


МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра правовых дисциплин

Утверждаю:
Зав.кафедрой: к.ю.н., доц.
 К.С. Иналкаева
Протокол №10 заседания
кафедры от 25 мая 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Административное право

Направление подготовки

40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности

Уровень высшего образования:
специалитет

Направленность (специализация)

Государственно-правовая

Квалификация
юрист

Форма обучения:
очная, очно-заочная, заочная

Год набора - 2024

Грозный, 2023

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.07 «Административное право» относится к Блоку 1 Дисциплины (модули) обязательной части учебного плана образовательной программы 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, очная, очно-заочная и заочная форма обучения, изучается в 1-ом семестре. Дисциплина тесно связана с дисциплинами «Теория государства и права», «Конституционное право России».

Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения и навыки, сформированные на предыдущем уровне образования.

1.2. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Административное право» является изучение основных понятий, принципов, категорий и положений науки и отрасли административного права, современного состояния административного законодательства; ознакомление с системой государственного управления, формами и методами реализации исполнительной власти, с системой субъектов административного права, со способами обеспечения законности и дисциплины в управлении, с видами ответственности в административном праве, с основами организации государственного управления в экономической, социально-культурной и административно-политической сферах.

Задачами изучения дисциплины является приобретение студентами теоретических знаний по дисциплине, а также практических навыков работы с нормативными актами и материалами юридической практики, развитие научного мышления и способности к анализу явлений правовой действительности. является усвоение комплекса теоретических знаний об основных понятиях и закономерностях, организационно-правовых основах государственного управления во всех сферах общественной жизни, а также выработка практических навыков и умений применительно к сфере реализации исполнительной власти в Российской Федерации.

1.3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Достижение цели освоения дисциплины (модуля) обеспечивается через формирование следующих компетенций: ОПК-3; ОПК-4

ОПК-3. Способен разрабатывать нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере своей профессиональной деятельности;

ОПК-4. Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам.

Таблица 1

Код компетенции	Наименование компетенции	Планируемые результаты обучения
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере своей профессиональной деятельности	ОПК-3.1. Знает основные принципы и подходы в разработке нормативных правовых актов и документов, правила юридической техники. ОПК-3.2. Умеет самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов в сфере своей профессиональной деятельности.

		ОПК-3.3. Владеет навыками выявления юридико-технических недостатков юридических текстов.
ОПК-4	Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам	ОПК-4.1. Знает основные общеправовые понятия, категории и нормы права. ОПК-4.2. Умеет анализировать и толковать нормы права. ОПК-4.3. Умеет давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам.

1.4. Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 з.е., 180 академических часов

Таблица 2

Вид учебной работы	Количество часов		
	Очная форма	Очно-заочная форма	Заочная
4.1.1. Объем контактной работы обучающихся:			
4.1.1.1. Аудиторные занятия:	40	40	12
В том числе:			
Лекции	16	16	4
Практические занятия, семинары, в том числе практическая подготовка	32	32	8
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	
4.1.1.2. Внеаудиторная работа	105	105	151
В том числе:			
индивидуальная работа обучающихся с преподавателем	-	-	
курсовое проектирование/работа	-	-	
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем	-	-	
4.1.2. Объем самостоятельной работы обучающихся, в том числе часов, выделенных на подготовку к экзамену	105 27	105 27	151 9
Общая трудоемкость дисциплины	180/5	180/5	180/5

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Тематическое планирование дисциплины (модуля):

2.1.1. Тематическое планирование – 1 семестр

Таблица 3

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Общая трудоемкость в акад.ч.			Трудоемкость по видам учебных занятий (в акад. часах)								
		очная	Очно-заочная	заочная	Лекц.			Практ.зан.			СРС		
					очная	очно-заоч.	заочная	очн.	очно-заочн.	заочная	очная	очно-заочн.	заочная
1.	Административное право, как отрасль российского права	19	19	24	2	2	2	4	4	2	13	13	20
2.	Административно-правовые нормы и отношения	19	19	20	2	2	-	4	4	-	13	13	20

