

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра «Специальная психология и дошкольная дефектология»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Психология принятия решений в условиях риска
(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки

37.05.02 Психология служебной деятельности
(код и направление подготовки)

Профиль подготовки

Психологическое обеспечение служебной деятельности в экстремальных условиях

Квалификация

Психолог

Форма обучения

очная

Год набора

2024

Грозный, 2023

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ / МОДУЛЯ

1.1. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Психология принятия решений в условиях риска» разработана согласно ФГОС ВО по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности (уровень специалитета), специализация «Психологическое обеспечение служебной деятельности».

Дисциплина «Психология принятия решений в условиях риска» относится к вариативной части (дисциплина по выбору) согласно учебному плану, изучается в 3 семестре, индекс дисциплины в учебном плане Б1.В.ДВ.01.02

Содержание дисциплины «Психология принятия решений в условиях риска» выступает опорой для прохождения:

- производственной (преддипломная практика) практики; - для выполнения выпускной квалификационной работы.

1.2. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью дисциплины является формирование у студентов фундаментальных знаний о социальной неопределенности, конструировании реальности, принятии решений в условиях условий множественного выбора, прогнозируемых и непрогнозируемых событий, развитие у студентов способностей к рефлексии и личностному саморазвитию в области политики, возможность использования полученных знаний в решении конкретных проблем, возникающих в практической деятельности.

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Таблица 1

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенций, которые формирует дисциплина (модуль)	Планируемые результаты обучения
---------------------------------------	--	--

<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>ИУК-9.1. Демонстрирует базовые дефектологические знания в сфере правовых особенностей осуществления труда инвалидов; ИУК-9.2. Демонстрирует понимание социальных отличий и ценностей в сфере инклюзивной деятельности индивида; ИУК-9.3. Использует системный подход при решении профессиональных задач в сфере инклюзивной деятельности индивида; ИУК-9.4. Осуществляет коммуникативный обмен информацией в условиях инклюзивной деятельности</p>	<p>знать: современное состояние дисциплин как науки, основные ее теоретические положения. Основные направления и формы работы по предупреждению сложных социальнопсихологических ситуаций уметь: свободно пользоваться научной терминологией, основными понятийным аппаратом дисциплины; Применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной</p>
--	--	--

		<p>деятельности и психологического состояния владеть: владеть системой знаний о психологии влияния как науке, о существующих метод эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния, связанных со сложной кризисной ситуацией.</p>
--	--	---

<p>ПК-5. Способность к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов, технологий и воздействий</p>	<p>ИПК-5.1. Анализирует различные методы и приемы практической работы психолога с позиций их преимуществ и ограничений в конкретной сфере профессиональной деятельности. ИПК-5.2. Применяет знания для решения типовых задач в различных областях практики, профессионального воздействия на уровень развития и особенности познавательной и личностной сферы с целью гармонизации психического функционирования человека</p>	<p>знать: виды, типы, закономерностей межличностных и межгрупповых отношений, – способов и параметров оценки межличностных и межгрупповых отношений, – средств оптимизации межличностным и межгрупповым отношениям, – условий применения средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром с целью их оптимизации</p> <p>уметь: давать оценку межличностным и межгрупповым отношениям, разрабатывать различные средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром;</p> <p>владеть:</p>
---	---	--

		<p>применять различные средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром с целью их оптимизации</p>
--	--	---

<p>ПК-6. Способность прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека, профилактики проявления аддиктивного и девиантного поведения, осуществления психологического вмешательства с целью оказания индивиду, группе психологической помощи, проведения профессионального отбора</p>	<p>ИПК-6.1. Демонстрирует умение выявлять актуальные психологические возможности (психологические ресурсы), необходимые для эффективного выполнения конкретных профессиональных задач. ИПК-6.2. Демонстрирует умение выявлять специфику познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека в профессии. ИПК-6.3. Применяет результаты о функциональном состоянии психических процессов для нивелирования и профилактики аддиктивного и девиантного поведения, а также осуществления психологического вмешательства с целью оказания индивиду, группе психологической помощи, проведения профессионального отбора</p>	<p>знать: особенности развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях, способов и условий комплексного воздействия и психологического вмешательства в рамках оказания психологической помощи, - традиционных и инновационных методов и технологий психологической помощи уметь: применять комплексное воздействие и психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе психологической помощи, применять традиционные и инновационные методы и технологии с целью оказания индивиду, группе психологической помощи владеть: технологии с целью оказания индивиду, группе психологической помощи</p>
---	---	---

1.3. Объем дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 з.е. (108ч.)

Таблица 2

Вид учебной работы	Количество академ. часов
--------------------	--------------------------

	Очно
4.1. Объем контактной работы обучающихся с	48
4.1.1. аудиторная работа	48
в том числе:	
лекции	16
практические занятия, семинары, в том числе практическая	32
подготовка лабораторные занятия	-
4.1.2. внеаудиторная работа	
в том числе:	
индивидуальная работа обучающихся с преподавателем	-
курсовое проектирование/работа	
групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем	-
4.2. Объем самостоятельной работы обучающихся	60
в том числе часов, выделенных на подготовку к зачету	2

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

2.1. Тематическое планирование дисциплины (модуля):

Таблица 3

№ п/ п	Наименование темы (раздела) дисциплины (модуля)	Общая трудоемкост ь в акад. часах	Трудоёмкость по видам учебных занятий (в акад. часах)			
			Лекции	Практ. занятия	Лаб. занятия	Сам. работа
			очно	очно	очно	очно
1.	Содержание и структура мышления в познавательной деятельности человека	12	2	4		6
2.	Мышление как процесс решения задач, разрешения проблемных ситуаций	14	2	4		8

3.	Принятие решения как форма мыслительной деятельности	14	2	4		8
4.	Психология субъекта принятия решений	14	2	4		8
5.	Групповое принятие решений	14	14	4		8
6.	Психологические особенности передачи управленческой информации исполнителям	14	2	4		8
7.	Стимулирование и контроль исполнения решений	12	2	4		6
8.	Решение в экстремальных условиях	14	2	4		8
	ИТОГО:	108	16	32		60

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом

2.2. . Содержание разделов дисциплины (модуля):

№ п/п	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание дисциплины
1.	Содержание и структура мышления в познавательной деятельности человека	Мышление: понятие, связь с другими познавательными процессами. Формы мышления: логика и психология. Виды мышления и их особенности.
2.	Мышление как процесс решения задач, разрешения проблемных ситуаций	Мыслительные операции. Мышление как процесс: этапы. Сравнительный анализ задач и проблемных ситуаций.
3.	Принятие решения как форма мыслительной деятельности	Процесс принятия решений в структуре управленческой деятельности. Модели принятия управленческих решений. Типология принятия управленческих решений.

4.	Психология субъекта принятия решений	Факторы, влияющие на принятие решений. Индивидуальные стили принятия решений. 8 Качества руководителя, как субъекта принятия решения.
5.	Групповое принятие решений	Психологические феномены в групповых формах взаимодействия. Методы повышения эффективности управленческих решений.
6.	Психологические особенности передачи управленческой информации исполнителям	Особенности передачи информации подчиненным. Основы делегирования
7.	Стимулирование и контроль исполнения решений	Стимулирование исполнения решений. Контроль исполнения решений

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся

Таблица 5

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Вид самостоятельной работы обучающихся
1.	Содержание и структура мышления в познавательной деятельности человека	Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата: Устный ответ на вопросы
2.	Мышление как процесс решения задач, разрешения проблемных ситуаций	Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата: Устный ответ на вопросы
3.	Принятие решения как форма мыслительной деятельности	Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата: Устный ответ на вопросы

4.	Психология субъекта принятия решений	Для лиц с нарушениями зрения: Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента. Для лиц с
		нарушениями слуха: Электронное тестирование . Для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата: Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента
5.	Групповое принятие решений	Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата: Устный ответ на вопросы
6.	Психологические особенности передачи управленческой информации исполнителям	Для лиц с нарушениями зрения: Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента. Для лиц с нарушениями слуха: Электронное тестирование . Для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата: Электронное тестирование с использованием специализированного программного обеспечения или с помощью ассистента.
7.	Стимулирование и контроль исполнения решений	Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата: Устный ответ на вопросы

8.	Решение в экстремальных условиях	Для лиц с нарушениями зрения: Устный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями слуха: Письменный ответ на вопросы Для лиц с нарушениями опорнодвигательного аппарата: Устный ответ на вопросы
----	----------------------------------	---

**3.1 Учебно-методическое и информационное обеспечение программы дисциплины
(модуля)**

3.1.1. Основная и дополнительная литература

Таблица 6

Виды литературы	Автор, название литературы, город, издательство, год	Количество часов, обеспеченных указанной	Количество обучающихся	Количество экземпляров в библиотеке	Режим доступа ЭБС/ электронный носитель (CD, DVD)	Обеспеченность обучающихся литературой.
Основная литература						
1	Корнилова, Т. В. Психология риска и принятия решений [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Т. В. Корнилова. — Электрон. дан. — Москва : Аспект Пресс, 2003. — 286 с. - Доступ из ЭБС «IPRbooks».	20	25	-	http://www.iprbookshop.ru/8875.html	100%
2	Фирсова, И. А. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс] : учебник и практикум для академического бакалавриата / И. А. Фирсова, М. В. Мельник. - 2-е изд., перераб. и доп. - Электрон. дан. - Москва :Юрайт, 2016. - 416 с. - Доступ из ЭБС издательства «Юрайт»	20	25	-	https://www.biblioonline.ru/book/FC6EA2DEA6F3-480D-8824-7EB3A03D6B9A	100%
3	Шендяпин, В. М. Моделирование принятия решения и уверенности в сенсорных задачах [Электронный ресурс] / В. М. Шендяпин, И. Г. Скотникова. — Электрон. дан. — Москва : Институт психологии РАН, 2015. — 208 с.	20	25	-	http://www.iprbookshop.ru/51930.html	100%
Дополнительная литература						

1	Кузьмина, Т. В. Психологическая защита при критике [Электронный ресурс] / Т. В. Кузьмина. — Электрон. текстовые данные. — Ростовна-Дону : Феникс, 2010. — 117 с. —978-5-222-17184-4. —	20	25	-	http://www.iprbookshop.ru/1138.html	100%
2	Грачев, Г. В. Личность и общество. Информационнопсихологическая безопасность ипсихологическая защита [Электронный ресурс] / Г. В. Грачев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Пер Сэ, 2003. — 301 с. — 5-92920101-3. —	20	25	-	http://www.iprbookshop.ru/7458.html	100%

3.1.2. Интернет-ресурсы

1. Цифровой образовательный ресурс «IPR SMART». <https://www.iprbookshop.ru>
2. Образовательная платформа «Юрайт». <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань». <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (межвузовская электронная библиотека) НГПУ. <https://icdlib.nspu.ru/>
5. Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU. <https://www.elibrary.ru/>
6. СПС «КонсультантПлюс». <http://www.consultant.ru/>

ОТКРЫТЫЙ РЕСУРС

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. <http://window.edu.ru/catalog/>
8. Научная электронная библиотека «Киберленинка». <https://cyberleninka.ru/>

3.2. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине необходима следующая материально-техническая база:

Таблица 7

Наименование учебных предметов, курсов,	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для	Адрес (местоположение) учебных кабинетов,	Собственность или оперативное	Полное наименование собственн	Документ - основание возникновения права
---	--	---	-------------------------------	-------------------------------	--

<p>дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, предусмотренных учебным планом образовательной программы</p>	<p>проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта с перечнем основного оборудования</p>	<p>объектов для проведения практических занятий, объектов физической культуры и спорта (с указанием площади и номера помещения в соответствии с документами бюро технической инвентаризации)</p>	<p>управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка</p>	<p>ика (арендодателя, ссудодателя) объекта недвижимого имущества</p>	<p>(реквизиты и срок действия)</p>
<p>Психология принятия решений в условиях риска</p>	<p>Координационный центр по повышению эффективности формирования у молодежи активной гражданской позиции, противодействия идеологии терроризма и экстремизма Аудитория № 1-08 1.ПК – 1 ед. 2.Проектор – 1 шт. 3.Маркерная доска – 1 шт. 4.Экран – 1 шт. 5.Шкаф – 6 шт. 8.Преподавательский стол – 1 шт. 9.Преподавательский стул – 1 шт. 10. Ученические парты – 10 11. Учебно-методическая литература по профилактике экстремизма и терроризма среди молодежи – 10 шт.</p>	<p>Чеченская Республика, г. Грозный, ул. Субры Кишиевой, д. 33, корпус 1, Этаж 1, Аудитория №1-08 Площадь-27 кв.м.</p>	<p>Оперативное управление</p>	<p>Российская Федерация</p>	<p><u>Выписка из ЕГРН</u> <u>23.05.2023г.</u> <u>№ КУВИ-001/ 2023-118860881,</u> <u>(бессрочно)</u></p>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ / МОДУЛЯ

4.1. ХАРАКТЕРИСТИКА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины / модуля осуществляется преподавателем в процессе проведения практических и лабораторных занятий, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований и т.д.

