение логики решения.</p>	<p><b>Критерий 1.</b> Не знает термины и определения, основные закономерности, не способен их интерпретировать и использовать. Ответ не дан</p> <p><b>Критерий 2.</b> Не умеет выполнять поставленные задания, выбирать типовой алгоритм решения; не демонстрирует выполнение заданий, не может проанализировать материал и обосновать выбор метода решения задач.</p> <p><b>Критерий 3.</b> Не обладает навыками выполнения поставленных задач. Не демонстрирует выполнение действия или выполняет их некачественно, не достигая поставленных задач.</p>

<p>УК-3.2. Организует и корректирует работу команды, принимает ответственность за общий результат.</p>	<p><b>Критерий 1.</b> Знает особенности работы команды и понимает термины, определения, основные закономерности, самостоятельно их интерпретирует и использует. Дает полный, развернутый ответ <b>Критерий 2.</b> Умеет организовывать и корректировать работу команды, самостоятельно выполнять задания повышенной сложности, предлагает собственный метод решения, грамотно обосновывает его; самостоятельно анализирует решение и делает выводы <b>Критерий 3.</b> Владеет навыками и техниками принятия ответственности за общий результат, навыками решения стандартных задач и заданий, использует полученные навыки при решении нестандартных задач</p>	<p><b>Критерий 1.</b> Знает термины и определения, основные закономерности, способен их интерпретировать и использовать. Дает ответ, в котором не отражены некоторые аспекты <b>Критерий 2.</b> Умеет самостоятельно выполнять типовые практические задания, предусмотренные программой; допускает отдельные ошибки при выполнении заданий, не нарушающие логику решения. <b>Критерий 3.</b> Владеет навыками решения стандартных задач и заданий, решение нестандартных задач вызывает затруднения.</p>	<p><b>Критерий 1.</b> Знает термины и определения, но допускает неточности; испытывает затруднения с интерпретацией понятий. Дает часть ответа на вопрос <b>Критерий 2.</b> Умеет выполнять задания, но не всех типов; испытывает затруднения при решении задач по заданному алгоритму и обосновании решения; допускает нарушение логики решения; <b>Критерий 3.</b> Не владеет навыками решения стандартных задач и заданий, испытывает трудности при выполнении поставленных задач; демонстрирует нарушение логики решения.</p>	<p><b>Критерий 1.</b> Не знает термины и определения, основные закономерности, не способен их интерпретировать и использовать. Ответ не дан <b>Критерий 2.</b> Не умеет выполнять поставленные задания, выбирать типовой алгоритм решения; не демонстрирует выполнение заданий, не может проанализировать материал и обосновать выбор метода решения задач. <b>Критерий 3.</b> Не обладает навыками выполнения поставленных задач. Не демонстрирует выполнение действия или выполняет их некачественно, не достигая поставленных задач.</p>
<p>ПК -2</p>	<p>Способен осуществлять психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования.</p>			
<p>ПК-2.1 Планирует развивающую работу с обучающимися с учетом их индивидуально-психологических особенностей.</p>	<p><b>Критерий 1.</b> Знает и понимает термины, определения, основные закономерности, может самостоятельно их интерпретировать и использовать. Дает полный,</p>	<p><b>Критерий 1.</b> Знает термины и определения, основные закономерности, способен их интерпретировать и использовать. Дает достаточно</p>	<p><b>Критерий 1.</b> Знает термины и определения, но допускает неточности. Знает основные закономерности, способен их интерпретировать, но не способен</p>	<p><b>Критерий 1.</b> Не знает термины и определения, основные закономерности, не способен их интерпретировать и использовать. Ответ не дан.</p>