3.	Субъекты административного права. Граждане как субъекты административного права	19	19	20	2	2	-	4	4	-	13	13	20
4.	Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Предприятия и учреждения как субъекты административного права	19	19	24	2	2	2	4	4	2	13	13	20
5.	Административно-правовой статус государственных служащих. Общественные объединения как субъекты административного права	19	19	20	2	2	-	4	4	-	13	13	20
6.	Управленческий процесс в сфере исполнительной власти: административно-правовые формы и методы	19	19	22	2	2	-	4	4	2	13	13	20
7.	Административная ответственность. Административно-процессуальная деятельность. Административно-процессуальное производство	19	19	20	2	2	-	4	4	-	13	13	20
8.	Административная юрисдикция. Производство по делам об административных правонарушениях	20	20	21	2	2	-	4	4	2	14	14	19
	экзамен	27	27	9									
		180	180	180	16	16	4	32	32	8	105	105	159

**Содержание разделов дисциплины (модуля):
2.2.1. Содержание дисциплины – 1 семестр**

Таблица 4

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание дисциплины (дидактические единицы)
1.	Административное право, как отрасль российского права	Понятие административного права и его особенности. Круг общественных отношений, регулируемых административным правом. Особенности методов административно-правового регулирования общественных отношений. Общественные отношения, регулируемые административным правом. Место административного права в правовой системе Российской Федерации. Административное право и государственное управление. Соотношение административного права с конституционным, гражданским, трудовым, уголовным, финансовым и другими отраслями права.

2.	Административно-правовые нормы и отношения	Понятие и особенности структуры административно-правовых норм. Классификация административно-правовых норм. Понятие и способы реализации административно-правовых норм. Система источников российского административного права. Понятие и классификация административно-правовых отношений. Структура административно-правовых отношений. Механизм возникновения административно-правового отношения.
3.	Субъекты административного права. Граждане как субъекты административного права	Понятие, виды и правовой статус субъектов административного права. Приоритет прав и свобод граждан как высшей социальной ценности по Конституции Российской Федерации. Понятие и основные черты административной правосубъектности: правоспособность и дееспособность. Административная правосубъектность граждан. Права и свободы граждан России по административному праву. Административно-правовые обязанности граждан. Административноправовые гарантии соблюдения и охраны прав граждан в сфере государственного управления. Иммунитеты и привилегии. Административно–правовой статус: иностранных граждан; лиц с двойным гражданством; лиц без гражданства; вынужденных переселенцев и беженцев.
4.	Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Предприятия и учреждения как субъекты административного права	Исполнительная власть как ветвь единой государственной власти. Исполнительная власть: сущность и функции. Субъекты исполнительной власти: органы и должностные лица. Виды органов исполнительной власти. Президент РФ и система органов исполнительной власти. Правительство РФ – высший орган в системе исполнительной власти. Система федеральных органов исполнительной власти: структура и принципы построения. Территориальные органы исполнительной власти. Органы местного самоуправления.
5.	Административно-правовой статус государственных служащих. Общественные объединения как субъекты административного права	Понятие и принципы государственной службы. Особенности муниципальной службы. Правовое регулирование государственной гражданской службы. Понятие и виды должностей. Административно- правовой статус государственного гражданского служащего. Прохождение государственной гражданской службы. Общественные объединения как субъекты административного права.
6.	Управленческий процесс в сфере исполнительной власти: административно-правовые формы и методы	Понятие и виды форм управленческой деятельности субъектов исполнительной власти. Понятие метода административного регулирования, виды методов. Понятие и виды актов государственного управления. Понятие и виды мер административного принуждения. Разрешительная система. Понятие лицензирования. Лицензирование отдельных видов деятельности

7.	Административная ответственность. Административно-процессуальная деятельность. Административно процессуальное производство	Понятие, признаки, понятие состава административного правонарушения и его элементы. Понятие и основания применения административной ответственности. Субъекты административной ответственности. Обстоятельства, исключающие административную ответственность и производство по делам об административных правонарушениях. Понятие административной юрисдикции. Основные черты административной юрисдикции. Разновидности органов, в юрисдикцию которых включено рассмотрение административных дел. Особенности административной юрисдикции. Функции административной юрисдикции
8.	Административная юрисдикция. Производство по делам об административных правонарушениях	Производство по делам об административных правонарушениях. Участники производства. Возбуждение дела. Рассмотрение дела. Пересмотр постановлений и решений. Исполнение постановлений.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