Таблица 8

№ п/п	Наименование темы (раздела) с контролируемым содержанием	Код и наименование проверяемых компетенций	Оценочные средства	
			текущий контроль	промежуточная аттестация
1.	Содержание и структура мышления в познавательной деятельности человека	УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Составление словаря специальных терминов дисциплины	Вопросы для промежуточной аттестации и ситуационные задачи
2.	Мышление как процесс решения задач, разрешения проблемных ситуаций	ПК-5. Способность к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов, технологий и воздействий	1. Подготовка к занятию по теме. 2. Чтение учебника, лекций, решение задач и тестов. 3. Использование информационных ресурсов	Вопросы для промежуточной аттестации и ситуационные задачи

3.	Принятие решения как форма мыслительной деятельности	ПК-6. Способность прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационноволевой сферы, самосознания, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций норм	Подготовка докладов презентаций	Вопросы для промежуточной аттестации и ситуационные задачи
----	--	--	---------------------------------	--

		и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека, профилактики проявления аддиктивного и девиантного поведения, осуществления психологического вмешательства с целью оказания индивиду, группе психологической помощи, проведения профессионального отбора		
--	--	---	--	--

4.	Психология субъекта принятия решений	ПК-5. Способность к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов, технологий и воздействий	1. Подготовка к занятию по теме. 2. Чтение учебника, лекций, решение задач и тестов. 3. Использование информационных ресурсов	Вопросы для промежуточной аттестации и ситуационные задачи
5.	Групповое принятие решений	ПК-6. Способность прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационноволевой сферы, самосознания,	1. Подготовка к занятию по теме. 2. Чтение учебника, лекций, решение задач и тестов. 3. Использование информационных ресурсов	Вопросы для промежуточной аттестации и ситуационные задачи

		<p>способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций норме и при психических отклонениях с целью гармонизации психического функционирования человека, профилактики проявления аддиктивного и девиантного поведения, осуществления психологического вмешательства с целью оказания индивиду, группе психологической помощи, проведения профессионального отбора</p>		
б.	<p>Психологические особенности передачи управленческой информации исполнителям</p>	<p>УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p><i>Подготовка докладовпрезентаций</i></p>	<p>Вопросы для промежуточной аттестации и ситуационные задачи</p>

7.	Стимулирование и контроль исполнения решений	ПК-5. Способность к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием	Подготовка докладовпрезентаций	Вопросы для промежуточной аттестации и ситуационные задачи
		традиционных методов, технологий и воздействий		

4.2. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости

4.2.1. Типовые вопросы к зачету по дисциплине «Психология принятия решений в условиях»

Типовые вопросы по разделу 1.

1. Что такое мышление?
2. Как мышление связано с чувственным познанием?
3. Какая взаимосвязь существует между речью и мышлением?
4. Что составляет социальную природу мышления?
5. Какие формы мышления Вы можете назвать?
6. Каков предмет логики и психологии мышления?
7. Чем схожи и чем отличаются наглядное и теоретическое мышление?
8. В чём разница между теоретическим и практическим мышлением?
9. Как соотносятся наглядно-действенное и практическое мышление?
10. Чем обусловлены специфические особенности различных видов мышления у разных людей?
11. Что такое анализ, синтез, сравнение, классификация, обобщение, абстракция и конкретизация? Дайте определение каждой операции.
12. Какова взаимосвязь между вышеперечисленными мыслительными операциями в процессе решения?
13. Какие этапы мыслительного процесса Вы знаете?
14. Что является начальной фазой мыслительного процесса?
15. Что является первым признаком начинающейся работы мысли и зарождающегося понимания?
16. Почему постановка проблемы является актом мышления?

17. Как Вы определите понятие «гипотеза»?
18. Чем отличается задача от проблемной ситуации?

Типовые вопросы к разделу 2

1. Что отличает управленческие (организационные) решения?
2. В чем заключается междисциплинарный характер содержания управленческого решения?
3. Как различаются между собой теории X, Y и Z? Что является системообразующим критерием для этих теорий?
4. Каковы возможные ситуации выбора альтернативных вариантов в принятии решения?
5. Какие различия Вы можете назвать в принятии решения в условиях определенности и неопределенности?
6. Что может служить основанием для типологии управленческих решений?
7. Как определяют понятие «рефлексивная компетентность»?
8. Какие виды рефлексивной компетентности помогают принять инновационные (инициативные) решения?
9. Что включает в себя содержание открытых и закрытых задач?
10. Какие психологические особенности Вы можете выделить в четырех уровнях принятия управленческих решений: рутинном, селективном, адаптационном и инновационном?
11. Каковы стратегии менеджмента, влияющие на принятие решений?
12. В чем заключается смысл стратегии сотрудничества?
13. Как называется совокупность внутренних факторов в принятии решения?
14. Какие стили руководства Вы можете назвать, исходя из четырех основных способов принятия решений?
15. Какие параметры параметров дифференциально-психологической оценки субъекта мышления Вы знаете?
16. Что такое креативность?
17. Какие детерминанты, способы, эффекты мышления выступают основаниями типизации мыслителей?
18. Какие управленческие, диагностические и творческие способности необходимы руководителю для принятия эффективных решений?
19. Какие характеристики условий и причин, затрудняющих рациональный выбор Вы можете назвать?

Типовые вопросы к разделу 3

1. В чем заключается различие интерактивной и номинальной групп?
2. Какие психологические феномены искажения информации в процессе группового принятия решения Вы можете перечислить?
3. Какая форма группового поиска решения является наиболее эффективной?
4. Какие формы делового совещания Вы можете назвать?
5. Что можно отнести к методам решения проблем и принятия решений?

6. Что представляет собой метод «мозговой атаки»?
7. Чем отличаются методика «мозговой атаки» от методики «синектического штурма»?
8. Какие правила проведения «синектического штурма» Вы можете назвать?
9. Что такое ассоциация?
10. В чем заключается преимущество метода мозгового штурма от метода деловых игр?
11. Какие признаки компетентного указания Вы можете назвать?
12. Соблюдением каких принципов обеспечиваются требования обоснования решений?
13. Что понимается под оперативным образом?
14. Что понимается под делегированием?
15. Какие правила делегирования Вы знаете?
16. Каковы обязанности руководителя при делегировании?
17. Каковы обязанности подчиненных при делегировании?
18. Что необходимо делегировать?
19. Что не подлежит делегированию?
20. Кому можно делегировать полномочия?
21. Что значит стимулировать исполнителей к выполнению конкретного задания?
22. В чем заключается суть психологического закона Йеркса-Додсона?
23. От чего зависит выбор системы стимулирующих действий?
24. Что отличает поведение людей установочного психологического типа?
25. Чем отличается поведение людей функционального психологического типа?
26. Какие способы стимулирования Вы знаете?
27. В чем заключается отличие убеждения от внушения?
28. Как можно достигнуть внушающего эффекта?
29. Какими принципами организации контроля при его осуществлении руководитель должен руководствоваться?
30. Какова роль осуществления обратной связи подчиненным при организации контроля руководителем?

Критерии оценивания результатов тестирования

Таблица 9

<i>Уровень освоения</i>	<i>Критерии</i>	<i>Баллы</i>
--------------------------------	------------------------	---------------------

<i>Максимальный уровень</i>	Зачтено выставляется по следующим параметрам: присутствие на лекциях (не менее 70 %), работа на семинарских занятиях (выступить с сообщением не менее трех раз, принимать участие в дискуссиях), выполнение самостоятельной работы и дидактических тестов по темам разделов дисциплины.	5
<i>Средний уровень</i>	Зачтено выставляется по следующим параметрам: присутствие на лекциях (не менее 50 %), работа на семинарских занятиях (выступить с сообщением не менее трех раз, принимать участие в дискуссиях), выполнение самостоятельной работы и дидактических тестов по темам разделов дисциплины	3
<i>Минимальный уровень</i>	Не зачтено - студент не посещает лекции, семинарские занятия, не выполняет своевременно самостоятельную работу, дидактические тесты по разделам, не ответил на вопросы зачетного теста (выполнил правильно менее 75 % заданий)	0

Обязательным условием допуска студента к итоговой аттестации является удовлетворительное или успешное прохождение промежуточной аттестации в течение семестра.

4.2.2. Задания по проверке практических навыков по дисциплине (практикоориентированное задание)

1. Социально обусловленный, неразрывно связанный с речью психический процесс поисков и открытия существенно нового, процесс опосредствованного и обобщенного отражения действительности в ходе ее анализа и синтеза – это

2. Познавательная деятельность начинается с:

- а) воображения
- б) ощущений
- в) памяти
- г) восприятий

3. Ученым удалось доказать, что невидимые элементарные частицы существуют в действительности и обладают определенными свойствами, благодаря:

- а) чувственному познанию
- б) речи
- в) мышлению

4. Отличие мышления животных от человека в том, что оно

- а) всегда остается наглядно-действенным
- б) может быть отвлеченным, опосредствованным познанием

- в) имеет дело лишь с непосредственно воспринимаемыми предметами
- г) оперирует смыслами

5. Человеческое мышление возможно без:

- а) желания
- б) настроения
- в) языка

6. Рассуждающее, логически расчлененное и осознанное мышление — это _____ мышление.

7. Материальной оболочкой мышления является оперирование:
- а) понятиями
 - б) суждениями
 - в) словами
 - г) умозаключениями

8. Природа человеческого мышления:

- а) философичная
- б) социальная
- в) биологическая

9. Мыслительная деятельность — необходимая основа для:

- а) повторения знаний
- б) усвоения знаний
- в) чувственного познания
- г) добывания совсем новых знаний

10. Познавательные процессы по сложности их организации:
- а) восприятие
 - б) представление
 - в) мышление
 - г) ощущение
 - д) память

11. Передавая известные человечеству знания детям, следует особое внимание обратить на формирование:
- а) репродуктивного мышления
 - б) самостоятельного мышления
 - в) наглядно-действенного мышления

12. Важнейшим условием формирования мыслей в речевом процессе является их:
- а) нахождение
 - б) формулирование
 - в) контроль

13. Четкое и правильное сопоставление друг с другом всех основных мыслей, возникающих в процессе мышления — это _____ .

14. Обычно облегчает решение задачи думание:

- а) про себя
- б) интуитивное
- в) вслух

15. Абстрактное – это мышление:

- а) конкретное
- б) отвлеченное
- в) предметное
- г) опосредованное

1.1.2. Формы мышления: логика и психология

1. Историческое развитие познания и возникающая в итоге система научных знаний составляет предмет: а) теории познания

- б) эпистимологии
- в) гносеологии
- г) аксиологии

2. Гносеология - это часть

- а) социологии
- б) психологии
- в) философии и логики

3. Гносеология исследует возникновение и развитие в ходе человеческой истории таких категорий, как а) «бытие»

- б) «бог»
- в) «материя»
- г) «абсолют»
- д) «сознание»

4. Человеческое мышление изучается конкретными, частными науками: а)

формальной логикой

- б) философией
- в) психологией
- г) социологией

5. Три формы мышления по сложности их организации:

- а) умозаключение
- б) понятие
- в) суждение 1 - ____, 2 - ____, 3 - ____.

6. Существует 3 формы мышления: понятие, суждение и

_____ .

7. Формы мышления:

1) Суждение	(а) Мысль, в которой отражаются общие, существенные и отличительные (специфические) признаки предметов и явлений действительности
2) Умозаключение	(б) Отражение связей между предметами и явлениями действительности или между их свойствами и признаками
3) Понятие	(в) Такая связь между мыслями (понятиями, суждениями), в результате которой из одного или нескольких суждений мы получаем другое суждение, извлекая его из содержания исходных суждений

1) - ____, 2) - ____, 3) - ____ .

8. Виды суждений:

1) Общие	(а) утверждение или отрицание относится уже не ко всем, а лишь к одному
2) Частые	(б) что-либо утверждается (или отрицается) относительно всех предметов данной группы, данного класса
3) Единичные	(в) утверждение или отрицание относится уже не ко всем, а лишь к некоторым предметам

9. Умозаключение от частных случаев, примеров и т. д. (т. е. от частных суждений) к общему положению (к общему суждению) – это _____ .

10. Умозаключение от общего положения (суждения) к частному случаю, факту, примеру, явлению – это _____ .

11. Предмет психологии в исследовании мышления:

- а) соотношения между познавательными результатами, продуктами, которые возникают в процессе мышления
- б) закономерности протекания мыслительного процесса, который приводит к познавательным результатам
- в) соотношение продуктивных и репродуктивных результатов мышления

1.1.3. Виды мышления и их особенности

1. Виды мышления в онтогенезе по сложности их организации: (а) наглядно-образное (б) словесно-логическое (в) наглядно-действенное 1 - ____, 2 - ____, 3 - ____.

