

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «ЧЕЧЕНСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ»**

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ  
Вожатого  
военно-патриотического центра  
«Воин-Ахмат»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО

«Чеченский государственный  
педагогический университет»



И.Б. Байханов

2024 г.

**I. Общие положения**

1. Настоящая должностная инструкция определяет должностные обязанности, права, функции и ответственность вожатого военно-патриотического центра «Воин-Ахмат» (далее – Центр).

2. Вожатый относится к категории учебно-вспомогательного персонала.

3. Вожатый назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» (далее – Университет) в соответствии с порядком, установленным трудовым законодательством Российской Федерации.

4. Вожатый подчиняется непосредственно руководителю Центра.

5. На должность вожатого назначается лицо, имеющее основное общее или среднее общее образование, а также прошедшее профессиональную подготовку в области образования и педагогики без предъявления требований к стажу работы.

6. Вожатый должен знать:

локальные нормативные акты Университета;

основы возрастной и специальной педагогики и психологии, физиологии, гигиены;

основы детской возрастной и социальной психологии;

методику поиска и поддержки талантов, организации досуговой деятельности;

законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;

правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения;

правила по охране труда и пожарной безопасности.

7. В своей деятельности вожатый руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Университета, Правилами внутреннего трудового распорядка, Положением о Центре, методическими материалами по вопросам осуществляемой деятельности, приказами и распоряжениями ректора Университета, иными локальными нормативными актами Университета и настоящей должностной инструкцией.

## **II. Функции**

8. Вожатый выполняет следующие функции:

оказание помощи инструкторам-методистам в организации и проведении занятий по военно-спортивной подготовке и патриотическому воспитанию, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе;

оказание практической помощи по вопросам подготовки обучающихся;

оказание помощи инструкторам-методистам в проведении военно-патриотической работы;

осуществление под руководством инструктора-методиста повседневной работы, обеспечивающую создание условий для реализации утвержденных образовательных программ;

оказание помощи инструкторам-методистам в развитии военно-прикладных видов спорта;

участие в организации и проведении мероприятий военно-патриотической направленности;

обеспечение при проведении занятий соблюдения правил охраны труда и пожарной безопасности.

## **III. Права и должностные обязанности**

9. Вожатый имеет право:

обращаться к непосредственному руководителю за помощью в работе, разъяснениями по отдельным вопросам и содействием в устранении причин, нарушающих нормальный ход работы.

принимать участие в разработке образовательной и воспитательной (военно-патриотической) политики и стратегии Центра;

защищать свою профессиональную честь и достоинство.

10. Вожатый обязан:

информировать обучающихся о необходимости соблюдения правил этичного поведения и использования спортивного оборудования и инвентаря;

оказывать помощь обучающимся при использовании спортивного оборудования и инвентаря;

отслеживать безопасность применения обучающимися спортивного оборудования и инвентаря при выполнении упражнений с соблюдением оптимального режима;

информировать обучающихся по вопросам навигации по территории места проведения занятия, мероприятия;

производить запись обучающихся на индивидуальные и групповые занятия, мероприятия по военно-спортивной подготовке и патриотическому воспитанию;

контролировать наличие и сохранность информационных и навигационных стендов, табличек, информационных схем;

демонстрировать рациональную и безопасную технику использования спортивного оборудования и инвентаря;

выявлять факты повреждений, нанесенных спортивному инвентарю и оборудованию и документально оформлять выявленные факты.

проводить подготовку инвентаря и помещений к занятиям.

добросовестно исполнять свои трудовые обязанности.

11. Вожатый пользуется всеми трудовыми правами в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

#### IV. Ответственность

12. Вожатый несет ответственность за:

качество и своевременность выполнения должностных обязанностей;

ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;


невыполнение приказов, распоряжений и поручений ректора Университета;

правонарушения, совершенные при осуществлении деятельности, – в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

соблюдение правил техники безопасности, противопожарной защиты и производственной санитарии;

причинение материального ущерба – в порядке, установленном действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления кадров  П.В. Дашкуева  
подпись

С должностной инструкцией ознакомлен(а):

  
подпись

  
расшифровка подписи

« 25 » 08 2024 г.