МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ФГБОУ ВО
«Чеченский государственный
педагогический университет»
«20» апреля 2026 г.
протокол № 12
Председатель Ученого совета
_____ И.Б. Байханов

Положение
о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет»

Грозный – 2026

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» (далее соответственно – Положение, Университет) определяет основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации, программам профессиональной переподготовки (далее соответственно – Дополнительная профессиональная программа, Программа повышения квалификации, Программа профессиональной переподготовки) в институте непрерывного образования Университета.

2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Уставом и иными локальными нормативными актами Университета.

3. Понятия, используемые в Положении:

слушатель – лицо, осваивающее Дополнительную профессиональную программу;

договор – договор об образовании на обучение по дополнительным профессиональным программам, заключаемый при приеме на обучение;

платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям за счет средств физических и/или юридических лиц по договору;

снижение стоимости (скидка) – уменьшение стоимости обучения на фиксированный период времени на установленную Положением величину.

4. Скидка предоставляется слушателям в целях:

а) усиления мотивации обучающихся и работников Университета для достижения высоких результатов;

б) поддержки социально незащищенных слоев населения, а также лиц, попавших в трудную жизненную ситуацию;

в) иных целях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5. Университет вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет:

а) собственных средств Университета, полученных от оказания платных образовательных услуг по договорам, размер платы которых превышает величину нормативных затрат, установленных Министерством просвещения Российской Федерации на соответствующий учебный год;

б) собственных средств Университета, полученных от оказания платных образовательных услуг по договорам, выполнения работ по договорам на выполнение научно-исследовательских работ, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, проектно-изыскательских работ;

в) добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

6. Снижение стоимости не распространяется на слушателей, обучающихся в рамках контрактов, заключенных с государственными и муниципальными заказчиками.

II. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

7. Снижение стоимости платных образовательных услуг осуществляется следующим категориям лиц:

а) штатным работникам, имеющим стаж работы в Университете от 2 (двух) до 5 (пяти) лет (при повторном обучении по одной и той же Дополнительной профессиональной программе скидка не предоставляется);

б) членам семей штатных работников, имеющих стаж работы в Университете от 2 (двух) до 5 (пяти) лет (независимо от места их работы);

в) студентам 3 – 4 курсов очной формы обучения, 4 – 5 курсов заочной формы обучения, изъявившим желание обучаться по Программам профессиональной переподготовки;

г) инвалидам I и II групп;

д) лицам из семей военнослужащих, сотрудников правоохранительных органов (органы внутренних дел, федеральная служба безопасности), погибших при исполнении воинского долга или служебных обязанностей;

е) выпускникам Университета, обучавшимся по основным образовательным программам бакалавриата и программам магистратуры в случае, если выпускники изъявили желание обучаться по Программам профессиональной переподготовки не позднее 3 (трех) лет, со дня окончания Университета;

ж) юридическому лицу, направившему в Университет группу слушателей на обучение по Дополнительным профессиональным программам, численностью не менее 15-20 и более человек;

з) иным категориям лиц по решению Ученого совета Университета.

8. Лицо, имеющее право на снижение стоимости, или юридическое лицо направляет заявление на имя ректора Университета (Приложение № 1) с приложением документов, подтверждающих наличие необходимых оснований для предоставления скидки.

9. При наличии оснований для снижения стоимости платных образовательных услуг оформляется приказ ректора Университета. Приказ о снижении стоимости платных образовательных услуг подготавливается Институтом во взаимодействии с планово-экономическим отделом и управлением кадров Университета.

10. На основании приказа ректора Университета о снижении стоимости

обучения оформляется дополнительное соглашение к заключенному договору. В дополнительном соглашении к договору указывается полная стоимость за весь период обучения с учетом скидки.

11. Заявление о снижении стоимости подлежит возврату в случае непредставления заявителем подтверждающих документов, дающих право на получение скидки.

12. Контроль за соблюдением слушателями, получившими право на снижение стоимости обучения, условий договора, в части сроков оплаты обучения, осуществляется Институтом совместно с планово-экономическим отделом.

13. Договор и документы, являющиеся основанием для снижения стоимости платных образовательных услуг при приеме на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг, хранятся в Институте в составе личного дела слушателя.

14. Снижение стоимости устанавливается в зависимости от принадлежности слушателя к определенной категории только по одному из оснований, указанных в пункте 7 Положения, по выбору слушателя.

15. Период действия снижения стоимости – срок реализации Дополнительной профессиональной программы.

16. Размер скидки определяется в процентном выражении в зависимости от стоимости обучения (Приложение № 2).

17. Предоставление скидки на обучение по основаниям, не предусмотренным Положением, не допускается.

III. Основания для отмены снижения стоимости платных образовательных услуг

18. Основаниями для отмены снижения стоимости обучения в течение срока, на который оно было установлено, являются:

а) нарушение слушателем Устава Университета и (или) локальных нормативных актов Университета, за которое к слушателю применено дисциплинарное взыскание;

б) нарушение слушателем условий договора в части сроков оплаты обучения.