1) Абстрактное	(б) научное
2) Образное	(в) художественное
3) Действенное	(а) практическое

1 - ____, 2 - ____, 3 - ____

3. Первым экспериментальные исследования по изучению мышления человекоподобных обезьян провел:

- (а) К.Бюлер
- (б) В.Келер
- (в) К.Лоренц

4. Мышление, совершающееся в ходе профессиональной управленческой деятельности и непосредственно направленное на принятие решения, называется:

- (а) научным
- (б) практическим (в) художественным

5. Мышление, выделенное из практической деятельности в качестве особой деятельности, направленной на разрешение отвлеченных задач, лишь опосредованно связанных с практикой, называется:

- (а) научным
- (б) практическим
- (в) художественным

6. Элементарная форма практического мышления, направленного на разрешение элементарных практических задач, получила название:

- (а) научное
- (б) практическое (в) наглядно-действенное
- 17 (г) художественное 7.

Виды мышления:

1) Теоретическое	а) люди прекрасно справляются с очень сложными научными задачами, обнаруживая при их решении высокий уровень мышления, но оказываются иногда беспомощными, если им нужно найти выход из проблемной профессиональной ситуации
2) Практическое	б) люди, которые прекрасно ориентируются в очень сложных проблемных ситуациях, оказываются иногда беспомощными, если перед ними встает даже довольно элементарная исследовательская проблема

1 - ____, 2 - ____.

8. Метафора выражает:

- (а) динамику образа
- (б) качества образа
- (в) структуру образа

9. В художественном мышлении сам образ, отображает

- (а) конкретное
- (б) абстрактное
- (в) общее

10. Работа того или другого вида мышления зависит от

- (а) типа решаемых задач
- (б) установленного срока получения результатов

- (в) проблемной ситуации
- (г) количества субъектов принятия решения
- (д) индивидуальных особенностей субъекта решения

Тестовые задания к теме

1.2. Мышление как процесс решения задач, разрешения проблемных ситуаций

1.2.1. Мыслительные операции 1.

Мышление слабо доступно для

а) самоанализа

б) внешнего наблюдения

в) рефлексии

2. Мыслительная операция выделения элементов из мыслимого целого и их отделение друг от друга называется: а) нахождение сходства

б) различение

в) объединение

3. Мыслительная операция, позволяющая отождествить различные объекты по одному или нескольким признакам, называется: а) нахождение сходства б) различение

в) объединение

4. Мыслительная операция, благодаря которой однородное открывается как обладающее индивидуальными или типологическими отличиями друг от друга, называется: а) различение

б) нахождение сходства

в) нахождение различий

5. Мыслительная операция воссоединения различных, прошедших сравнение, обнаруживших тесные взаимодействия и сходные признаки объектов в новую структуру, называется: а) нахождение сходства б) объединение в целое

в) обобщение

6. Мыслительная операция разделения оппозиционных объектов или признаков определенного объекта, находящихся в большем или меньшем противоречии друг с другом, называется: а) синтез противоположностей

б) символизация

в) выделение противоположностей

7. Мыслительные единые операции выделения существенных, то есть свободных от случайных привнесений, свойств и связей объекта и объединения объектов с данными характеристиками в общую категорию, называется: а) абстрагирование б) нахождение сходства

в) объединение в целое

г) обобщение

8. Мыслительная операция соединения оппозиционных объектов, свойств, связей в такое новое целое, где ранее противоречивое уравнивается, гармонизируется, усиливается за счет единства друг с другом называется: а) символизация

б) синтез противоположностей

в) выделение противоположностей

9. Мыслительная обратная операция по отношению к абстрагированию признаков, определяющих обобщенные (видовые, родовые, универсальные) различия, оппозиции и тождества исходного объекта с другими объектами, называется: а) конкретизация б) символизация

в) обобщение

10. Мыслительная операция, близкая конкретизации, но предполагающая не прямое, а опосредованное соотнесение исходного единичного объекта с абстрактными параметрами общих и универсальных объектных категорий: а) обобщение б) символизация

в) конкретизация

11. Примеры высказываний и работа мыслительных операций

1. Сравнение	а) «Человек домогается, хлопочет, интригует, тревожится, просит, встречает отказ, просит снова и достигает цели; а послушать его, так он получил желаемое без всяких просьб...»
2.Нахождение сходства	б) «И при дворе, и в народе — одни и те же страсти, слабости, низости, заблуждения, семейные и родственные раздоры, зависть и недоброжелательство; всюду есть невестки и свекрови, мужья и жены. Всюду люди разводятся, ссорятся и на время мирятся; везде мы находим недовольство, гнев, предвзятость, пересуды».
3.Развлечение	в) «Пока любовь жива, она черпает силы в самой себе, а подчас и в том, что, казалось бы, должно ее убивать: в прихотях, суровости, холодности и ревности. Напротив, дружба требует ухода: ей нужны заботы, доверие и снисходительность, иначе она зачахнет»

1 - ___; 2 - ___; 3 - ___ .

13. Примеры высказываний и работа мыслительных операций:

1. Синтез противоположностей	а) «Мы преисполнены нежности к тем, кому делаем добро, и страстно ненавидим тех, кому нанесли обиды»
2. Конкретизация	б) «Друзья потому находят удовольствие в общении друг с другом, что одинаково смотрят на нравственные обязанности человека, но различно мыслят о вопросах научных: беседы помогают им укрепиться во взглядах, доказать свои убеждения или узнать чтолибо новое»
3. Выделение противоположностей	в) «Люди, украшенные достоинствами, сразу узнают, выделяют и угадывают друг друга; если вы хотите, чтобы вас уважали, имейте дело только с людьми, заслуживающими уважения»

1 - ___; 2 - ___; 3 - ___ .

14. Мыслительные операции можно разделить на различительные, объединяющие и _____ .

15. Мышление связано с поступательной сменой циклов мысленной:

- а) прогнозирования
- б) преобразования в)
- актуализации

г) репродукции

д) генерирования нового

1 - ____, 2 - ____, 3 - ____, 4 - ____ .

16. Процессуально-структурное единство составляет «формулу мысли», по выражению

а) О.К.Тихомирова

б) Л.М.Веккера

в) С.Д.Рубинштейна

17. Взаимодействие субъекта с проблемным объектом в последовательности: а)

понимание объекта

б) осмысление объекта

в) переосмысления объекта 1

- ____, 2 - ____, 3 - ____ .

1.2.2. Мышление как процесс: этапы

1. Последовательность фаз мыслительного процесса:

а) осознание проблемной ситуации

б) выбор альтернатив

в) постановка проблемы

г) оценка возможных последствий решения

д) определение цели принятия решения по наиболее значимой проблеме

е) принятие собственного решения

ж) сбор фактов

з) выполнение решения

1 - ____, 2 - ____, 3 - ____, 4 - ____, 5 - ____, 6 - ____, 7 - ____, 8 - ____ .

2. Обозначения элементов мыслительного процесса:

1. «Мы должны»	а) конечная цель
2. «Нам нужно»	б) программа
3. «Мы можем»	в) возможности и способности
4. «Мы намерены»	г) обязательства и требования

1 - ____, 2 - ____, 3 - ____, 4 - ____ .

3. Результатами, продуктами мышления являются следующие факты:

а) решил или не решил задачу данный человек

б) появился ли интерес к задаче

- в) возник у него или нет замысел, план решения, догадка
 - г) появилась ли мотивация достижения результата
 - д) усвоил он или нет определенные знания, способы действия 4.
- Начальной фазой мыслительного процесса является осознание: а)
- а) своих способностей
 - б) проблемной ситуации
 - в) способов решения
5. Осознание проблемной ситуации начинается с чувства:
- а) обиды
 - б) радости
 - в) удивления
6. Сигнализируют о проблемной ситуации:
- а) затруднения в плане действия
 - б) окружающие люди
 - в) неблагоприятные обстоятельства
 - г) необходимость осмысления
7. Первый признак мыслящего человека — это умение
- а) решать проблемы
 - б) видеть проблемы там, где они есть
 - в) анализировать и переосмысливать способы решения 8.
- От осознания проблемы мысль переходит поэтапно к: а)
- а) обозначению способов решения
 - б) принятию решения
 - в) оформлению 1 - ____, 2 - ____, 3 - ____ .
9. Когда перед мыслью встает вопрос, который возобновляет исходную проблему на новой основе, наметившееся решение осознается как: а) гипотеза б) импринтинг
- в) инсайт
10. Предположение, которое порождает потребность в его проверке – это _____.
11. Существенный признак зрелого ума:
- а) структурированность
 - б) логичность
 - в) критичность
12. Последовательность в формулировке проблем:
- а) перечислить проблемы (очевидные и подразумеваемые)
 - б) установить иерархию по важности их решения
 - в) расставить проблемы по сложности их решения
- 1 - ____, 2 - ____, 3 - ____ .
13. Последовательность в оценке возможных последствий решения:
- а) записать преимущества каждой альтернативы
 - б) оценить вероятность проявления плюсов и минусов

- в) исключить несущественные плюсы и минусы
- г) установить правила выбора, определения весов и оценки преимуществ и недостатков
- д) записать недостатки каждой альтернативы 1 - ____, 2 - ____, 3 - ____, 4 - ____, 5 - ____ .

14. Последовательность в выполнении решения:

- а) обратная связь и корректировка решения
 - б) организация выполнения решения
 - в) анализ и контроль выполнения решения
- 1 - ____, 2 - ____, 3 - ____ .

15. Для оценки выдвинутых альтернатив может использоваться метод, который дает общую картину решения: выборы, риски и исходы, которые могут иметь место - это метод _____ .

16. Выбор альтернативы может опираться на:

- а) учет прошлого опыта
- б) значимость проблемы
- в) проведение эксперимента
- г) интуицию
- д) срок ожидаемого результата принятия решения

17. Устранение проблемы, по отношению к которой было принято решение - это _____ решения.

18. Исключительно важны для принятия решения:

- а) учет мнения членов коллектива
- б) системный подход
- в) направленность на достижение цели
- г) умение устанавливать контакты
- д) правильный учет фактов

19. Автоматизированные схемы действия в мыслительном процессе: а) знания б) умения в) навыки

20. Типичные ошибки процесса принятия решения:

- а) принятие одностороннего решения
- б) целенаправленность
- в) принятие решения обусловлено эмоциями
- г) осмысление результатов
- д) отсутствовал системный подход

21. Типичные ошибки процесса принятия решения:

- а) целенаправленность
 - б) отдано предпочтение «привычной» альтернативе
 - в) системный подход
 - г) не учтен возможный риск
 - д) решение опиралось на недостоверную информацию
- 22.

Типичные ошибки процесса принятия решения: а) учет фактов

- б) допущена поспешность в принятии решения
- в) решение принято импульсивно
- г) целенаправленность

1.2.3. Сравнительный анализ задач и проблемных ситуаций

1. Необходимость в мышлении возникает тогда, когда в ходе жизни и практики перед человеком появляются новые: а) цель

- б) ситуации
- в) проблема
- г) средства деятельности
- д) условия деятельности

2. Ситуации, в которых возникают новые цели, а старые, прежние средства и способы деятельности недостаточны для их достижения, называются: а) поисковыми

- б) проблемными
- в) неординарными

3. С помощью умственной деятельности удастся создать новые способы и средства: а) достижения целей

- б) понимания ситуаций
- в) удовлетворения потребностей
- г) интуиции

4. Признаки задачи:

- а) условия
- б) малоосознанное впечатление
- в) неизвестное

5. Этапы активности мышления:

- а) планирование проверки гипотезы
- б) формулировка проблемы
- в) оценка субъектом найденного решения
- г) построение прогноза
- д) поиск вариантов раскрытия проблемного отношения
- е) процесс мысленного решения проблемы ж) выбор варианта решения
- з) обнаружение проблемы

1 - ____, 2 - ____, 3 - ____, 4 - ____, 5 - ____, 6 - ____, 7 - ____, 8 - ____ . 6.

Этапы естественного цикла индивидуального принятия решения:

- а) сопоставление того, что слышится или говорится «внутри головы», с ощущениями, которые эти слова вызывают
- б) обсуждение через внутренний диалог того, что рассматривается, и соотнесение этого диалога с аналогичными, запомнившимися внутренними диалогами
- в) первичный сбор информации, предполагающий рассмотрение возможностей, то есть вариантов выбора 1 - ____, 2 - ____, 3 - ____ .

7. Способы индивидуального принятия решения:

1. Визуальный способ	Первичный сбор информации, предполагающий рассмотрение возможностей, то есть вариантов выбора
2. Аудиальный способ	Сопоставление того, что слышится или говорится «внутри головы», с ощущениями, которые эти слова вызывают
3. Кинестетический способ	Обсуждение через внутренний диалог того, что рассматривается, и соотнесение этого диалога с аналогичными, запомнившимися внутренними диалогами

1 - ____, 2 - ____, 3 - ____ .