3.1.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы в 1 семестре

Таблица 5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1	Административное право, как отрасль российского права	Подготовка к устному опросу и тестированию по вопросам для самост. работы по теме.
2	Административно-правовые нормы и отношения	Подготовка к устному опросу и тестированию по вопросам для самост. работы по теме.
3	Субъекты административного права. Граждане как субъекты административного права	Подготовка к устному опросу и тестированию по вопросам для самост. работы по теме.
4	Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Предприятия и учреждения как субъекты административного права	Подготовка к устному опросу и тестированию по вопросам для самост. работы по теме.
5	Административно-правовой статус государственных служащих. Общественные объединения как субъекты административного права	Подготовка к устному опросу и тестированию по вопросам для самост. работы по теме.
6	Управленческий процесс в сфере исполнительной власти: административно-правовые формы и методы	Подготовка к устному опросу и тестированию по вопросам для самост. работы по теме.
7	Административная ответственность. Административно-процессуальная деятельность. Административно процессуальное производство	Подготовка к устному опросу и тестированию по вопросам для самост. работы по теме.
8	Административная юрисдикция. Производство по делам об административных правонарушениях	Подготовка к устному опросу и тестированию по вопросам для самост. работы по теме.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины (модуля)

3.2.1. Основная и дополнительная литература

Таблица 6

Виды литературы	Автор, название литературы, город, издательство, год	Количество часов, обеспечен	Количество обучающихся	Количество экземпляров в библиотеке университета	Режим доступа ЭБС/электронный носитель (СД, DVD)	Обеспеченность обучающихся
		Ауд./Самост.				
1	2	3	4	5	6	7
Основная литература	1. Административное право России: учебник и практикум для вузов / А. И. Стахов [и др.]; под редакцией А. И. Стахова, П. И. Кононова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 484 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13088-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].	48/105	25		URL: https://urait.ru/bcode/511733	
	2. Вишнякова, А. С. Административное право. Практикум: учебное пособие для вузов / А. С. Вишнякова, А. Б. Агапов ; под редакцией А. Б. Агапова. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 298 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01112-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —	48/105	25		URL: https://urait.ru/bcode/511878	100%
	3. Агапов, А. Б. Административное право в 2 т. Том 1. Общая часть: учебник для вузов / А. Б. Агапов. — 12-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 492 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14825-1.	48/105	25		URL: https://urait.ru/bcode/512986	100%

	— Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].					
	4. Жеребцов А.Н. Тенденции развития науки российского административного права [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.Н. Жеребцов. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 278 с. — 978-5-4486-0031-9.	48/105	25		http://www.iprbookshop.ru/69298.html	100%
Дополнительная литература	5. Административное право России [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили [и др.]. — 7-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 743 с. — 978-5-238-02918-4.	48/105	25		http://www.iprbookshop.ru/71769.html	100%
	6. Алехин А.П. Административное право России. Особенная часть [Электронный ресурс]: учебник для вузов / А.П. Алехин, А.А. Кармолицкий. — Электрон. текстовые данные. — М.: Зерцало-М, 2016. — 272 с. — 978-5-94373-350-5.	48/105	25		http://www.iprbookshop.ru/52130.html	100%

3.2.2. Интернет-ресурсы

1. <https://www.iprbookshop.ru> Электронно-библиотечная система «IPR SMART».
2. <https://urait.ru/> Образовательная платформа «Юрайт».
3. <https://e.lanbook.com/> Электронно-библиотечная система «Лань».
4. <https://icdlib.nspu.ru/> МЭБ (межвузовская электронная библиотека) НГПУ.
5. <https://www.elibrary.ru/> Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU.
6. <http://www.consultant.ru/> СПС «КонсультантПлюс».

3.3. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

Таблица 7

1	Б1.О.07 Административное право	Аудитория № 4-07 1.ПК – 1 ед. 2.Проектор – 1 шт. 3.Маркерная доска – 1 шт. 4.Экран – 1 шт. 6.Кафедра – 1 шт. 7.Шкаф – 4 шт. 8.Преподавательский стол – 1 шт. 9.Преподавательский стул – 1 шт. 10. Посадочные места - 50	364051, Россия, Чеченская Республика, г. Грозный, Заводской район, пр. Исаева /Орджоникидзе/ , дом №62, Этаж 4, Аудитория № 4- 07 площадь 45 кв.м	Оперативное управление	Российская Федерация	<u>Выписка из ЕГРН</u> <u>23.05.2023г.</u> <u>№ КУВИ-</u> <u>001/2023-</u> <u>118827637,</u> <u>(бессрочно)</u>
---	-----------------------------------	---	---	------------------------	----------------------	--

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и т.д.

