

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «ЧЕЧЕНСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ
Инструктора-методиста
военно-патриотического центра
«Воин-Ахмат»**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО

«Чеченский государственный
педагогический университет»



Т.Б. Байханов

2024 г.

I. Общие положения

1. Настоящая должностная инструкция определяет должностные обязанности, права, функции и ответственность инструктора-методиста военно-патриотического центра «Воин-Ахмат» (далее – Центр).

2. Инструктор-методист Центра относится к категории педагогических работников.

3. Инструктор-методист назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» (далее – Университет) в соответствии с порядком, установленным трудовым законодательством Российской Федерации.

4. Инструктор-методист подчиняется непосредственно руководителю Центра.

5. На должность инструктора-методиста назначается лицо, имеющее высшее профессиональное образование, стаж работы по направлению деятельности Центра не менее 3 лет, не имеющее запрета на занятие педагогической деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Инструктор-методист Центра должен знать:

локальные нормативные акты Университета;

локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательного процесса, разработку программно-методического обеспечения, ведение и порядок доступа к учебной и иной документации, в том числе документации, содержащей персональные данные;

приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;

основы педагогики и возрастной психологии;

общие и частные технологии преподавания;

основы физиологии, гигиены;

основы педагогики, педагогической психологии;

систему организации образовательного процесса в образовательном учреждении военно-спортивной и патриотической направленности;

методики овладения и принципы методического обеспечения учебного пред-

мета или направления деятельности;

методику выявления, обобщения и распространения эффективных форм и методов педагогической работы в области военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания, физической культуры и спорта;

методики проведения военно-патриотических и спортивных мероприятий;

основы теории и практики физического воспитания и организации здорового образа жизни;

содержание фонда учебных пособий;

порядок составления учебных планов, программ и другой учебно-методической документации;

прогрессивные формы, методы и средства обучения;

учебно-методические и нормативные документы по организации учебного процесса;

законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную, физкультурно-спортивную деятельность;

основы работы с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием;

формы документооборота по направлениям деятельности;

правила внутреннего трудового распорядка Университета;

правила по охране труда и пожарной безопасности.

7. В своей деятельности инструктор-методист руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Университета, Правилами внутреннего трудового распорядка, Положением о Центре, методическими материалами по вопросам осуществляемой деятельности, приказами и распоряжениями ректора Университета, иными локальными нормативными актами Университета и настоящей должностной инструкцией.

8. На период отсутствия инструктора-методиста его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке, которое приобретает соответствующие права и несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей.

II. Функции

9. Инструктор-методист выполняет следующие функции:

организация проведения военно-спортивной подготовки, патриотического воспитания, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы;

учебно-методическое сопровождение образовательной деятельности в филиале, организация и проведение занятий по военно-спортивной подготовке, патриотическому и физическому воспитанию;

планирование, организация и проведение занятий по утвержденным образовательным программам;

консультирование по вопросам улучшения физической подготовленности обучающихся;

участие в организации и проведении мероприятий военно-патриотической направленности;

обеспечение при проведении занятий соблюдения правил охраны труда и пожарной безопасности;

10. Инструктор-методист взаимодействует со структурными подразделениями Университета и сторонними организациями для решения вопросов, входящих в его компетенцию.

III. Права и должностные обязанности

11. Инструктор-методист имеет право:

запрашивать у непосредственного руководителя разъяснения и уточнения по поручениям выданным заданиям;

в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами самостоятельно выбирать и использовать методики обучения и воспитания, учебники, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний обучающихся;

запрашивать по поручению непосредственного руководителя и получать от других работников организации необходимую информацию, документы, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей;

знакомиться с проектами решений руководства, касающихся выполняемой им функции, с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой должности, критерии оценки качества исполнения своих трудовых функций;

участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых должностных обязанностей;

повышать свою квалификацию в организациях высшего и среднего профессионального образования и в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации;

защищать свою профессиональную честь и достоинство.

12. Инструктор-методист обязан:

осуществлять реализацию программ дополнительного образования обучающихся, воспитанников в соответствии со своей образовательной программой;

определять задачи и содержание занятий с учетом возраста, подготовленности, индивидуальных и психофизических особенностей группы;

участвовать в разработке и реализации образовательных программ;

составлять планы и программы занятий по утвержденным образовательным программам с учетом возрастного состава группы, обеспечивать их выполнение;

проводить подготовку инвентаря и помещений к занятиям;

проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии и гигиены, а также современных информационных технологий;

обеспечивать педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы (обучения) исходя из психофизиологической и педагогической целесообразности, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;

осуществлять контроль за двигательной деятельностью и физическим

состоянием обучающихся;

регулировать физическую нагрузку обучающихся;

давать рекомендации по совершенствованию двигательной деятельности обучающихся с учетом возраста и физической подготовки обучающегося;

обеспечивать безопасность обучающихся при проведении спортивных и военно-специальных занятий;

организовывать разные виды деятельности обучающихся, воспитанников, ориентируясь на их личности, осуществлять развитие мотивации их познавательных интересов, способностей;

организовывать участие обучающихся, воспитанников в массовых мероприятиях;

организовывать самостоятельную деятельность обучающихся, воспитанников, в том числе исследовательскую, включать в учебный процесс проблемное обучение, осуществлять связь обучения с практикой, обсуждать с обучающимися, воспитанниками актуальные события современности;

оценивать эффективность обучения, учитывая овладение умениями, развитие опыта военно-спортивной деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в том числе текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности;

участвовать в работе педагогических, методических советов, объединений, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим, а также педагогическим работникам в пределах своей компетенции;

обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса;

обеспечивать при проведении занятий соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности;

проводить разъяснительную работу о необходимости здорового образа жизни, о важности физической подготовки, военно-патриотической подготовки к систематическим занятиям среди различных возрастных групп обучающихся;

осуществлять разработку и подготовку к утверждению учебно-методической документации и пособий по образовательным программам;

организовывать и проводить спортивные мероприятия, соревнования, сборы;

участвовать в организации учебно-тренировочного процесса сборных команд по военно-прикладным видам спорта;

способствовать формированию общей культуры личности;

поддерживать в технически исправном состоянии учебный и спортивный имущественные комплексы Центра;

участвовать в формировании и развитии учебно-материальной базы Центра.

обеспечивать создание и совершенствование учебно-материальной базы;

оперативно оказывать первую помощь при травмировании обучающегося, несчастном случае с обучающимся (воспитанником) или работником, информировать руководителя Центра о факте несчастного случая, о любой

ситуации, угрожающей жизни и здоровью обучающихся.

13. Инструктор-методист пользуется всеми трудовыми правами в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

IV. Ответственность

14. Инструктор-методист несет ответственность за:

качество и своевременность выполнения должностных обязанностей;

ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, – в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

невыполнение приказов, распоряжений и поручений ректора Университета;

правонарушения, совершенные при осуществлении деятельности, – в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

соблюдение правил техники безопасности, противопожарной защиты и производственной санитарии;

причинение материального ущерба – в порядке, установленном действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

СОГЛАСОВАНО:

Начальник управления кадров _____ П.В. Дашкуева


подпись

С должностной инструкцией ознакомлен(а): _____


подпись


расшифровка подписи

« _____ » _____ 2024 г.