8. Проблемная ситуация от греч. *problema* – _____, задание и лат. *situatio* – _____ . 9. Содержащее противоречие и не имеющее однозначного решения соотношение обстоятельств и условий, в которых разворачивается деятельность индивида или группы, называется: а) проблемой б) проблемной ситуацией

в) задачей

10. Психологическая модель условий порождения мышления на основе ситуативно возникающей познавательной потребности, форма связи субъекта с объектом познания: а) задача

б) проблемная ситуация

в) проблема

11. Цель деятельности, данная в определенных условиях, которая должна быть достигнута преобразованием этих условий согласно определенной процедуре: а) проблема б) проблемная ситуация

в) задача

12. Виды задач:

1. Хорошо определенные задачи	а) открытые
2. Задачи, когда данные о какихлибо альтернативных	б) замкнутые

Тестовые задания к теме

2.1. Принятие управленческого решения как форма мыслительной деятельности

2.1.1. Процесс принятия решений в структуре управленческой деятельности

1. Эффективность управленческой деятельности зависит от умения принимать решения: а) правильные

б) самостоятельные

в) своевременные

г) коллегиальные

2. В психологическом плане принятие управленческого решения рассматривается как акт: а) эмоциональный

б) волевой

в) произвольный

3. Ряд последовательных этапов деятельности менеджера в процессе принятия решения:

а) всестороннее рассмотрение альтернатив с учетом определенных критериев эффективности решения

б) выявление и уяснение проблемы (сбор необходимой информации и ее анализ)

в) окончательный выбор такого варианта, который получил бы наивысшую оценку исходя из целей деятельности г) четкое формулирование возникшей задачи

1 - ____, 2 - ____, 3 - ____, 4 - ____ .

4. Требования принятия управленческого решения:

1. Учет объективных экономических и других законов при принятии решения, ориентация на соответствующие нормативные материалы	а) полнота
2. Единоначалие и обязательность выполнения	б) адресность
3. Каждое решение должно иметь определенный адрес	в) директивность
4. Конкретность сроков выполнения	г) своевременность
5. Должно включать в себя указания на определенную цель, основные пути и средства ее достижения, порядок взаимодействия, контроль выполнения	д) научная обоснованность

1 - ____, 2 - ____, 3 - ____, 4 - ____, 5 - ____ .

5. Возможные ситуации выбора:

1. Этот выбор, как правило, не осложняется наличием неопределенности, дефицитом информации и полностью зависит от личности, принимающей решение	а) определенная ситуация выбора
2. Здесь исход зависит как от принимающего решение, так и ряда факторов, о которых известно лишь частично	б) неуверенный выбор
3. Для нее характерно наличие заранее отработанного списка альтернативных действий и наиболее вероятных исходов после каждого действия	в) уверенный выбор

1 - ____, 2 - ____, 3 - ____ .

6. Возможные ситуации выбора:

1. Возникает при отсутствии списка альтернативных действий и возможных исходов, что ставит принимающего решение в весьма трудное положение	а) неопределенная ситуация выбора
2. В этом случае в рамках времени, отведенного на принятие решения, состояние системы практически не меняется	б) динамическая ситуация выбора
3. В этом случае для принятия решения необходима дополнительная информация о состоянии системы	в) статистическая ситуация выбора

7. Наиболее сложные ситуации выбора:

- а) уверенная
- б) неуверенная
- в) определенная
- г) неопределенная
- д) статистическая
- е) динамическая

8. Этапы работ, представляющих проект решения:

б) формирование представления о целях решения; рассмотрение возможных вариантов действий

- а) анализ директивной и другой информации по существу принимаемого решения
- в) разработка организационного плана решения, координация и согласование работ 1 - ____, 2 - ____, 3 - ____ .

9. С позиций системного анализа процесс управления является процессом решения проблем: а) подчиненных

- б) организации
- в) руководителей

10. Управление реализует последовательность трех основных этапов:

- а) вырабатывает для данного состояния оптимальное воздействие
- б) реализует решение
- в) определяет состояние управляемого объекта

1 - ____, 2 - ____, 3 - ____ . 11. Этапы управленческого решения:

1. Определяется состояние управляемого объекта	а) реализация решения
2. Вырабатывается для данного состояния оптимальное воздействие	б) разработка и принятие решения
3. Осуществляется	в) идентификация проблемы

1 - ____, 2 - ____, 3 - ____ .

12. Отличительные особенности принятия решений в организациях:

- а) приоритет целей организации
- б) самостоятельность исполнителей
- в) разделение труда г) единоличность исполнения
- д) профессионализм менеджера

13. Отличительные особенности принятия решений в организациях:

1. Субъект управления принимает решение исходя не из своих собственных потребностей, а в целях решения проблем конкретной организации	а) цели
---	---------

2. Менеджер, особенно высокого ранга, выбирает направление действий не только для себя, но и для организации в целом и ее работников, и его решения могут существенно повлиять на жизнь многих людей	б) профессионализм
3. В организации одни работники (менеджеры) заняты решением возникающих проблем и принятием решений, а другие (исполнители) — реализацией уже принятых решений	в) разделение труда.
4. Не каждый сотрудник организации, а только обладающий определенными профессиональными знаниями и навыками наделяется полномочиями самостоятельно принимать определенные решения	г) последствия

1 - ____, 2 - ____, 3 - ____, 4 - ____ .

14. Выбор альтернативы, осуществленный руководителем в рамках его должностных полномочий и компетенции и направленный на достижение целей организации – это _____ решение.

15. Основные аспекты управленческого решения:

1. Решение рассматривается прежде всего как логико-мыслительный акт, т.е. внутренняя мыслительная деятельность субъекта управления, направленная на разрешение определенной проблемы	а) организационный
2. Решение трактуется как информация, специально собранная, проанализированная и переработанная субъектом управления	б) информационный
3. Решение определяется как один из моментов волевого действия руководителя, состоящий в выборе цели действия и средств ее достижения и организующий практическую деятельность субъектов управления	в) психологический

16. Основные аспекты управленческого решения:

1. Решение рассматривается как организационно-правовой акт, принятый субъектом управления в установленном порядке и соответствующим образом оформленный	а) экономический
2. Учет наличия необходимых для реализации решения ресурсов; материальной мотивации работников соответствующих подразделений в принятии и реализации оптимального решения	б) социальный
3. Современная организационная культура предполагает участие работников организации в принятии решений и формирование демократического стиля руководства	в) юридический

1 - ____, 2 - ____, 3 - ____ .

17. Степень самостоятельности принятия решений:

1. Необходимость предварительного согласования с высшим уровнем	высокая
2. Высшая ступень иерархии должна быть информирована о принятом решении	средняя
3. Самостоятельное принятие решений, периодический контроль со стороны вышестоящих органов	невысокая

1 - ____, 2 - ____, 3 - ____ .

2.1.2. Модели принятия управленческих решений

1. Способность быстрого и беглого порождения разнообразных оригинальных идей в нерегламентированных условиях деятельности и в различных контекстах: от научного до метафорического – это _____ .

2. Признаки нормативного подхода в принятии решений:

а) типичный член организации является «экономическим человеком»; стремящимся к максимальному увеличению той или иной выгоды, дохода и удовлетворенности б) в процессе поиска одна альтернатива сменяется другой и так далее, поэтому последовательность, в которой они оцениваются, часто влияет на процесс выбора

в) лицо, принимающее решение, обладает всей необходимой информацией и знает не только о возможных вариантах выбора, но и об их последствиях 3. Признаки дискриптивного подхода в принятии решений:

а) человек, принимающий решение, является административным лицом, стремящимся скорее

к компромиссу

б) лицо, принимающее решение, имеет определенный порядок предпочтения вариантов выбора, что позволяет ему ранжировать сравнительную желательность возможных последствий

в) люди не могут достичь полного знания о всех альтернативах и их последствиях, так как действуют в состояниях «ограниченной рациональности»

4. Психологические трудности информационной модели принятия решений связаны с особенностями:

а) кодирования информации

б) декодирования информации

в) перекодирования информации

5. Концептуальная модель принятия управленческих решений включает:

а) мысли авторитетных людей

б) мысли руководителя

в) опыт руководителя

г) чувства подчиненных 6. Модели принятия

управленческих решений:

1. Акцент делается на обеспечении руководителя всей необходимой информацией об альтернативных возможностях решения задач в условиях относительной определенности	а) концептуальная
2. Акцент делается на социальнопсихологических характеристиках и в значительной степени соответствуют описанию процессов принятия решений в условиях задач открытого типа	б) информационная
3. Акцент делается на получении совокупности сведений, сообщений, характеризующих проблемную ситуацию	в) дискриптивная
4. Акцент делается на собственном видении руководителем проблемной ситуации	г) нормативная

1 - ____, 2 - ____, 3 - ____, 4 - ____ .

7. Главное условие нахождения оптимального решения в проблемной ситуации – это соответствие объективной действительности моделей: а) информационной и дискриптивной

б) информационной и концептуальной

в) информационной и нормативной

8. Психологические трудности в принятии решений могут создавать:

а) информационная перегрузка

- б) комфортные условия в) информационный голод
9. Стадии принятия решений в условиях неопределенности:
- г) планирование нововведений
- д) обратная связь, анализ результатов
- б) выработка идей
- а) изучение проблемы
- в) оценка идей, их отсев
- 1 - ____, 2 - ____, 3 - ____, 4 - ____, 5 - ____ .
10. Эвристическую роль в процессе мышления выполняют:
- а) представления
- б) эмоции
- в) память
11. Эмоциональный компонент тесно связан с мышлением:
- а) рациональным
- б) рефлексивным
- в) интуитивным
12. Модель X в принятии решений:
- а) авторитарная форма
- б) консультативная форма
- в) групповая форма
13. Модель У в принятии решений:
- а) авторитарная форма
- б) консультативная форма
- в) групповая форма
14. Модель Z в принятии решений:
- а) авторитарная форма
- б) консультативная форма
- в) групповая форма
15. Формы принятия решений модели X:

<p>1. Руководитель ставит цель перед подчиненными. Для чего необходимо достижение цели, работник не знает; идеи работника руководителя не интересуют. Весь риск, связанный с решением, берет на себя руководитель</p>	<p>а) жесткая авторитарная форма</p>
<p>2. Руководитель объясняет работнику целесообразность достижения результатов, так как осознание им значимости цели может повлиять на качество выполнения работы</p>	<p>б) смягченная авторитарная форма</p>

1 - ____, 2 - ____ .

16. Формы принятия решений модели У:

1. Руководитель приглашает подчиненного, обсуждает с ним проблему, выясняет его мнение, но решение принимает самостоятельно, о чем подчиненный может и не знать	а) первая консультативная форма
2. Руководитель поручает группе подготовить согласованный вариант решения проблемы, знакомится с мнением группы специалистов, но право принятия окончательного решения оставляет за собой	б) полное декларирование полномочий
3. Руководитель передает полностью и права и ответственность за принятие решений в конкретном направлении одному из работников фирмы	в) вторая консультативная форма

1 - ____, 2 - ____, 3 - ____ .

17. Рациональная модель:

- а) выбор такой альтернативы, которая принесет максимальные выгоды для организации
- б) люди преследуют цели удовлетворенности, а не максимизации: курс действий, который требует минимума усилий со стороны членов организации
- в) желание членов организации максимально реализовать в первую очередь свои индивидуальные интересы

18. Модель ограниченной рациональности:

- а) выбор такой альтернативы, которая принесет максимальные выгоды для организации
- б) люди преследуют цели удовлетворенности, а не максимизации: курс действий, который требует минимума усилий со стороны членов организации
- в) желание членов организации максимально реализовать в первую очередь свои индивидуальные интересы

19. Политическая модель:

- а) выбор такой альтернативы, которая принесет максимальные выгоды для организации
- б) люди преследуют цели удовлетворенности, а не максимизации: курс действий, который требует минимума усилий со стороны членов организации
- в) желание членов организации максимально реализовать в первую очередь свои индивидуальные интересы

2.1.3. Типология принятия управленческих решений 1.

Факторы выбора альтернатив:

1. Условия производственной и социальной среды	а) внутренние
2. Индивидуально-психологические особенности личности менеджера	б) внешние

1 - ____, 2 - ____ . 2.

Антиципация – это:

а) выдвижение гипотез

б) контроль

в) прогноз 3. Соотношение процессов антиципации (А) и контроля (К) в принятии решений:

1. В этом случае процессы построения гипотез существенно преобладают над их контролем: «А» значительно превышает «К»	в) уравновешенные решения
2. В этом случае «А» больше «К»	д) инертные решения
3. Число выдвигаемых гипотез равно числу их проверок: «А» равно «К»	а) импульсивные решения
4. Процессы контроля начинают преобладать: «А» меньше «К»	г) осторожные решения
5. Число проверок и контрольных функций значительно превышает число выдвигаемых гипотез. «А» много меньше «К».	б) решения с риском

1 - ____, 2 - ____, 3 - ____, 4 - ____, 5 - ____ .

4. Увеличение степени скорости индивидуальных мыслительных тактик:

а) осторожные б) инертные

в) уравновешенные

г) импульсивные

д) рискованные

1 - ____, 2 - ____, 3 - ____, 4 - ____, 5 - ____ .