4.1.1. ХАРАКТЕРИСТИКА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ –1 СЕМЕСТР

Таблица 8

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Код и индикаторы проверяемых компетенций	Оценочные средства	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
1	Административное право, как отрасль российского права.	ОПК-3 Индикаторы: ОПК-3.1, ОПК-3.2. ОПК-3.3 ОПК-4. Индикаторы: ОПК-4.1, ОПК-4.2. ОПК-4.3 (этап усвоения - промежуточный)	Устный опрос. Выполнение краткой письменной работы. Доклад. Работа в группах.	Вопросы для подготовки к экзамену
2	Административно-правовые нормы и отношения.	ОПК-3 Индикаторы: ОПК-3.1, ОПК-3.2. ОПК-3.3 ОПК-4. Индикаторы: ОПК-4.1, ОПК-4.2. ОПК-4.3 (этап усвоения -	Устный опрос. Выполнение краткой письменной работы. Доклад. Работа в группах.	Вопросы для подготовки к экзамену

		промежуточный)		
3	Субъекты административного права. Граждане как субъекты административного права.	ОПК-3 Индикаторы: ОПК-3.1, ОПК-3.2. ОПК-3.3 ОПК-4. Индикаторы: ОПК-4.1, ОПК-4.2. ОПК-4.3 (этап усвоения - промежуточный)	Устный опрос. Выполнение краткой письменной работы. Доклад. Работа в группах.	Вопросы для подготовки к экзамену
4	Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Предприятия и учреждения как субъекты административного права.	ОПК-3 Индикаторы: ОПК-3.1, ОПК-3.2. ОПК-3.3 ОПК-4. Индикаторы: ОПК-4.1, ОПК-4.2. ОПК-4.3 (этап усвоения - промежуточный)	Устный опрос. Выполнение краткой письменной работы. Доклад. Работа в группах.	Вопросы для подготовки к экзамену
5	Административно-правовой статус государственных служащих. Общественные объединения как субъекты административного права.	ОПК-3 Индикаторы: ОПК-3.1, ОПК-3.2. ОПК-3.3 ОПК-4. Индикаторы: ОПК-4.1, ОПК-4.2. ОПК-4.3 (этап усвоения - промежуточный)	Устный опрос. Выполнение краткой письменной работы. Доклад. Работа в группах.	Вопросы для подготовки к экзамену
6	Управленческий процесс в сфере исполнительной власти: административно-правовые формы и методы.	ОПК-3 Индикаторы: ОПК-3.1, ОПК-3.2. ОПК-3.3 ОПК-4. Индикаторы: ОПК-4.1, ОПК-4.2. ОПК-4.3 (этап усвоения - промежуточный)	Устный опрос. Выполнение краткой письменной работы. Доклад. Работа в группах.	Вопросы для подготовки к экзамену
7	Административная ответственность. Административно-процессуальная деятельность. Административно-процессуальное производство	ОПК-3 Индикаторы: ОПК-3.1, ОПК-3.2. ОПК-3.3 ОПК-4. Индикаторы:	Устный опрос. Выполнение краткой письменной работы. Доклад. Работа в группах.	Вопросы для подготовки к экзамену

		ОПК-4.1, ОПК-4.2. ОПК-4.3 (этап усвоения - промежуточный)		
8	Административная юрисдикция. Производство по делам об административных правонарушениях.	ОПК-3 Индикаторы: ОПК-3.1, ОПК-3.2. ОПК-3.3 ОПК-4. Индикаторы: ОПК-4.1, ОПК-4.2. ОПК-4.3 (этап усвоения - промежуточный)	Устный опрос. Выполнение краткой письменной работы. Доклад. Работа в группах.	Вопросы для подготовки к экзамену

4.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

4.2.1. Наименование оценочного средства: устный опрос

На каждом практическом занятии производится опрос (собеседование) по изучаемой теме. Устный опрос – это средство контроля, организованное как специальная беседа преподавателя с обучающимся на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, аспекту темы, проблеме и т.п.

Вопросы для подготовки к устному опросу:

Тема 1. Административное право, как отрасль российского права.

1. Понятие административного права и его особенности.
2. Круг общественных отношений, регулируемых административным правом.
3. Особенности методов административно-правового регулирования общественных отношений.
4. Общественные отношения, регулируемые административным правом.
5. Место административного права в правовой системе Российской Федерации.
6. Административное право и государственное управление.
7. Соотношение административного права с конституционным, гражданским, трудовым, уголовным, финансовым и другими отраслями права.