19. В случае отчисления слушателя из Университета по любым основаниям и последующего его восстановления в Университете, предоставленное ему ранее снижение стоимости обучения не сохраняется.

20. Отмена снижения стоимости платных образовательных услуг до окончания срока его предоставления осуществляется на основании приказа ректора Университета.

21. С момента утверждения Положения локальные нормативные акты Университета, регулирующие предоставление скидок по оплате обучения при оказании платных образовательных услуг, применяются в части, не противоречащей Положению.

IV. Заключительные положения

22. Положение утверждается, изменяется и отменяется решением Ученого совета Университета.

23. Положение, а также изменения, вносимые в него, подлежат размещению на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение № 1

к Положению о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет»

Ректору ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет»

_____

(Ф.И.О.)

_____

(Ф.И.О. полностью)

_____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас снизить стоимость платных образовательных услуг в связи с тем, что я отношусь к категории (нужное подчеркнуть):

а) штатных работников, имеющих стаж работы в Университете от 2 (двух) до 5 (пяти) лет;

б) членов семей штатных работников, имеющих стаж работы в Университете от 2 (двух) до 5 (пяти) лет;

в) студентов 3 – 4 курсов очной формы обучения, 4 – 5 курсов заочной формы обучения, изъявивших желание обучаться по Программам профессиональной переподготовки;

г) инвалидов I и II групп;

д) лиц из семей военнослужащих, сотрудников правоохранительных органов (органы внутренних дел, федеральная служба безопасности), погибших при исполнении воинского долга или служебных обязанностей;

е) выпускников Университета, обучавшихся по основным образовательным программам бакалавриата и программам магистратуры в случае, если выпускники изъявили желание обучаться по Программам профессиональной переподготовки не позднее 3 (трех) лет, со дня окончания Университета;

ж) юридического лица, направившего в Университет группу слушателей на

обучение по Дополнительным профессиональным программам, численностью не менее 15-20 и более человек.

з) иных лиц по решению Ученого совета Университета.

Прилагаю следующий пакет документов:

_____

_____

_____

перечень представленных документов

Дата: _____ _____ / _____

(подпись) (расшифровка)

Приложение № 2

к Положению о порядке снижения стоимости платных образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет»

Размер скидок и перечень документов, необходимых слушателям для подтверждения основания снижения стоимости платных образовательных услуг

№ п/п	Категории слушателей, претендующих на получение скидки	Размер скидки %	Необходимые документы, подтверждающие основания для скидки
1.	Штатные работники, имеющие стаж работы в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный педагогический университет» (далее-Университет) от 2 (двух) до 5 (пяти) лет	50	заявление на имя ректора Университета о снижении стоимости; справка с места работы
2.	Члены семей штатных работников, имеющих стаж работы в Университете от 2 (двух) до 5 (пяти) лет	20	заявление на имя ректора Университета о снижении стоимости; виза работника
3.	Студенты 3 – 4 курсов очной формы обучения, 4 – 5 курсов заочной формы обучения, изъявившие желание обучаться по программам профессиональной переподготовки	10 - 40	заявление на имя ректора Университета о снижении стоимости; справка с места учебы
4.	Инвалиды I и II групп	20	заявление на имя ректора Университета о снижении стоимости; справка медико-социальной экспертизы, подтверждающая инвалидность (+ копия)
5.	Лица из семей военнослужащих, сотрудников правоохранительных органов (органы внутренних дел, федеральная служба безопасности), погибшие при исполнении воинского долга или служебных обязанностей	20	заявление на имя ректора Университета о снижении стоимости; свидетельство о рождении (+ копия); документ, подтверждающий статус семьи военнослужащего или сотрудника правоохранительных органов; свидетельство о смерти члена семьи (+ копия)
6.	Выпускники Университета, обучавшиеся по основным образовательным программам бакалавриата и программам магистратуры в случае, если выпускники изъявили желание обучаться по программам профессиональной переподготовки	10	заявление на имя ректора Университета о снижении стоимости; копия документа об образовании

	не позднее 3 (трех) лет, со дня окончания Университета		
7.	Юридические лица, направившие в Университет группу слушателей на обучение по дополнительным профессиональным программам, численностью не менее 15-20 и более человек	5	заявление на имя ректора Университета о снижении стоимости; список направляемых на обучение
8.	Иные категории лиц по решению Ученого совета Университета.	Не более 50	заявление на имя ректора Университета о снижении стоимости; список направляемых на обучение

Директор института непрерывного образования _____/Р.М. Белалов/

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по образовательной деятельности _____/Р.А. Эльмурзаева/

Начальник управления кадров _____/П.В. Дашкуева/

Отдел правового обеспечения _____/Ю.З. Мурзаев /

Планово-экономический отдел _____/ И.С. Шучев /