5. Этапы организации и структурирования информации при подготовке к принятию решения:

а) улучшение структуры информационного обеспечения

б) повышение полноты информации

в) структуризация процессов управления

г) повышение эффективности принимаемых решений

д) повышение уровня подготовки специалистов

1 - ____, 2 - ____, 3 - ____, 4 - ____, 5 - ____ .

6. Организация и структурирование информации:

1. О структуре и характеристиках управляемой системы	а) повышение полноты информации
2. О внешних факторах	б) повышение полноты информации
3. Структуризация состава и содержания информации	в) улучшение структуры информационного обеспечения

4. Унификация и стандартизация форм представления	г) улучшение структуры информационного обеспечения
5. Регулярность процессов сбора, накопления и хранения	д) улучшение структуры информационного обеспечения

1 - ____, 2 - ____, 3 - ____, 4 - ____, 5 - ____ .

7. Организация и структурирование информации:

1. Четкое распределение функций и задач на участках	а) структуризация процессов управления
2. Разработка схем выполнения основных процедур управления	б) повышение уровня подготовки специалистов
3. Разработка типовых сценариев принятия решения в «стандартных», наиболее часто встречающихся ситуациях	
4. Общая эрудиция	
5. Специальные знания	

1 - ____, 2 - ____, 3 - ____, 4 - ____, 5 - ____ .

8. Умелое решение проблем менеджерами:

- а) используют систематизированный подход
- б) не уточняют, кто «отвечает» за проблему
- в) выделяют время на анализ

9. Риски принятия коллегиальных решений:

- а) дорогое использование ресурсов
- б) видение большего количества альтернатив
- в) дополнительные затраты времени
- г) развитие взаимодействия в форме сотрудничества
- д) организационные трудности

10. Творческая личность в ситуациях неопределенности:

- а) показывает недоверие, подозрительность
- б) проявляет враждебность
- в) интерес, переходящий в интерес-возбуждение

11. Типы решений:

1. Жёстко детерминированные, на содержание которых индивидуальные особенности руководителя не сказываются совершенно или оказывают незначительное влияние	а) инновационные решения
2. Не детерминированные, наиболее связанные с личным вкладом руководителя	б) репродуктивные решения

1 - ____, 2 - ____ .

12. Признаки проблемной ситуации:

- а) латентность
- б) однозначность
- в) комплексность предметного содержания

13. Осмысление и переосмысление различных содержаний сознания: а) анализ б) сравнение
в) рефлексия

14. Изучает феномены, условия наиболее эффективного формирования высшего профессионального мастерства, а также методы и способы повышения профессионализма мышления и деятельности: а) психология б) педагогика

в) акмеология

15. Основным продуктом деятельности руководителя являются ... управленческих решений:

- а) планирование
- б) принятие
- в) реализация

16. Уровни принятия решения от низшего к высшему:

а) руководитель сталкивается с проблемой, для которой нет приемлемых решений и которая требует творческого подхода к решению

б) руководитель оценивает достоинства нескольких альтернатив решения и выбирает лучшую

в) руководитель ищет новое решение старой проблемы из набора приведенных возможностей

и новых идей 2

г) все процедуры принятия решения заранее расписаны, руководитель идентифицирует ситуацию и берет на себя ответственность за начало определенных действий

Тестовые задания к теме 2.2. Психология субъекта принятия управленческих решений

2.2.1. Факторы, влияющие на принятие решений 1. Внешние факторы принятия решения:

- а) динамика развития организации
- б) опыт
- в) экономическая политика организации
- г) мотивация
- д) характер проблем, стоящих перед организацией 2.

Внешние факторы принятия решения:

- а) взаимодействие организационной системы со средой
- б) ценности
- в) состояние внутренней и внешней среды
- г) возраст

д) человеческий фактор е) образование 3.

Внутренние факторы принятия решения:

- а) индивидуально-психологические особенности личности менеджера
- б) характер проблем, стоящих перед организацией

- в) возраст
- г) динамика развития организации
- д) образование

4. Внутренние факторы принятия решения:

- а) стереотипы мышления
- б) динамика развития организации
- в) психические установки
- г) взаимодействие организационной системы со средой
- д) ценности

5. Внутренние факторы принятия решения:

- а) предубеждения
- б) экономическая политика организации
- в) мотивация
- г) характер проблем, стоящих перед организацией
- д) доминирующее эмоциональное состояние

Стратегия основательных решений:

- а) менеджер определяет глобальную цель и направления организации на 10—15 лет
- б) менеджеры понимают людей и создают атмосферу, в которой люди могут ошибаться и развиваться
- в) стратегия, направленная на сиюминутную прибыль

Стратегия риска:

- а) высшее руководство создает климат, поощряющий новые идеи, свободную, неформальную рабочую обстановку, проявляет терпимость к неудачам
 - б) менеджеры понимают людей и создают атмосферу, в которой люди могут ошибаться и развиваться
 - в) менеджеры способны предвидеть изменения внешних условий и своевременно переориентировать использование своих ресурсов
8. Стратегия идей менеджмента:
- а) менеджеры способны предвидеть изменения внешних условий и своевременно переориентировать использование своих ресурсов

- б) менеджер определяет глобальную цель и направления организации на 10—15 лет

- в) высшее руководство создает климат, поощряющий новые идеи, свободную, неформальную

рабочую обстановку, проявляет терпимость к неудачам

9. Стратегия действенности:

- а) позволяет организациям поддерживать хорошее работоспособное настроение

- б) менеджеры уделяют пристальное внимание своим предчувствиям

- в) менеджеры собирают наиболее полную информацию, рассматривают альтернативные решения, ранжируя их

10. Стратегия эффективных сотрудников-профессионалов:

- а) менеджеры стремятся, чтобы обыкновенные люди достигали необыкновенных результатов
- б) менеджерам свойственно усложнять структуру управления

в) менеджеры стремятся добиться того, чтобы каждый сотрудник действовал самостоятельно после того, как определена цель, способ измерения ее достижения и способ вознаграждения

11. Стратегия упрощения:

а) менеджеры уделяют пристальное внимание своим предчувствиям

б) работники фирм самостоятельно создавали группы для контроля качества

в) реализация стратегии начинается с упрощения работ и не стимулирует добавления новых уровней, звеньев управления

12. Стратегия качества:

а) менеджеры понимают людей и создают атмосферу, в которой люди могут ошибаться и развиваться

б) ключ к повышению производительности труда — в выпуске высококачественной продукции (услуги) в) ставят перед сотрудниками цели, которые могут быть достигнуты и вознаграждены лишь при условии совместной работы

13. Стратегия лояльности и преданности:

а) менеджеры стремятся, чтобы обыкновенные люди достигали необыкновенных результатов

б) менеджеры вкладывают средства в постоянное обучение и развитие своих сотрудников, а сотрудники в ответ на это преданы целям организации

в) менеджеры продвигают подчиненных на новые должности, обеспечивают открытые каналы общения

14. Стратегия сотрудничества – менеджеры:

а) ставят перед сотрудниками цели, которые могут быть достигнуты и вознаграждены лишь при условии совместной работы

б) менеджеры понимают людей и создают атмосферу, в которой люди могут ошибаться и развиваться

в) устраняют беспредельную внутреннюю конкуренцию, пресекают конфликты, изучают принципы объединения сотрудников, их взаимоотношения

г) менеджеры стремятся, чтобы обыкновенные люди достигали необыкновенных результатов

д) стимулируют частое взаимодействие, не позволяют группам или отдельным сотрудникам самоустраняться и выделять лучших, вежливо обращаются со своими подопечными

15. Совокупность внутренних факторов в принятии решения – это _____ профиль решения.

16. Действия в процессе решения проблем:

а) изучение возможностей

б) сбор фактов

в) оценка воздействий

г) объективный анализ

17. Экстравертам удобнее решать проблемы:

а) путем проговаривания

б) им нужны реакции и соучастие других людей

в) когда, выслушав соображения других, могут где-то уединиться и спокойно поразмыслить

18. Сенсорный тип лучше решает проблемы:

а) разрабатывая планы по каждому аспекту ситуации

- б) на основании фактов и свидетельств
- в) рассматривая все возможные варианты 19.

Мыслительный тип в решение проблемы:

- а) способен просчитывать возможные последствия любого действия
- б) привносят в решение проблем осознание того, как это повлияет на людей
- в) склонен относиться к проблемам, как к игре в шахматы
- г) довольно точно предсказывают, как прореагируют те, кого касается решение
- д) способны отделить свое «Я» от проблемы и продолжить ее решение на объективных основаниях

20. «Решающий» тип:

- а) выбрать окончательное решение тогда, когда еще не все варианты до конца рассмотрены и не все вероятные последствия оценены
- б) могут муссировать проблему уже после принятия решения
- в) достижение цели для них может быть важнее, чем качество решения

2.2.2. Индивидуальные стили принятия решений 1. Индивидуальные методы принятия решения:

- а) подход к получению новой информации
- б) характеристики мышления
- в) этапы принятия решения

2. Индивидуальные методы принятия решения:

- а) предпочтение определенной величины риска
- б) этапы принятия решения
- в) когнитивная сложность, то есть способность к анализу и синтезу 3.

Индивидуальные методы принятия решения: а) этапы принятия решения

- б) информационные процессы
- в) способность противостоять двойственности

4. Соответствует ориентации на получение информации, необходимой для решения проблем опытным путем с непосредственным личным включением: а)

экспериментирование б) генерирование

в) размышление

5. Соответствует ориентации на безоценочное генерирование идеи при решении проблем: а) экспериментирование б) генерирование

в) размышление

6. Соответствует ориентации на получение информации, необходимой для решения проблем с помощью рассудочного мышления, отвлеченного абстрагирования и теоретизирования: а) экспериментирование б) генерирование

в) размышление

7. Соответствует ориентации на оценочное суждение идей при решении проблем: а) экспериментирование б) оценка

в) размышление

2.2.3. Качества субъекта принятия решения

2. Параметры дифференциально-психологической оценки субъекта мышления:
- а) быстрота мыслительных действий
 - б) интуитивность мыслительных операций
 - в) повторяемость интеллектуальных достижений
 - г) гибкость мышления
 - д) мотивационная включенность в проблемную деятельность
 - е) оригинальность генерируемых идей
3. Гибкость, оригинальность мышления, открытость ко всему новому, готовность к интеллектуальному риску: а) интуитивность
- б) креативность
 - в) демонстративность
4. Три фактора: IQ выше среднего уровня; креативность; высокая мотивационная включенность в построении структурной модели интеллекта: а) Дж.Рензулли б) Р. Стернберга
- в) М.А. Холодной
5. Пять факторов: интеллектуальное превосходство; редкость интеллектуальных достижений; интеллектуальная продуктивность; демонстративность; ценность интеллектуальных результатов субъекта в структурной модели: а) Дж. Рензулли б) Р.Стернберга
- в) М.А. Холодной
6. Четыре типа интеллектуальных способностей: конвергентные, креативность, обучаемость; познавательные стили в структурной модели интеллекта: а) Дж. Рензулли б) Р. Стернберга
- в) М.А. Холодной
7. Повторяемость интеллектуальных достижений:
- а) интуитивность
 - б) креативность
 - в) демонстративность
8. Позволяют субъекту сконцентрировать свои интеллектуальные ресурсы на нахождении единственно правильного в данной ситуации решения способности: а) дивергентные б) конвергентные
- в) креативные
9. Способность к быстрому освоению новых знаний и интеллектуальных умений в процессе обучения и продуктивному их применению: а) креативность
- б) обучаемость
 - в) интеллектуальная продуктивность
9. Типы личностей по увеличению степени интеллектуального потенциала и неординарности:
- а) гениальный мыслитель
 - б) интеллектуально способная
 - в) талантливый мыслитель

г) интеллектуально одаренная

10. Индивидуальная управленческая концепция руководителя определяет:

- а) основные идеи и способы достижения
- б) качество принятия решения
- в) степень настойчивости воплощения своих идей
- г) объем принятых решений
- д) теоретические знания и жизненный опыт 11.

Управленческие способности руководителя: а)

умение воздействовать на других людей

- б) умение распределять между людьми этапы выполнения решения
- в) умение находить информацию из разных областей знаний 12.

Диагностические способности руководителя:

- а) умение принимать оригинальные решения
- б) стремление глубоко познать состояние дел в организации
- в) умение находить информацию из разных областей знаний 13.

Творческие способности руководителя: а)

умение разрабатывать решения

- б) стремление глубоко познать состояние дел в организации
- в) умение принимать оригинальные решения 14.

Организованность руководителя:

- а) умение доводить начатое дело до логического завершения
- б) умение находить информацию из разных областей знаний
- в) стремление глубоко познать состояние дел в организации

Тестовые задания к теме 3.1. Групповое принятие решений

3.1.1. Психологические феномены в групповых формах взаимодействия 1.