Тема 2 Административно-правовые нормы и отношения.

1. Понятие и особенности структуры административно-правовых норм.
2. Классификация административно-правовых норм.
3. Понятие и способы реализации административно-правовых норм.
4. Система источников российского административного права.

5. Понятие и классификация административно-правовых отношений.
6. Структура административно-правовых отношений. Механизм возникновения административно-правового отношения.

Тема 3. Субъекты административного права. Граждане как субъекты административного права

1. Граждане как субъекты административного права.
2. Понятие, виды и правовой статус субъектов административного права.
3. Приоритет прав и свобод граждан как высшей социальной ценности по Конституции Российской Федерации.
4. Понятие и основные черты административной правосубъектности: правоспособность и дееспособность.
5. Административная правосубъектность граждан.
6. Права и свободы граждан России по административному праву.
7. Административно-правовые обязанности граждан.
8. Административно-правовые гарантии соблюдения и охраны прав граждан в сфере государственного управления.
9. Иммунитеты и привилегии. Административно–правовой статус: иностранных граждан; лиц с двойным гражданством; лиц без гражданства; вынужденных переселенцев и беженцев.

Тема 4. Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Предприятия и учреждения как субъекты административного права.

1. Исполнительная власть как ветвь единой государственной власти.
2. Исполнительная власть: сущность и функции.
3. Субъекты исполнительной власти: органы и должностные лица.
4. Виды органов исполнительной власти. Президент РФ и система органов исполнительной власти.
5. Правительство РФ – высший орган в системе исполнительной власти.
6. Система федеральных органов исполнительной власти: структура и принципы построения.
7. Территориальные органы исполнительной власти. Органы местного самоуправления.

Тема 5. Административно-правовой статус государственных служащих. Общественные объединения как субъекты административного права.

1. Понятие и принципы государственной службы.
2. Особенности муниципальной службы.
3. Правовое регулирование государственной гражданской службы.
4. Понятие и виды должностей.
5. Административно- правовой статус государственного гражданского служащего. Прохождение государственной гражданской службы.
6. Общественные объединения как субъекты административного права.

Тема 6. Управленческий процесс в сфере исполнительной власти: административно-правовые формы и методы.

1. Понятие и виды форм управленческой деятельности субъектов исполнительной власти.

2. Понятие метода административного регулирования, виды методов.
3. Понятие и виды актов государственного управления.
4. Понятие и виды мер административного принуждения.
5. Разрешительная система.
6. Понятие лицензирования. Лицензирование отдельных видов деятельности

Тема 7. Административная ответственность. Административно-процессуальная деятельность. Административно -процессуальное производство

1. Понятие, признаки, понятие состава административного правонарушения и его элементы.
2. Понятие и основания применения административной ответственности.
3. Субъекты административной ответственности.
4. Обстоятельства, исключающие административную ответственность и производство по делам об административных правонарушениях

Тема 8. Административная юрисдикция. Производство по делам об административных правонарушениях.

1. Понятие административной юрисдикции.
2. Органы, осуществляющие административную юрисдикцию.
3. Участники административного процесса.

Критерии оценивания результатов устного опроса

Таблица 9

Уровень освоения	Критерии оценивания уровня освоения компетенций*	Кол-во
Максимальный уровень	<i>Студент дал полный ответ на один из вопросов по теме.</i>	2
Средний уровень	<i>Студент дал неполный ответ на один из вопросов по теме</i>	1
Минимальный уровень	<i>Студент не ответил ни на один из вопросов по теме</i>	0

4.2.2. Наименование оценочного средства: тестирование

Тест - система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Типовые задания для тестирования

1 вопрос

Специфической, яркой выраженной особенностью административного права является их...

Варианты ответа:

- а) императивность
- б) рекомендательность
- в) традиционность
- г) диспозитивность

2 вопрос

К мерам административного принуждения относятся:

Варианты ответа:

- а) меры административного наказания
- б) меры административного предупреждения
- в) меры административного пресечения
- г) административно-воспитательные меры

Критерии оценивания результатов тестирования

Таблица 10

Уровень освоения	Критерии	Баллы
Максимальный уровень	Выполнены правильно все задания теста (тест зачтен)	2
Средний уровень	Выполнено правильно больше половины заданий (тест зачтен)	1
Минимальный уровень	Выполнено правильно меньше половины заданий (тест не зачтен)	0

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации

Представлено в приложении №1.