	развернутый ответ.	полный ответ, в котором не отражены некоторые аспекты	использовать. Дает часть ответа на вопрос.	
	<p><b>Критерий 2.</b> Умеет самостоятельно анализировать теоретический материал, применять теоретическую базу при выполнении практических заданий. Выполняет задания повышенной сложности, предлагает собственный метод решения, грамотно обосновывает его ход. Самостоятельно анализирует решение и делает выводы.</p>	<p><b>Критерий 2.</b> Умеет правильно применять полученные знания при анализе теоретического материала, при выполнении заданий, при обосновании решения. Умеет выполнять типовые практические задания, предусмотренные программой. Допускает отдельные ошибки при выполнении заданий, не нарушающие логику решения; делает выводы (с помощью наставника) по результатам решения.</p>	<p><b>Критерий 2.</b> Умеет выполнять практические задания, но не всех типов. Способен решать задачи по заданному алгоритму. Испытывает затруднения при анализе теоретического материала, в применении теории при решении задач и обосновании решения. Допускает ошибки при выполнении заданий, нарушение логики решения; Испытывает затруднения с выводами.</p>	<p><b>Критерий 2.</b> Не умеет выполнять поставленные практические задания, выбирать типовой алгоритм решения. Не может установить взаимосвязь теории с практикой, не способен ответить на простые вопросы по выполнению заданий, не может просто анализировать теоретический материал и обосновать выбор метода решения задач. Не делает выводы.</p>
	<p><b>Критерий 3.</b> Владеет методикой решения стандартных задач и заданий, использует полученные навыки при решении нестандартных задач. Выполняет трудовые действия быстро, качественно, самостоятельно без посторонней помощи, производит оценку их выполнения.</p>	<p><b>Критерий 3.</b> Владеет методикой решения стандартных задач и заданий, решение нестандартных задач вызывает затруднения. Выполняет все поставленные задачи и трудовые действия, производит оценку с</p>	<p><b>Критерий 3.</b> Не владеет методикой решения стандартных задач и заданий, испытывает трудности при выполнении поставленных задач. Выполняет трудовые действия медленно, с отставанием от установленного графика/норматива, с недостаточным качеством.</p>	<p><b>Критерий 3.</b> Не обладает навыками выполнения поставленных задач; Не способен выполнять трудовые действия или выполняет очень медленно, некачественно, не достигая поставленных задач; Не видит различий между фактами и оценочными</p>

		консультацией у наставника.	Оценивает факты и собственные трудовые действия только с помощью наставника	суждениями; Не может самостоятельно планировать и выполнять трудовые собственные трудовые действия, не способен к рефлексии
ПК-2.2 Демонстрирует обоснованный выбор технологий психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования.	<b>Критерий 1.</b> Знает технологии психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования и понимает термины, определения, основные закономерности, самостоятельно их интерпретирует и использует. Дает полный, развернутый ответ <b>Критерий 2.</b> Умеет делать обоснованный выбор технологий психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования самостоятельно выполнять задания повышенной сложности, предлагает	<b>Критерий 1.</b> Знает термины и определения, основные закономерности, способен их интерпретировать и использовать. Дает ответ, в котором не отражены некоторые аспекты <b>Критерий 2.</b> Умеет самостоятельно выполнять типовые практические задания предусмотренные программой; допускает отдельные ошибки при выполнении заданий, не нарушающие логику решения. <b>Критерий 3.</b> Владеет навыками решения стандартных задач и заданий, решение нестандартных задач вызывает затруднения.,	<b>Критерий 1.</b> Знает термины и определения, но допускает неточности; испытывает затруднения с интерпретацией понятий. Дает часть ответа на вопрос <b>Критерий 2.</b> Умеет выполнять задания, но не всех типов; испытывает затруднения при решении задач по заданному алгоритму и обосновании решения; допускает нарушение логики решения; <b>Критерий 3.</b> Не владеет навыками решения стандартных задач и заданий, испытывает трудности при выполнении поставленных задач; демонстрирует нарушение логики решения.	<b>Критерий 1.</b> Не знает термины и определения, основные закономерности, не способен их интерпретировать и использовать. Ответ не дан <b>Критерий 2.</b> Не умеет выполнять поставленные задания, выбирать типовой алгоритм решения; не демонстрирует выполнение заданий, не может проанализировать материал и обосновать выбор метода решения задач. <b>Критерий 3.</b> Не обладает навыками выполнения поставленных задач; Не демонстрирует выполнение действия или выполняет их некачественно, не достигая поставленных задач.

	<p>собственный метод решения, грамотно обосновывает его; самостоятельно анализирует решение и делает выводы</p> <p><b>Критерий 3.</b> Владеет технологиями психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования навыками решения стандартных задач и заданий, использует полученные навыки при решении нестандартных задач</p>			
--	--	--	--	--

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ  
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ / МОДУЛЯ  
«Технологии карьерного консультирования и личностной эффективности»  
(наименование дисциплины / модуля)  
Направление подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование  
Профили «Практическая психология в образовании и бизнесе»  
(год набора 2024, форма обучения \_заочно)  
на 2024/ 2025 учебный год**

В рабочую программу дисциплины / модуля вносятся следующие изменения:

№ п/п	Раздел рабочей программы (пункт)	Краткая характеристика вносимых изменений	Основание для внесения изменений