Виды групп по формам группового взаимодействия: а)

- интерактивная
- б) номинальная
- в) референтная

2. Группа, члены которой непосредственно взаимодействуют друг с другом в полях принятия решения:

- а) номинальная
- б) интерактивная
- в) условная

3. Группа, члены которой действуют сравнительно изолированно друг от друга, но на промежуточных стадиях работы они обеспечиваются информацией о чужих действиях, имеют возможность менять свои мнения: а) условная

- б) номинальная
- в) интерактивная

4. Податливость человека давлению групп, проявляющаяся в изменении его поведения и установок, в соответствии с первоначально не разделявшей им позицией большинства – это:
- а) аффилиация
 - б) конформизм
 - в) гибкость
5. Эффекты группового взаимодействия при принятии управленческих решений:
- а) кредит доверия меньшинству
 - б) конформизм в) тенденциозный подбор информации
6. Эффекты группового взаимодействия при принятии управленческих решений: а) внутренняя цензура
- б) кредит доверия меньшинству
 - в) сдвиг риска
7. Руководитель должен перед принятием решения занимать позицию а) большинства б) нейтральную в) крайнюю
8. Принимают решения более высокого качества группы:
- а) однородные
 - б) члены которых различаются между собой по квалификации
 - в) члены которых различаются между собой по опыту
9. Групповая форма поиска решений, играет роль консультанта, когда люди, ответственные за принятие окончательного решения, используют свои знания, опыт – это _____.
10. Достоинства совещания:
- а) группа привносит в процесс знания и опыт, которыми отдельный человек не располагает
 - б) благожелательно принимаются решения лидеров
 - в) группа более успешно избегает ошибок и неудач в работе г) чаще наблюдается эффект влияния меньшинства на большинство
11. Групповое решение: а) повышает уровень мотивации
- б) снижает скорость реакции
 - в) уменьшает точность восприятия
 - г) способствует взаимному стимулированию
12. Свободный обмен мнениями зависит от: а) разницы в должностном положении
- б) избранной технологии сотрудничества
 - в) отказа в поиске консенсуса
13. Деловые совещания – это:
- а) заседания
 - б) конференции
 - в) собрания
 - г) симпозиумы
 - д) планерки

14. Эффективность совещания оценивается количеством:

- а) присутствующих
- б) выработанной на нем управленческой информации
- в) выступлений

15. Совещание начинается с:

- а) вопросов участников
- б) доклада ведущего
- в) реплик лидеров

16. Приглашенный на совещание должен:

- а) чувствовать себя фоном для высказываний руководителя
- б) являться полноправным участником
- в) демонстрировать свое отношение к выступающим

17. Продолжительность продуктивного делового совещания примерно: а) полчаса б) два часа

в) три часа

18. Групповое обсуждение, где в центре внимания находится не поиск решения, а обмен информацией и мнениями по интересующим вопросам – это: а) совещание б) собрание

в) заседание

19. Совещание – это средство:

- а) создания психологического климата в коллективе
- б) поиска новых идей и решений
- в) побуждения подчиненных к работе

20. Совещание выполняет свою роль, когда:

- а) занимается нерешенными вопросами
- б) обращается к вопросам, которые под силу одному лицу
- в) существует дефицит времени
- г) требуется коллективного мнения представительного форума специалистов

3.1.2. Методы повышения эффективности управленческих решений 1.

Творческий подход к решению проблем:

- а) избегают риска
- б) подготовлены к неопределенности
- в) подавляют эмоции
- г) могут порвать с традициями
- д) серьезно относятся к возникающим идеям 2.

Творческий подход необходим при:

- а) стабильности ситуации
- б) пересмотре существующих форм деятельности, принципов, норм
- в) устоявшихся традициях
- г) внедрении нововведений

3. Факторы и условия «мозгового штурма»:

- а) создание обстановки, благоприятной для свободного генерирования идей

- б) авторитарность лидера
 - в) атмосфера жесткой конкуренции
 - г) атмосфера состязательности
4. Группа генерации идей в «мозговом штурме» содержит разных специалистов по: а)
- а) образованию
 - б) рангу
 - в) специальности
 - г) национальности
 - д) опыту работы
5. Этапы «мозгового штурма»:
- а) идеи постушают в группу с более опытными специалистами
 - б) высказывают первые пришедшие в голову решения
 - в) председатель координирует высказывания, не допуская насмешек
 - г) полученные результаты проверяются практически
 - д) новая задача предлагается группе генерации идей
 - е) отбирают самые интересные и перспективные предложения, формулируют новую задачу
- 1 - ____, 2 - ____, 3 - ____, 4 - ____, 5 - ____, 6 - ____ .
6. Метод «мозговой атаки» предложил в 40-х гг.:
- а) У. Гордон
 - б) А. Осборн
 - в) Г.П.Щедровицкий
7. Этапы применения метода «мозговой атаки»:
- а) запись краткого изложения проблемы на пустом бланке (на доске, экране)
 - б) приведение идей в логический порядок и обсуждение каждой
 - в) выбор краткого изложения проблемы
 - г) определение времени, когда будет прекращена работа д) запись любых идей во время мозгового штурма
- 1 - ____, 2 - ____, 3 - ____, 4 - ____, 5 - ____ .
7. Метод «синектического штурма» разработан:
- а) Г.П.Щедровицким
 - б) У. Гордоном
 - в) А. Осборном
- 1 - ____, 2 - ____, 3 - ____ .
8. Выделяют главные характеристики проблемы в процессе обсуждения, делают оси и на каждую из них мысленно нанизывают всевозможные варианты, элементы – это метод: а)
- а) контрольных вопросов
 - б) деловых игр
 - в) морфологического анализа
9. Метод, который применяется в том случае, когда какие-то решения уже найдены, но они не совсем устраивают:
- а) морфологического анализа

б) контрольных вопросов

в) деловых игр

10. Комплексным методом, который может быть использован для отражения всех стадий подготовки управленческих решений, является метод: а) контрольных вопросов б) деловых игр

в) морфологического анализа 11. Отражение некоторой реальной трудовой должности в деловой игре – это игровая _____ .

12. Закономерная связь двух или нескольких психических процессов, выражающаяся в том, что появление одного из них вызывает появление другого или других процессов – это: а) диссоциация

б) ассоциация

в) корреляция

Тема 3.2. Психологические особенности передачи управленческой информации исполнителям

3.2.1. Особенности передачи информации подчиненным 1.

Признаки компетентного указания: а)

научная обоснованность

б) публичность

в) необходимая полнота

г) соответствие плану работы

д) директивность как обязательность выполнения 2.

Признаки компетентного указания:

а) непротиворечивость ранее принятым решениям

б) публичность в) краткость и четкость формулировок 3.

Признаки компетентного указания: а)

своевременность

б) соответствие плану работы

в) адресность

г) публичность

д) конкретность сроков исполнения 4.

Принципы обоснования решений:

а) всесторонность

б) субъективность

в) системный подход

5. Принципы обоснования решений:

а) объективность

б) структурный подход

в) дифференцированность

г) всесторонность

6. Построение в сознании исполнителя образа будущей его деятельности:

д) наличие образа будущей деятельности

а) усвоение заданий исполнителями

г) соотнесение афферентного и эффекторного образов

б) формирование исходного афферентного образа

в) формирование эффекторного оперативного образа

1 - ____, 2 - ____, 3 - ____, 4 - ____, 5 - ____ .

7. Показатели сформированности оперативного образа:

а) глубина

б) усеченность

в) жесткость

г) согласованность

8. Последовательность позиций исполнителя по отношению к управленческой информации:

в) воспроизведение

а) запоминание

г) дополнение сведениями о ходе, условиях и промежуточных результатах труда б) сохранение

1 - ____, 2 - ____, 3 - ____, 4 - ____ .

9. Обеспечивают выполнение решений замкнутых управленческих задач в условиях относительной определенности показатели: а) полноты

б) согласованности

в) точности

г) гибкости

д) глубины

10. Обеспечивают выполнение решений открытых задач в условиях неопределенности показатели: а) гибкости

б) полноты

в) согласованности

г) глубины

д) индивидуализации

11. Условия правильного понимания подчиненными сообщения руководителя:

а) способность преодолеть свою стеснительность при задании вопросов

б) признание авторитета руководителя

в) стремление выполнять необходимую работу

г) страх наказания д) вера в реализуемость решения

12. Уточнению смысла и значения принятого решения при постановке заданий исполнителям способствует:

а) уверенный вид

б) применение наглядных средств отображения информации

в) опора на единомышленников

13. Принцип системного подхода предполагает:

а) рассмотрение проблем управления, как комплекса взаимосвязанных, взаимодействующих частей и подсистем

б) рассмотрение сущности проблемы

- в) анализ связи между структурными компонентами проблемы
 - г) выделение цели принятого решения в связи с целями функционирования всей системы
- 3.2.2. Основы делегирования 1. Передача подчиненному задачи или деятельности из сферы действий руководителя – это _____ .

2. Руководитель делегирует подчиненным:

- а) управленческую ответственность
- б) задачи
- в) функциональную ответственность

3. Функциональная ответственность включает:

- а) необходимые компетенции
- б) ответственность за руководство
- в) ответственность в специальной сфере 4.

Преимущества делегирования:

- а) помогает руководителю разгрузиться и высвободить время для важных задач
- б) способствует карьерному росту руководителя
- в) способствует использованию профессиональных знаний и опыта соответствующих сотрудников
- г) стимулирует развитие конформизма
- д) стимулирует раскрытие способностей, инициативы, самостоятельности и компетенции подчиненных

5. Делегирование выгодно для:

- а) руководителя
- б) руководителя и подчиненных
- в) подчиненных

7. Факторы успешного делегирования:

- а) желание и готовность руководителя
- б) зависимость от группового мнения
- в) традиции в организации
- г) способности руководителя

8. Причины противодействия делегированию подчиненными:

- а) знания и умения
- б) боязнь критики
- в) уверенности в своих силах
- г) страх перед ответственностью
- д) слабая мотивация

9. Действия руководителя по снятию сопротивления делегированию:

- а) открытое обсуждение
- б) самостоятельное решение проблемы
- г) выяснение причин

10. Показатели успешности делегирования:

- а) продолжение работы после окончания рабочего дня
- б) трудится меньше, чем сотрудники
- в) руководитель регулярно берет работу на дом
- г) подчиненные справляются с работой сами 11.

Показатели успешности делегирования:

- а) удается найти в случае нужды подчиненного или коллегу, который бы помог
- б) подчиненные затрудняются заменить руководителя, если он на время оставляет работу
- в) хватает времени на планирование задач и деятельности
- г) письменный стол «завален», когда руководитель возвращается из командировки 12.

Показатели успешности делегирования:

- а) руководитель вынужден откладывать важную задачу, чтобы выполнить другие
- б) другие не обращаются по поводу задач, не выполненных подчиненными
- в) расходует время на рутинную работу, которую могут сделать другие
- г) хватает времени на общественную и представительскую деятельность 13.

Этапы делегирования:

- а) координация выполнения порученных задач
 - б) контроль рабочего процесса и результатов
 - в) подбор подходящих сотрудников
 - г) оценка сотрудников
 - д) распределение сфер ответственности 1
- ____, 2 - ____, 3 - ____, 4 - ____, 5 - ____ .

14. Наставления о новых и сложных задачах по пятиступенчатому методу делегирования:

- а) доверить сотруднику дальнейшее исполнение под наблюдением и корректировать его б) подготовить сотрудника
- в) передать сотруднику работу целиком и осуществлять только контроль за исполнением г) объяснить задачу
- д) показать, как делать работу 43 1 - ____, 2 - ____, 3 - ____, 4 - ____, 5 - ____ .

Тестовые задания к теме 3.3. Стимулирование и контроль исполнения решений 3.3.1.

Стимулирование исполнения решений

1. Повышение мотивации до определенного уровня увеличивает эффективность выполняемой деятельности, а превышение приводит к снижению качества труда – это закон: а) Дембо-Рубинштейн

- б) Йеркса-Додсона
- в) Вебера-Фехнера

2. Форма стимулирования исполнителей управленческих решений зависит от:

- а) характера выполняемых задач
- б) исполнительского состава
- в) индивидуальных особенностей работников их выполняющих
- г) профессиональной специфики структурного подразделения
- д) актуальных мотивов исполнителей 3.