Автор(ы) рабочей программы дисциплины (модуля):

Заведующий кафедрой, к.ю.н, доцент



К.С. Иналкаева

СОГЛАСОВАНО:

Директор библиотеки



Т.А. Арсагириева

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
«Административное право»**

1. Характеристика оценочной процедуры:

Семестр – 1

форма аттестации – экзамен

2.Оценочные материалы для проведения промежуточного контроля

2.1 Вопросы для подготовки к промежуточной аттестации

1. Понятие административного государственного управления как вида социального управления.
2. Функции государственного управления.
3. Предмет и метод административного права.
4. Система административного права. Место административного права в системе российского права.
5. Понятие, особенности, виды административно-правовых норм.
6. Источники административного права.
7. Реализация административно-правовых норм.
8. Понятие, особенности и виды административно-правовых отношений.
9. Юридические факты в административном праве.
- 10.Актуальные проблемы науки административного права.
- 11.Субъекты административного права.
- 12.Административная правоспособность и дееспособность граждан.
- 13.Права и обязанности граждан в сфере государственного управления.
- 14.Понятие и виды обращений граждан.
- 15.Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства.
- 16.Полномочия Президента Российской Федерации в сфере исполнительной власти.
- 17.Органы исполнительной власти: понятие, виды, система.
- 18.Правительство Российской Федерации: порядок формирования, состав, полномочия, порядок и формы работы, акты.
- 19.Федеральные органы исполнительной власти Российской Федерации, их структура.
- 20.Правовое положение министерства Российской Федерации.
- 21.Органы исполнительной власти субъектов РФ: система, структура, принципы организации и деятельности, полномочия.
- 22.Формы взаимодействия органов исполнительной власти РФ и субъектов РФ.
- 23.Государственная служба как правовой институт.
- 24.Понятие, виды, система государственной службы.
- 25.Принципы государственной службы.
- 26.Разграничение полномочий в сфере правового регулирования государственной службы между РФ и ее субъектами.

27. Полномочия Президента РФ в сфере государственной службы.

28. Классификация государственных должностей.

29. Понятие, признаки, виды государственных служащих.

30. Права и обязанности государственных служащих. Ограничения для государственных служащих.

31. Поступление на государственную службу.

32. Прохождение государственной службы. Порядок присвоения специальных званий

33. Дисциплинарная ответственность государственных служащих.

34. Поощрение и гарантии для государственных служащих.

35. Прекращение государственной службы.

36. Государственная служба субъекта РФ.

37. Понятие и виды административно-правовых форм.

38. Понятие и виды правовых актов государственного управления.

39. Требования, предъявляемые к правовым актам государственного управления.

40. Правотворческий процесс в сфере государственного управления. Особенности подготовки, принятия и вступления в силу нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти.

41. Соотношение правовых актов государственного управления с другими правовыми актами.

42. Изменение, приостановление, прекращение действия правовых актов государственного управления.

43. Характеристика дефектных актов управления. Ничтожные и оспоримые акты управления.

44. Виды правовых актов органов исполнительной власти субъектов РФ.

45. Административный договор.

46. Административно-правовые методы.

47. Методы убеждения и принуждения в государственном управлении.

48. Характеристика видов административного принуждения.

49. Меры административного предупреждения.

50. Меры административного пресечения.

51. Доставка и привод.

52. Административное задержание.

53. Понятие и признаки административной ответственности.

54. Правовое регулирование административной ответственности и административных правонарушений.

55. Административное правонарушение: понятие, виды.

56. Состав административного правонарушения.

57. Субъекты административной ответственности.

58. Административная ответственность юридических лиц.

59. Административная ответственность должностных лиц.

60. Характеристика административных наказаний.

2.2. Структура экзаменационного билета (примерная):

1. Административная правоспособность и дееспособность граждан.

2. Административное правонарушение: понятие, виды.

3. Критерии и шкала оценивания устного ответа обучающегося на экзамене

Максимальное количество баллов на экзамене (зачете) – 30, из них:

1. Ответ на первый вопрос, содержащийся в билете – 15 баллов.
2. Ответ на второй вопрос, содержащийся в билете – 15 баллов.