Особенности установочных решений:

- а) четкая иерархия целей

- б) приспособление к изменяющейся обстановке
 - в) определенность критериев эффективности по достижению цели
 - г) структура действий и их параметры заранее не определены
 - д) жесткая регламентация и нормирование
4. Поведение людей установочного типа: а)
- повышенная целеустремленность
 - б) адаптивная активность человека
 - в) системность поступков и действий
 - г) инициативность
5. Поведение лиц функционального психологического типа:
- а) повышенная целеустремленность
 - б) адаптивная активность человека
 - в) системность поступков и действий
 - г) инициативность
6. Людям установочного психологического типа свойственен мотив: а) аффилиации
- б) избегания неудачи
 - в) стремления к успеху
7. Людям функционального психологического типа свойственен мотив: а) аффилиации
- б) избегания неудачи
 - в) стремления к успеху
8. Воздействие на человека посредством сообщения, разъяснения и доказательства важности того или иного положения, взгляда, поступка с целью заставить его изменить какие-то свои установки, позиции, отношения и оценки – это: а) внушение б) убеждение
- в) аргументация
9. Приведение доводов с целью доказать истинность какого-либо положения, обоснованность какой-нибудь идеи – это: а) внушение
- б) убеждение
 - в) аргументация
10. Целенаправленное словесное или образное воздействие, вызывающее некритическое восприятие и усвоение какой-либо информации – это: а) убеждение б) внушение
- в) аргументация
11. Человек усваивает до 90% всей информации через: а) слух б) зрение
- в) обоняние
12. Внушающее воздействие на подчиненных оказывает:
- а) авторитет
 - г) пол
 - б) статус
 - д) внимание и расположение к другим
 - в) уверенность в себе

- 1., Внушающее воздействие на подчиненных оказывает: а)
высота голоса
б) эмоционально-повелительный тон
в) устрашающие интонации
г) неоднократное использование легко запоминающихся фраз 14.
- Способы стимулирования инициативы работников:
- а) создание организационного климата, где поощряются нововведения
б) подчеркивание дистанции между начальством и подчиненными
в) максимизация творческого взаимодействия между работниками
г) запрет плюрализма мнений 3.3.2.
- Контроль исполнения решений 1.
- Причины необходимости контроля:
- а) анализируются причины возникновения ошибок и проблем
б) повышается степень неопределенности
в) определяются наиболее эффективные направления деятельности
2. Алгоритм осуществления контроля поручений:
- г) дата начала д) срок промежуточного контроля
а) постановка задач(и)
б) обозначение времени на исполнение
в) определение лиц для исполнения поручения
е) дата окончания
1 - ____, 2 - ____, 3 - ____, 4 - ____, 5 - ____, 6 - ____ .

4.2.3. Наименование оценочного средства: практико-ориентированное задание

Методические материалы: приводятся вопросы и/или типовые задания, критерии оценки.

Примерные практико-ориентированные задания

Вариант 1. Владея способностью проводить психологическое исследование в рамках общей психологии и психологии личности, назовите критерии оптимизации: выбор критериев в соответствии с целью деятельности.

Вариант 2. Владея способностью проводить психологическое исследование в рамках общей психологии и психологии личности, расскажите о принятии решений как о компоненте деятельности.

Вариант 3. Владея способностью проводить психологическое исследование в рамках общей психологии и психологии личности, соотнесите понятия оптимальности и эффективности решения.

Вариант 4. Владея способностью проводить психологическое исследование в рамках общей психологии и психологии личности, расскажите о влиянии фактора ответственности на процесс решения.

Вариант 5. Владея способностью проводить психологическое исследование в рамках общей психологии и психологии личности, назовите и охарактеризуйте организационные факторы.

Вариант 6. Владея способностью осуществлять психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и организацией педагогического взаимодействия, перечислите стимулы и мотивы деятельности.

Вариант 7. Владея способностью осуществлять психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и организацией педагогического взаимодействия, опишите гендерные аспекты группы при принятии решений.

Вариант 8. Владея способностью осуществлять психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и организацией педагогического взаимодействия, назовите основные блоки качеств личности, необходимые для эффективного принятия решений.

Вариант 9. Владея способностью осуществлять психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и организацией педагогического взаимодействия, перечислите основные этапы принятия решений.

Вариант 10. Владея способностью осуществлять психологическое сопровождение процессов, связанных с образованием и организацией педагогического взаимодействия, охарактеризуйте индивидуальные и групповые решения

Критерии оценивания результатов выполнения практико- ориентированного задания

Таблица 10

Уровень освоения	Критерии	Баллы
Максимальный уровень	Задание выполнено правильно: выводы аргументированы, основаны на знании материала, владении категориальным аппаратом	5
Средний уровень	Задание выполнено в целом правильно: но допущены ошибки в аргументации, обнаружено поверхностное владение терминологическим аппаратом	3
Минимальный уровень	Задание выполнено с ошибками в формулировке тезисов и аргументации, обнаружено слабое владение терминологическим аппаратом	2
Минимальный уровень не достигнут	Задание не выполнено или выполнено с серьезными ошибками	0

4.2.3. Темы докладов и рефератов (в форме презентации):

1. Роль процесса принятия решений в деятельности личности (Г. Кунц, О. Доннел, М. Мескон, Ч. Бернارد).
2. Основные этапы принятия решений.
3. Распознавание необходимости принятия решения.

4. Оценка альтернатив по системе сформулированных критериев в соответствии с основными целями деятельности.
5. Реализация принятого решения.
6. Контроль исполнения, оценка эффективности и коррекция решения.
7. Принятие решений в структуре управления.
8. Полиморфизм решений – множественность классов, типов и форм реализации. Смысловые (концептуальные) и результативные, стратегические - тактические – оперативные, программированные и непрограммированные решения, традиционные и уникальные решения, структурированные и неструктурированные, запрещающие, разрешающие, конструктивные.
9. Индивидуальные и групповые решения.
10. Организационные решения.
11. Влияние фактора ответственности на процесс решения.
12. Организационные факторы: неопределенность, сложность и динамичность среды принятия решения (куб Говарда).
13. Основные блоки качеств личности, необходимые для эффективного принятия решений.»
14. Понятие групповое принятие решений.
15. Процедура группового принятия решения.
16. Процесс группового принятия решения.
17. Эффективность решений, принимаемых в группе.
18. Гендерные аспекты группы при принятии решений.
19. Уровень риска в групповых решениях. «Феномен групповой поляризации» С.

Московичи и М. Заваллони. «Сдвига риска» Дж. Стоунера.

20. Проблема психологических механизмов процесса принятия решений в деятельности.
21. Психологическая и функциональная структуры профессиональной деятельности психолога.
22. Стимулы и мотивы деятельности.
23. Планирование, виды планов.
24. Принятие решений как компонент деятельности.
25. Соотношение понятий оптимальности и эффективности решения.
26. Критерии оптимизации: выбор критериев в соответствии с целью деятельности.
27. Системный подход как инструмент выбора критериев

Критерии и шкалы оценивания доклада/сообщения (в форме презентации):

Таблица 11

Уровень освоения	Критерии	Баллы
Максимальный уровень	<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрировано умение выступать перед аудиторией; – содержание выступления даёт полную информацию о теме; – продемонстрировано умение выделять ключевые идеи; – умение самостоятельно делать выводы, использовать актуальную научную литературу; – высокая степень информативности, компактность слайдов 	3
Средний уровень	<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрирована общая ориентация в материале; – достаточно полная информация о теме; – продемонстрировано умение выделять ключевые идеи, но нет самостоятельных выводов; – невысокая степень информативности слайдов; – ошибки в структуре доклада; – недостаточное использование научной литературы 	2
Минимальный уровень	<ul style="list-style-type: none"> – продемонстрирована слабая (с фактическими ошибками) ориентация в материале; – ошибки в структуре доклада; – научная литература не привлечена 	1
Минимальный уровень не достигнут	<ul style="list-style-type: none"> – выступление не содержит достаточной информации по теме; – продемонстрировано неумение выделять ключевые идеи; 	0
	– неумение самостоятельно делать выводы, использовать актуальную научную литературу.	

4.2.4. Примерное задание для контрольной работы:

Тема: СОВЕЩАНИЕ

1. Служебное совещание

- понятие
- цели, задачи,
- специфические особенности,
- общие принципы проведения совещания
- правила проведения и организации совещаний - значение служебного совещания.

2. Виды (типы) служебных совещаний и их классификации: - критерии деловых совещаний

- американская классификация служебных совещаний
 - российская классификация деловых совещаний - японская классификация служебных совещаний
3. Подготовительный этап совещания:
- место проведения служебного совещания (подготовка помещения к проведению совещания, размещение участников служебного совещания за столом, форма стола, способы размещения участников служебного совещания за столом руководителя);
 - организация проведения совещаний цели и целесообразность, продолжительность и регламент,
 - структура служебного совещания: участники, повестка,
 - планирование и подготовка служебного совещания: основные этапы подготовки
4. Начальный этап проведения совещания: роль руководителя в проведении совещания - обязанности руководителя совещания
- качества, необходимые руководителю совещания
 - способы нейтрализации «блокирующих» ситуаций
 - способы нейтрализации участников, играющих «блокирующие» роли
5. Стили проведения совещания:
- факторы, определяющие выбор методики проведения служебного совещания
 - авторитарная методика проведения совещания
 - демократичная методика проведения совещания
 - либеральная методика проведения совещания
6. Передача информации на служебном совещании
- фаза передачи информации
 - цели передачи информации на совещании
 - техника передачи информации на совещании
 - особенности публичного выступления на служебном совещании
 - аргументация во время служебного совещания
 - правила поведения участников совещания
 - протокол: назначение и ведение, обработка результатов совещания
7. Завершение совещания: принятие решения руководителем на служебном совещании и его практическая реализация
- фаза принятия решения
 - итоговый анализ совещания
 - виды управленческих решений
 - методы принятия решений - процесс принятия решений

Критерии оценивания результатов контрольной работы

Таблица 12

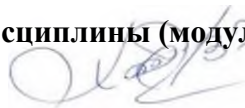
Балл (интервал баллов)	Уровень освоения	Критерии оценивания уровня компетенций*	освоения

10	Максимальный уровень (интервал)	Контрольная работа оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями, содержит 1-2 мелких ошибки; ответы студента правильные, четкие, содержат 1-2 неточности
[6-8]	Средний уровень (интервал)	Контрольная работа содержит одну принципиальную или 3 или более недочетов; ответы студента правильные, но их формулирование затруднено и требует наводящих вопросов от преподавателя
[3-5]	Минимальный уровень (интервал)	Контрольная работа оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями, неполное раскрытие темы в теоретической части и/или в практической части контрольной работы; ответы студенты формально правильны, но поверхностны, плохо сформулированы, содержат более одной принципиальной ошибки
Менее 3	Минимальный уровень (интервал) не достигнут.	Контрольная работа содержит более одной принципиальной ошибки моделей решения задачи; контрольная работа оформлена не в соответствии с предъявляемыми требованиями; ответы студента путанные, нечеткие, содержат множество ошибок, или ответов нет совсем; несоответствие варианту.

4.3. Оценочные средства для промежуточной аттестации Представлено в приложении №1.

Автор(ы) рабочей программы дисциплины (модуля):

Преподаватель



Габарова Х.В.

(подпись)

СОГЛАСОВАНО:

Директор библиотеки



Т.А. Арсагириева

(подпись)

Оценочные средства
для проведения промежуточной аттестации по дисциплине
ПСИХОЛОГИЯ ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ В УСЛОВИЯХ РИСКА

Направление подготовки
37.05.02 Психология служебной деятельности

Профиль подготовки Психология служебной деятельности

Форма обучения: очная

Год приема: 2024

1. Характеристика оценочной процедуры:

Семестр - 3

Форма аттестации – Зачет

2. Оценочные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

2.1. Вопросы для промежуточной аттестации по дисциплине «Психология принятия решений в условиях риска»:

1. Типовые вопросы по разделу 1.

1. Что такое мышление?
2. Как мышление связано с чувственным познанием?
3. Какая взаимосвязь существует между речью и мышлением?
4. Что составляет социальную природу мышления?
5. Какие формы мышления Вы можете назвать?
6. Каков предмет логики и психологии мышления?
7. Чем схожи и чем отличаются наглядное и теоретическое мышление?
8. В чём разница между теоретическим и практическим мышлением?
9. Как соотносятся наглядно-действенное и практическое мышление?
10. Чем обусловлены специфические особенности различных видов мышления у разных людей?
11. Что такое анализ, синтез, сравнение, классификация, обобщение, абстракция и конкретизация? Дайте определение каждой операции.
12. Какова взаимосвязь между вышеперечисленными мыслительными операциями в процессе решения?
13. Какие этапы мыслительного процесса Вы знаете?
14. Что является начальной фазой мыслительного процесса?

15. Что является первым признаком начинающейся работы мысли и зарождающегося понимания?
16. Почему постановка проблемы является актом мышления?
17. Как Вы определите понятие «гипотеза»?
18. Чем отличается задача от проблемной ситуации?

Типовые вопросы к разделу 2

1. Что отличает управленческие (организационные) решения?
2. В чем заключается междисциплинарный характер содержания управленческого решения?
3. Как различаются между собой теории X, Y и Z? Что является системообразующим критерием для этих теорий?
4. Каковы возможные ситуации выбора альтернативных вариантов в принятии решения?
5. Какие различия Вы можете назвать в принятии решения в условиях определенности и неопределенности?
6. Что может служить основанием для типологии управленческих решений?
7. Как определяют понятие «рефлексивная компетентность»?
8. Какие виды рефлексивной компетентности помогают принять инновационные (инициативные) решения?
9. Что включает в себя содержание открытых и закрытых задач? 10. Какие психологические особенности Вы можете выделить в четырех уровнях принятия управленческих решений: рутинном, селективном, адаптационном и инновационном?
11. Каковы стратегии менеджмента, влияющие на принятие решений?
12. В чем заключается смысл стратегии сотрудничества?
13. Как называется совокупность внутренних факторов в принятии решения?
14. Какие стили руководства Вы можете назвать, исходя из четырех основных способов принятия решений?
15. Какие параметры параметров дифференциально-психологической оценки субъекта мышления Вы знаете?
16. Что такое креативность?
17. Какие детерминанты, способы, эффекты мышления выступают основаниями типизации мыслителей?
18. Какие управленческие, диагностические и творческие способности необходимы руководителю для принятия эффективных решений?
19. Какие характеристики условий и причин, затрудняющих рациональный выбор Вы можете назвать?

Типовые вопросы к разделу 3

1. В чем заключается различие интерактивной и номинальной групп?
2. Какие психологические феномены искажения информации в процессе группового принятия решения Вы можете перечислить?

3. Какая форма группового поиска решения является наиболее эффективной?
4. Какие формы делового совещания Вы можете назвать?
5. Что можно отнести к методам решения проблем и принятия решений?
6. Что представляет собой метод «мозговой атаки»?
7. Чем отличаются методика «мозговой атаки» от методики «синектического штурма»?
8. Какие правила проведения «синектического штурма» Вы можете назвать?
9. Что такое ассоциация?
10. В чем заключается преимущество метода мозгового штурма от метода деловых игр?
11. Какие признаки компетентного указания Вы можете назвать?
12. Соблюдением каких принципов обеспечиваются требования обоснования решений?
13. Что понимается под оперативным образом?
14. Что понимается под делегированием?
15. Какие правила делегирования Вы знаете?
16. Каковы обязанности руководителя при делегировании?
17. Каковы обязанности подчиненных при делегировании?
18. Что необходимо делегировать?
19. Что не подлежит делегированию?
20. Кому можно делегировать полномочия?
21. Что значит стимулировать исполнителей к выполнению конкретного задания?
22. В чем заключается суть психологического закона Йеркса-Додсона?
23. От чего зависит выбор системы стимулирующих действий?
24. Что отличает поведение людей установочного психологического типа?
25. Чем отличается поведение людей функционального психологического типа? 26.

Какие способы стимулирования Вы знаете?

27. В чем заключается отличие убеждения от внушения?
28. Как можно достигнуть внушающего эффекта?
29. Какими принципами организации контроля при его осуществлении руководитель должен руководствоваться?
30. Какова роль осуществления обратной связи подчиненным при организации контроля руководителем

2.2. Структура экзаменационного билета (примерная):

1. Как мышление связано с чувственным познанием?
2. Владея способностью проводить психологическое исследование в рамках общей психологии и психологии личности, расскажите о принятии решений как о компоненте деятельности.

3. Критерии и шкала оценивания устного ответа обучающегося на экзамене (зачете)

Максимальное количество баллов на экзамене (зачете) – 30, из них:

1. Ответ на первый вопрос, содержащийся в билете – 15 баллов.
2. Ответ на второй вопрос, содержащийся в билете – 15 баллов.

Таблица 13

№ n/n	Характеристика ответа	Баллы
1.	Студент должен: - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу	13-15
2.	Студент должен: - продемонстрировать достаточно полное знание программного материала; - продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; - продемонстрировать умение ориентироваться в литературе; - уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу.	10-12
3	Студент должен: - продемонстрировать общее знание изучаемого материала; - показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины; - уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - знать основную рекомендуемую программой учебную литературу	7-9
4.	Студент демонстрирует: - незнание значительной части программного материала; - не владение понятийным аппаратом дисциплины; - существенные ошибки при изложении учебного материала; - неумение строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; - неумение делать выводы по излагаемому материалу	6 и менее

1.	<p>Студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> - продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний программного материала; - исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; - правильно формулировать определения; - продемонстрировать умения самостоятельной работы с литературой; - уметь сделать выводы по излагаемому материалу 	13-15
----	--	--------------

Расчет итоговой рейтинговой оценки

Таблица 14

До 50 баллов включительно	«неудовлетворительно»
От 51 до 70 баллов	«удовлетворительно»
От 71 до 85 баллов	«хорошо»
От 86 до 100 баллов	«отлично»

4. Уровни сформированности компетенций по итогам освоения дисциплины (модуля)

Таблица 15

Индикаторы достижения компетенции (ИДК)	Уровни сформированности компетенций			
	«отлично»	«хорошо»	«удовлетворительно»	«неудовлетворительно»
	86-100	71-85	51-70	Менее 51
	«зачтено»			«не зачтено»
Код и наименование формируемой компетенции				
	Знает	Знает	Знает	Не знает

УК-9. Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	современное состояние дисциплин как науки, основные ее теоретические положения. Основные направления и формы работы по предупреждению сложных социальнопсихологических ситуаций	современное состояние дисциплин как науки, основные ее теоретические положения. Основные направления и формы работы по предупреждению сложных социальнопсихологических ситуаций	современное состояние дисциплин как науки, основные ее теоретические положения. Основные направления и формы работы по предупреждению сложных социальнопсихологических ситуаций	современное состояние дисциплин как науки, основные ее теоретические положения. Основные направления и формы работы по предупреждению сложных социальнопсихологических ситуаций
--	---	---	---	---

<p>Умеет свободно пользоваться научной терминологией, основными понятийным аппаратом дисциплины; Применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния</p>	<p>Умеет свободно пользоваться научной терминологией, основными понятийным аппаратом дисциплины; Применять методы эмоционально й и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния</p>	<p>Умеет свободно пользоваться научной терминологией, основными понятийным аппаратом дисциплины; Применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния</p>	<p>Не умеет свободно пользоваться научной терминологией, основными понятийным аппаратом дисциплины; Применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния</p>
<p>Владеет владеть системой знаний о психологии влияния как науке, о существующих метод эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и</p>	<p>Владеет владеть системой знаний о психологии влияния как науке, о существующих метод эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и</p>	<p>Владеет владеть системой знаний о психологии влияния как науке, о существующих метод эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического</p>	<p>Не владеет владеть системой знаний о психологии влияния как науке, о существующих метод эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического</p>

	<p>психологического состояния, связанных со сложной кризисной ситуацией</p>	<p>психологическог о состояния, связанных со сложной кризисной ситуацией</p>	<p>состояния, связанных со сложной кризисной ситуацией</p>	<p>состояния, связанных со сложной кризисной ситуацией</p>
--	---	--	--	--

<p>ПК-5. Способность к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов, технологий и воздействий</p>	<p>Знает виды, типы, закономерности межличностных и межгрупповых отношений, – способов и параметров оценки межличностных и межгрупповых отношений, – средств оптимизации межличностным и межгрупповым отношениям, – условий применения средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром с целью их оптимизации</p>	<p>Знает виды, типы, закономерности межличностных и межгрупповых отношений, – способов и параметров оценки межличностных и межгрупповых отношений, – средств оптимизации межличностным и межгрупповым отношениям, – условий применения средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром с целью их оптимизации</p>	<p>Знает виды, типы, закономерностей межличностных и межгрупповых отношений, – способов и параметров оценки межличностных и межгрупповых отношений, – средств оптимизации межличностным и межгрупповым отношениям, – условий применения средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром с целью их оптимизации</p>	<p>Не знает виды, типы, закономерностей межличностных и межгрупповых отношений, – способов и параметров оценки межличностных и межгрупповых отношений, – средств оптимизации межличностным и межгрупповым отношениям, – условий применения средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром с целью их оптимизации</p>
	<p>Умеет давать оценку межличностным и межгрупповым отношениям, разрабатывать различные средства воздействия на</p>	<p>Умеет давать оценку межличностным и межгрупповым отношениям, разрабатывать различные средства воздействия на</p>	<p>Умеет давать оценку межличностным и межгрупповым отношениям, разрабатывать различные средства воздействия на межличностные и</p>	<p>Не умеет давать оценку межличностным и межгрупповым отношениям, разрабатывать различные средства воздействия на межличностные и</p>

	межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром;	межличностны е и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром;	межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром;	межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром;
	Владеет применять различные средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром с целью их оптимизации	Владеет применять различные средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром с целью их оптимизации	Владеет применять различные средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром с целью их оптимизации	Не владеет применять различные средства воздействия на межличностные и межгрупповые отношения и на отношения субъекта с реальным миром с целью их оптимизации
ПК-6. Способность прогнозировать изменения, комплексно воздействовать на уровень развития и функционирования познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях, способов и условий комплексного воздействия и психологического вмешательства в рамках оказания психологической помощи, - традиционных и	Знает особенности развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях, способов и условий комплексного воздействия и психологического вмешательства в рамках оказания психологической помощи, - традиционных и	Знает особенности развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях, способов и условий комплексного воздействия и психологического вмешательства в рамках оказания	Знает особенности развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях, способов и условий комплексного воздействия и психологического вмешательства в рамках оказания психологической помощи, - традиционных и	Не знает особенности развития познавательной и мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях, способов и условий комплексного воздействия и психологического вмешательства в рамках оказания психологической помощи, - традиционных и

<p>девиантного поведения, осуществления психологического вмешательства с целью оказания индивиду, группе психологической помощи, проведения профессионального</p>			<p>методов и технологий</p>	<p>методов и технологий психологической</p>
<p>отбора</p>	<p>инновационных методов и технологий психологической помощи</p>	<p>психологической помощи, - традиционных и инновационных методов и технологий психологической помощи</p>	<p>психологической помощи</p>	<p>помощи</p>

<p>Умеет применять комплексное воздействие и психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе психологической помощи, применять традиционные и инновационные методы и технологии с целью оказания индивиду, группе психологической помощи</p>	<p>Умеет применять комплексное воздействие и психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе психологической помощи, применять традиционные и инновационные методы и технологии с целью оказания индивиду, группе психологической помощи</p>	<p>Умеет применять комплексное воздействие и психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе психологической помощи, применять традиционные и инновационные методы и технологии с целью оказания индивиду, группе психологической помощи</p>	<p>Не умеет применять комплексное воздействие и психологическое вмешательство с целью оказания индивиду, группе психологической помощи, применять традиционные и инновационные методы и технологии с целью оказания индивиду, группе психологической помощи</p>
<p>Владеет технологиями с целью оказания индивиду, группе психологической помощи</p>	<p>Владеет технологиями с целью оказания индивиду, группе психологической помощи</p>	<p>Владеет технологиями с целью оказания индивиду, группе психологической помощи</p>	<p>Не владеет технологиями с целью оказания индивиду, группе психологической помощи</p>

5. Рейтинг-план изучения дисциплины

Таблица 16

I	БАЗОВАЯ ЧАСТЬ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ
---	--

Виды контроля	Контрольные мероприятия	Мин. кол-во баллов на занятиях	Макс. кол-во баллов на занятиях	
Текущий контроль № 1	Тема № 1 Содержание и структура мышления в познавательной деятельности человека	0	10	
Текущий контроль № 2	Тема № 2. Мышление как процесс решения задач, разрешения проблемных ситуаций	0	10	
	Тема № 4. Принятие решения как форма мыслительной деятельности			
Рубежный контроль: контрольная работа №1 (Темы 1-4)		0	10	
Текущий контроль №3	Тема 5. Групповое принятие решений	0	10	
	Тема 6. Психологические особенности передачи управленческой информации исполнителям			
Текущий контроль №4	Тема 7. Стимулирование и контроль исполнения решений	0	10	
	Тема 8. Решение в экстремальных условиях			
Рубежный контроль: контрольная работа №2 (Темы 5-9)		0	10	
Допуск к промежуточной аттестации		Мин 36		
II	ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЧАСТЬ РЕЙТИНГОВОЙ СИСТЕМЫ	Мин.	Макс.	
1	Поощрительные баллы		0-10	10
	Подготовка доклада с презентацией по дисциплине		0-1	1
	Посещаемость лекций (100%)		0-2	2
	Участие в работе круглого стола, студенческой конференции		0-2	2
	Соц.-личностный рейтинг		0-3	3
	Участие в общественной, культурно-массовой и спортивной работе		0-2	2
2	Штрафные баллы		0-3	3
	Пропуск учебных лекций	за пропуск лекции снимается балльная стоимость лекции (2:8=0,25)	0,25 x N (N – количество пропущенных лекций)	
	Несвоевременное выполнение контрольной (аттестационной) работы №1	минус 5% от максимального балла	- 0,5	
	Несвоевременное выполнение контрольной (аттестационной) работы №2	минус 5% от максимального балла	- 0,5	

III	ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ	0-30	30
Форма итогового контроля:	Зачет (экзамен)	0-30	30
ИТОГО БАЛЛОВ ЗА СЕМЕСТР:		0-100	

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ / МОДУЛЯ**

Психология принятия решений в условиях риска

(наименование дисциплины / модуля)

Направление подготовки 37.05.02 Психология служебной деятельности
Специализация подготовки Психология принятия решений в условиях риска (год
набора 2024, форма обучения очная)

на 2024 / 2025 учебный год

В рабочую программу дисциплины / модуля вносятся следующие изменения:

№ п/п	Раздел рабочей программы (пункт)	Краткая характеристика вносимых изменений	Основание для внесения изменений

--	--	--	--