№ п/п	Характеристика ответа	Баллы
1.	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи.	13-15
2.	Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; В ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя.	10-12
3	Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи	7-9
4.	Дан неполный ответ, представляющий собой разрозненные знания по теме вопроса с существенными ошибками в определениях. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Студент не осознает связь данного понятия, теории, явления с другими объектами дисциплины (модуля). Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная. Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа студента не только на поставленный вопрос, но и на другие вопросы дисциплины (модуля).	6 и менее

Расчет итоговой рейтинговой оценки

Таблица 12

До 50 баллов включительно	«неудовлетворительно»
От 51 до 70 баллов	«удовлетворительно»
От 71 до 85 баллов	«хорошо»
От 86 до 100 баллов	«отлично»

- 4. Перечень компетенций, формируемых в процессе освоения дисциплины, индикаторов достижения компетенций, описание показателей и критериев оценивания компетенций (индикаторов достижения компетенций), описание шкал оценивания.**

Код и наименование компетенции и для ОП ВО по ФГОС 3++ индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Уровни освоения компетенций			
	Продвинутый	Базовый	Пороговый	Не освоены компетенции
Зачет с оценкой	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	Неудовлетворительно
Зачет	«зачтено»			«не зачтено»
Баллы в соответствии с рейтинг-планом дисциплины	86-100	71-85	51-70	50 и менее
ОПК-3. Способен разрабатывать нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере				

своей профессиональной деятельности				
ОПК-3. Способен разрабатывать нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере своей профессиональной деятельности	<p>Критерий 1 всесторонние и глубокие знания программного материала по дисциплине, изучившему основную рекомендованную и дополнительную литературу, обнаружившему творческие способности в понимании, изложении и практическом использовании усвоенных знаний</p>	<p>Критерий 1 Полное знание программного материала по дисциплине, изучившему основную рекомендованную литературу, обнаружившему стабильный характер знаний и умений и способному к их самостоятельному применению и обновлению в ходе последующего обучения и практической деятельности</p>	<p>Критерий 1 знания основного программного материала по дисциплине в объеме, необходимом для последующего обучения и предстоящей практической деятельности, знакомому с основной рекомендованной литературой, но допустившему неполные или слабо аргументированные ответы, испытывающему затруднения в выполнении практических заданий на экзамене</p>	<p>Критерий 1 значительные пробелы в знании программного материала по дисциплине, допустившему принципиальные ошибки при применении теоретических знаний, которые не позволяют ему продолжить обучение или приступить к практической деятельности без дополнительной подготовки по данной дисциплине</p>
	<p>Критерий 2 Умеет работать с информацией, необходимой для решения практических административно-правовых задач, включая поиск, анализ, оценку и использование как необходимой управленческой, экономической, социальной, политической и иной специализированной информации, так и нормативных правовых актов, относящихся к отраслям позитивного права,</p>	<p>Критерий 2 Умеет применять основные закономерности возникновения, функционирования административного права</p>	<p>Критерий 2 Умеет непоследовательно применять основные закономерности возникновения, функционирования административного права</p>	<p>Критерий 2 Не умеет применять основные закономерности возникновения, функционирования и развития уголовного права</p>
	<p>Критерий 3 Владеет навыками работы с правовыми актами; навыками: анализа различных</p>	<p>Критерий 3 Владеет навыками осуществлять правовую экспертизу нормативных</p>	<p>Критерий 3 Владеет слабо навыками осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов,</p>	<p>Критерий 3 Не владеет навыками осуществлять правовую экспертизу</p>

	правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; анализа правоприменительной и правоохранительной практики; разрешения правовых проблем и коллизий	правовых актов, навыками анализа и применения норм действующего законодательства в сфере административного права, навыками разработки нормативных актов, допуская отдельные ошибки при их анализе	навыками анализа и применения норм действующего законодательства в сфере административного права, навыками разработки нормативных актов.	нормативных правовых актов, навыками анализа и применения норм действующего законодательства в сфере административного права, навыками разработки нормативных актов.
--	---	---	--	--

ОПК-4. Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам

ОПК-4. Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам	Критерий 1 Знает с содержание, формы и способы реализации административного законодательства, способы защиты прав субъектов административных правоотношений; порядок совершения юридически значимых действий.	Критерий 1 Знает содержание, формы и способы реализации административного законодательства, способы защиты прав субъектов административных правоотношений; порядок совершения юридически значимых действий., однако допускает отдельные ошибки в их применении	Критерий 1 Знает содержание, формы и способы реализации административного законодательства, способы защиты прав субъектов административных правоотношений; порядок совершения юридически значимых действий., однако допускает серьезные ошибки в их применении	Критерий 1 Не знает содержание, формы и способы реализации административного законодательства, способы защиты прав субъектов административных правоотношений; порядок совершения юридически значимых действий.
	Критерий 2 Умеет оперировать правовыми понятиями и категориями в сфере административного права; анализировать юридические факты; принимать решения в точном соответствии с административным законодательством.	Критерий 2 Умеет оперировать правовыми понятиями и категориями в сфере административного права; анализировать юридические факты; принимать решения в точном соответствии с административным законодательством., допуская отдельные недочеты.	Критерий 2 Умеет оперировать правовыми понятиями и категориями в сфере административного права; анализировать юридические факты; принимать решения в точном соответствии с административным законодательством., допуская серьезные ошибки.	Критерий 2 Не умеет оперировать правовыми понятиями и категориями в сфере административного права; анализировать юридические факты; принимать решения в точном соответствии с административным законодательством.
	Критерий 3 Владеет терминологией	Критерий 3 Владеет терминологией	Критерий 3 Владеет слабо терминологией	Критерий 3 Не владеет навыками

	административно го права, навыками анализа документации и фактических ситуаций, разрешения административны х правовых проблем и коллизий.	административного права, навыками анализа документации и фактических ситуаций, разрешения административных правовых проблем и коллизий., допуская отдельные недочеты	административного права, навыками анализа документации и фактических ситуаций, разрешения административных правовых проблем и коллизий.	терминологией административног о права, навыками анализа документации и фактических ситуаций, разрешения административных правовых проблем и коллизий.
--	--	--	--	--

5. Рейтинг-план изучения дисциплины

1 семестр

I		БАЗОВАЯ ЧАСТЬ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ		
Виды контроля	Контрольные мероприятия	Мин. кол-во баллов на занятиях	Макс. кол-во баллов на занятиях	
Текущий контроль № 1	Тема 1. Административное право, как отрасль российского права. Тема 2. Административно-правовые нормы и отношения. Тема 3. Субъекты административного права. Граждане как субъекты административного права.	0	10	
Текущий контроль № 2	Тема 4 Органы исполнительной власти как субъекты административного права. Предприятия и учреждения как субъекты административного права. Тема 5. Административно-правовой статус государственных служащих. Общественные объединения как субъекты административного права.	0	10	
Рубежный контроль №1: контрольная работа, опрос по пройденным темам		0	10	
Текущий контроль №3	Тема № 6. Управленческий процесс в сфере исполнительной власти: административно-правовые формы и методы. Тема 7. Административная ответственность. Административно-процессуальная деятельность.	0	10	
Текущий контроль №4	Тема № 8. Административная юрисдикция. Производство по делам об административных правонарушениях.	0	10	
Рубежный контроль №2: контрольная работа, опрос по пройденным темам		0	10	
Допуск к промежуточной аттестации		Мин 36		
II	ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ			
1	Поощрительные баллы		0-10	10
	Подготовка доклада с презентацией		0-1	1
	Посещаемость лекций (100%)		0-2	2
	Участие в работе круглого стола, студенческой конференции		0-2	2
	Соц.-личностный рейтинг		0-3	3
2	Участие в общественной, культурно-массовой и спортивной работе		0-2	2
	Штрафные баллы		0-3	3

	Пропуск учебных лекций	за пропуск лекции снимается балльная стоимость лекции (2:8=0,25)	0,25 x N (N – количество пропущенных лекций)	
	Несвоевременное выполнение контрольной (аттестационной) работы №1	минус 5% от максимального балла	- 0,5	
	Несвоевременное выполнение контрольной (аттестационной) работы №2	минус 5% от максимального балла	- 0,5	
III	ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ		0-30	30
Форма итогового контроля:	экзамен		0-30	30
ИТОГО БАЛЛОВ ЗА СЕМЕСТР:			0-100	

ЛИСТ
РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ
«Административное право»
код и направление подготовки
40.05.01 – Правовое обеспечение национальной безопасности
год набора - 2024, форма обучения: очная, очно-заочная и заочная
на 2024 / 2025 учебный год

В рабочую программу дисциплины вносятся следующие изменения:

№ п/п	Раздел рабочей программы (пункт)	Краткая характеристика вносимых изменений	Основание для внесения изменений